

Procedura aperta per l'affidamento del servizio assicurativo del Consorzio di Bonifica Est Ticino Villoresi - Annualità 2021-2024.

CIG LOTTO 1: 8378498B44 - CIG LOTTO 2: 8378518BC5 - CIG LOTTO 3: 83785359CD –

CIG LOTTO 4: 8378545210 - CIG LOTTO 5: 8378551702 - CIG LOTTO 6: 8378559D9A –

CIG LOTTO 7: 8378567437

DISCIPLINARE DI GARA

La presente procedura di scelta del contraente viene condotta mediante l'ausilio di sistemi informatici, nel rispetto della normativa vigente in materia di appalti pubblici e di strumenti telematici.

Il Consorzio di Bonifica Est Ticino Villoresi, di seguito denominato stazione appaltante, utilizza il sistema di intermediazione telematica di Regione Lombardia denominato "Sintel", ai sensi della L.R. 33/2007 e ss.mm.ii. al quale è possibile accedere attraverso l'indirizzo internet: <https://www.ariaspa.it/wps/portal/site/aria>.

Per ulteriori indicazioni e approfondimenti riguardanti il funzionamento, le condizioni di accesso ed utilizzo del Sistema, nonché il quadro normativo di riferimento, si rimanda all'Allegato **"Modalità tecniche per l'utilizzo della piattaforma Sintel"** che costituisce parte integrante e sostanziale del presente documento.

Specifiche e dettagliate indicazioni sono inoltre contenute nei Manuali d'uso per gli Operatori Economici e nelle Domande Frequenti, cui si fa espresso rimando, messi a disposizione sul portale dell'Azienda Regionale Centrale Acquisti www.ariaspa.it/wps/portal/site/aria nella sezione Help & FAQ: **"Guide e Manuali"** e **"Domande Frequenti degli Operatori Economici"**.

Per ulteriori richieste di assistenza sull'utilizzo di Sintel si prega di contattare il Contact Center di ARIA spa scrivendo all'indirizzo email info@ariaspa.it oppure telefonando al numero verde 800.116.738.

SOMMARIO

1. CARATTERISTICHE DELLA PROCEDURA	2
2. DOCUMENTAZIONE DI GARA	3
3. INFORMAZIONI GENERALI.....	3
4. MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA	7
5. VALUTAZIONE DELLE OFFERTE E AGGIUDICAZIONE	17
6. MODALITÀ DI SVOLGIMENTO DELLA PROCEDURA DI GARA	19
7. AGGIUDICAZIONE E STIPULA DEL CONTRATTO	21
8. INFORMATIVA PRIVACY	22
9. RISPETTO DEL MODELLO DI ORGANIZZAZIONE E GESTIONE E DEL CODICE ETICO DELL'ENTE	22
10. FORO COMPETENTE.....	22

1. CARATTERISTICHE DELLA PROCEDURA

Indirizzo stazione appaltante	Consorzio di bonifica Est Ticino Villoresi, Via L. Ariosto 30 - 20145 Milano
Tipologia della procedura	Procedura aperta ai sensi dell'art. 60, comma 1, del d. lgs. 50/2016
Codice CPV principale	66510000-8 (servizi assicurativi)
Codice CIG	Si veda tabella al punto 3.3
Termine ultimo per la presentazione delle	09/10/2020, ore 16.00
Prima seduta di gara	12/10/2020, ore 10.00
Criterio di Aggiudicazione	Offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi dell'art. 95, c. 3, del d. lgs. 50/2016
Valore complessivo dell'appalto	Ai sensi dell'art. 35, c. 4 del d. lgs. 50/2016, il valore complessivo dell'appalto ammonta a € 1.444.50,00 ogni onere compreso.
Responsabile Unico del Procedimento	Dott. Massimo Lazzarini
Durata del contratto	4 anni, decorrenti dal 01/01/2021

2. DOCUMENTAZIONE DI GARA

Tutta la documentazione di gara è disponibile sulla piattaforma Sintel e sul sito internet della stazione appaltante (www.etvilloresi.it → sezione Gare → Bandi di gara in corso). In caso di discordanza tra la documentazione di gara caricata sui suddetti siti, fa fede la documentazione ufficiale pubblicata sul sito del Consorzio (profilo di committente).

Bando di gara
Disciplinare di gara (il presente documento)
Modello DGUE
Relazione generale
Statistiche sinistri 2018-2020 (per ciascun lotto)
Capitolato tecnico (per ciascun lotto)
Scheda offerta tecnica (per ciascun lotto)
Scheda offerta economica (per ciascun lotto)
Modalità tecniche di funzionamento piattaforma Sintel

3. INFORMAZIONI GENERALI

3.1. OGGETTO DELLA GARA

La presente gara, indetta ai sensi dell'art. 60 del d. lgs. 50/2016, ha ad oggetto l'affidamento delle coperture assicurative per il Consorzio di Bonifica Est Ticino Villoresi per il periodo 01/01/2021 - 31/12/2024.

3.2. LOTTI

Ai sensi dell'art. 51 del Codice, l'appalto è suddiviso in n. 7 lotti, tra loro indipendenti e separati, corrispondenti alle diverse coperture assicurative richieste dall'Ente.

E' ammessa la partecipazione ad uno soltanto, ad alcuni oppure a tutti i lotti; un unico offerente può aggiudicarsi uno o più o tutti i lotti oggetto dell'appalto.

Le modalità di pagamento e tutte le condizioni di garanzia sono contenute nei rispettivi capitolati speciali. Il servizio dovrà essere svolto in conformità alla documentazione di gara. L'aggiudicazione di ciascun lotto della presente procedura avverrà mediante il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa ex art. 95, c. 3, del d. lgs. 50/2016.

3.3. BASE DI GARA

Il valore complessivo dell'appalto è pari a **€ 1.444.50,00.=ogni onere incluso**, come di seguito meglio specificato:

N. Lotto	Descrizione	Importo lordo annuo	Importo lordo (4 anni)	Opzione di proroga (6 mesi)	Importo lordo totale a base di gara (4 anni+6 mesi)	CIG
1	All risks Property	€ 60.000,00	€ 240.000,00	€ 30.000,00	€ 270.000,00	8378498B44
2	RCT-O	€ 120.000,00	€ 480.000,00	€ 60.000,00	€ 540.000,00	8378518BC5
3	RC Patrimoniale	€ 20.000,00	€ 80.000,00	€ 10.000,00	€ 90.000,00	83785359CD
4	Tutela Legale	€ 15.000,00	€ 60.000,00	€ 7.500,00	€ 67.500,00	8378545210
5	Infortuni	€ 80.000,00	€ 320.000,00	€ 40.000,00	€ 360.000,00	8378551702
6	RCA-Libro Matricola	€ 20.000,00	€ 80.000,00	€ 10.000,00	€ 90.000,00	8378559D9A
7	Kasko	€ 6.000,00	€ 24.000,00	€ 3.000,00	€ 27.000,00	8378567437
Importo complessivo		€ 321.000,00	€ 1.284.000,00	€ 160.500,00	€ 1.444.500,00	

Per consentire un'adeguata ponderazione dell'offerta, si forniscono, per ciascun lotto, i dati relativi allo stato dei sinistri del triennio 2018-2020, come conosciuti al momento dell'indizione della procedura.

Si precisa che, per il presente appalto, non sono previsti rischi interferenziali di cui all'art. 26, co. 3, D.Lgs. 9 aprile 2008, n. 81 (D.U.V.R.I.) e ss.mm.ii; pertanto l'importo per oneri della sicurezza da rischi di interferenza è pari ad € 0,00 (zero).

3.4. DURATA DEL CONTRATTO E CARATTERISTICHE CONTRATTUALI

1. La durata del contratto è pari a 4 anni, decorrenti dal 01/01/2021;
2. L'appalto è a corpo;
3. L'Appaltatore ha l'obbligo di assicurare la tracciabilità dei flussi finanziari, ai sensi e per gli effetti della l. 136/2010.

3.5. SOGGETTI AMMESSI A PARTECIPARE

1. La partecipazione alla gara è riservata alle compagnie di assicurazione che abbiano legale rappresentanza e stabile organizzazione in Italia, in possesso dell'autorizzazione all'esercizio delle assicurazioni private con riferimento al ramo del lotto cui si presenta l'offerta, in base al D. Lgs. n. 209/2005 e ss.mm.ii., in conformità agli artt. 45, 47 e 48 del Codice nonché in possesso dei requisiti previsti dal presente disciplinare e relativi allegati. Possono partecipare anche Compagnie di assicurazione appartenenti ad altri stati membri dell'Unione Europea, purché sussistano le condizioni richieste dalla vigente normativa per l'esercizio dell'attività assicurativa in regime di libertà di stabilimento (art. 23 D. Lgs. 209/2005 e ss.mm.ii) o in regime di libera prestazione di servizi (art. 24 D. Lgs. 209/2005 e ss.mm.ii.) nel territorio dello stato italiano, in possesso dei requisiti minimi di partecipazione.
2. Ferma la copertura del 100% del rischio afferente ogni singolo lotto, e compatibilmente con le previsioni di legge vigenti, possono partecipare alla gara gli operatori economici, i raggruppamenti di operatori economici e le associazioni temporanee di cui all'art. 45 del Codice e precisamente:
 - a. soggetti di cui all'art. 45 comma 1 del citato Codice;
 - b. soggetti pubblici o organismi pubblici (determinazione dell'Autorità per la vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture n. 7 del 21 ottobre 2010), ad esclusione delle Società di cui all'art. 13 del D.L. 4 luglio 2006, n. 223 convertito con L. 4 agosto 2006, n. 248 ss.mm.ii.
 - c. le imprese, i consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lettere b) e c) del Codice, ammessi a procedura di concordato preventivo con continuità aziendale, ovvero autorizzate dal Tribunale a partecipare a procedure di affidamento di contratti pubblici di cui all'art. 186 bis del R.D. n. 267/1942 e ss. mm. e ii. possono

concorrere alle condizioni previste nel citato articolo, nonché dall'art. 110 commi 3,4 e 5 del Codice, anche riunite in raggruppamento temporaneo di imprese, purché non rivestano la qualità di mandataria e sempre che le altre imprese aderenti al raggruppamento non siano assoggettate ad una procedura concorsuale.

3. Per la partecipazione dei consorzi di cui all'art. 45 comma 2, lett. b) e c), si applica l'art. 47 del Codice; la soglia minima richiesta per soddisfare i requisiti di capacità economica - finanziaria e di capacità tecnica - professionale, deve essere posseduta dal consorzio e/o dalle consorziate per le quali il consorzio concorre.
4. In caso di partecipazioni di raggruppamenti:
 - a. salvo quanto disposto ai commi 18 e 19 dell'art. 48 D.Lgs. n. 50/2016, è vietata qualsiasi modificazione alla composizione del raggruppamento rispetto a quella risultante dall'impegno presentato in sede di offerta, pena l'annullamento dell'aggiudicazione o la nullità del contratto, nonché l'esclusione dei concorrenti riuniti in raggruppamento di concorrenti, concomitanti o successivi alle procedure di affidamento relative al medesimo appalto;
 - b. qualora il servizio venisse aggiudicato ad un raggruppamento non ancora costituito, questo deve assumere la forma di raggruppamento temporaneo di cui all'articolo 48 del D.Lgs. n. 50/2016, prima della stipula del contratto.
5. Si precisa che, pena l'esclusione dalla gara, in caso di presentazione dell'offerta in forma plurisoggettiva, ai sensi dell'art. 48, comma 4, D.Lgs. 50/16, devono essere specificate le parti del servizio che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti. La mandataria deve possedere i requisiti ed eseguire le prestazioni in misura maggioritaria, ai sensi dell'art. 83 c. 8 del d. lgs. 50/2016.

3.6. REQUISITI GENERALI

1. Non trovarsi in una delle condizioni di esclusione dalla partecipazione di cui all'art. 80 del D. Lgs. n. 50/2016;
2. Iscrizione alla piattaforma telematica di e-Procurement Sintel.

3.7. REQUISITI SPECIFICI DI PARTECIPAZIONE

3.7.1. Requisiti di idoneità professionale

- a) Iscrizione nel **Registro della Camera di Commercio, Industria, Artigianato e Agricoltura** ovvero in analogo registro dello Stato di appartenenza per attività oggetto della presente procedura;
- b) Le imprese aventi sede legale in Italia devono possedere **autorizzazione IVASS** (Istituto per la Vigilanza sulle Assicurazioni) o altra documentazione analoga rilasciata dal ministero del bilancio e della programmazione economica (oggi ministero per lo sviluppo economico) e/o dal CIPE, all'esercizio in Italia nei rami assicurativi relativi ai lotti cui gli operatori economici intendano partecipare.
Le imprese aventi sede legale in uno Stato membro dell'Unione Europea diverso dall'Italia che intendano partecipare:
 - I. **in regime di libertà di stabilimento**, devono possedere autorizzazione IVASS (Istituto per la Vigilanza sulle Assicurazioni) o altra documentazione analoga rilasciata dal ministero per lo sviluppo economico e/o dal CIPE, riferita ai rami assicurativi relativi ai lotti cui si intende partecipare per il tramite della propria sede secondaria in Italia.

- II. **in regime di libera prestazione di servizio** devono possedere autorizzazione IVASS, o altra documentazione analoga dal ministero per lo sviluppo economico e/o dal CIPE, riferita ai rami assicurativi relativi ai lotti cui si intende partecipare e devono aver comunicato all'ufficio del Registro di Roma ed all'IVASS la nomina del proprio rappresentante fiscale o l'autorizzazione rilasciata dal Paese di provenienza.

3.7.2. Requisiti di carattere tecnico-professionale

Aver eseguito, nel triennio antecedente alla data di pubblicazione del bando, in favore di Pubbliche Amministrazioni/Enti pubblici/Società partecipate e/o destinatari privati, **almeno un servizio assicurativo analogo a quello del lotto cui si intende concorrere, il cui valore annuale sia pari almeno alla base d'asta annuale prevista per il medesimo lotto (si veda tabella di cui al punto 3.3 del presente disciplinare).**

Si precisa che, in caso di servizi pluriennali tuttora in corso, per la dimostrazione del requisito il concorrente potrà utilizzare solo l'importo relativo agli anni di contratto già completati.

Per ciascun servizio indicato, il Concorrente dovrà fornire una breve descrizione, l'importo (o la quota dei servizi pluriennali già conclusi da prendere in considerazione), la data di inizio e di completamento e l'identità del committente (pubblico o privato). L'elenco dei servizi svolti dovrà essere riportata nell'apposito campo del DGUE o in calce allo stesso (si veda punto 4.1.1 del presente disciplinare).

3.7.3. Requisiti di carattere economico e finanziario

Possesso di una raccolta premi nel ramo danni, nei tre esercizi precedenti alla data di pubblicazione della gara complessivamente considerati, almeno pari al doppio dell'importo lordo posto a base d'asta (si veda tabella di cui al punto 3.3 del presente disciplinare, colonna 4) riferito al lotto o ai lotti cui si intende partecipare.

Si precisa che, in caso di servizi pluriennali tuttora in corso, per la dimostrazione del requisito il concorrente potrà utilizzare solo l'importo relativo agli anni di contratto già completati. Per ciascun servizio il Concorrente dovrà fornire una breve descrizione, l'importo (o la quota dei servizi pluriennali già conclusi da prendere in considerazione), la data di inizio e di completamento e l'identità del committente (pubblico o privato). L'elenco dei servizi svolti dovrà essere riportata nell'apposito campo del DGUE o in calce allo stesso (si veda punto 4.1.1).

3.8. REQUISITI IN CASO DI PARTECIPAZIONE IN FORMA AGGREGATA

1. Si precisa, **a pena di esclusione**, che in caso di partecipazione alla procedura di gara in forma plurisoggettiva, i requisiti di partecipazione sopra indicati dovranno essere così posseduti:
 - a. **Requisiti generali:** ciascun soggetto deve esserne in possesso;
 - b. **Requisiti di idoneità professionale:** ciascun soggetto deve esserne in possesso;
 - c. **Requisiti e capacità tecnica e professionale:** Nel caso di raggruppamento temporaneo/associazione temporanea/consorzi ex art. 48 del Codice, possono essere cumulativamente dimostrati, nel caso di coassicurazione devono essere in capo alla Delegataria.
 - d. **Requisiti di capacità economica e finanziaria:** Nel caso di raggruppamento temporaneo/associazione temporanea/consorzi ex art. 48 del Codice, possono

essere cumulativamente dimostrati; nel caso di coassicurazione, ciascun soggetto deve esserne in possesso.

3.9. RTI, COASSICURAZIONE E CONSORZI

1. È ammessa la coassicurazione ai sensi dell'art. 1911 c.c.
2. Nel caso di coassicurazione o di raggruppamento temporaneo/associazione temporanea/consorzi ex art. 48 del Codice, la Società aggiudicataria (delegataria/mandataria/capogruppo) deve ritenere una quota maggioritaria del rischio, rispetto alle altre singole coassicuratrici/Società facenti parte del raggruppamento.
3. In relazione ad ogni singolo lotto posto a gara, la presentazione di offerta in forma singola o in qualità di coassicuratrice delegante/delegataria o di mandante/mandataria preclude la presentazione di altre diverse offerte in forma singola, oppure in altro riparto di coassicurazione o raggruppamento a pena di esclusione; non è ammessa la compartecipazione in forma singola ed in differenti raggruppamenti di imprese e coassicurazioni che abbiano identità totale o parziale delle persone che rivestono il ruolo di legale rappresentante.

3.10. CLAUSOLA BROKER

1. Si precisa che il broker delle polizze che verranno sottoscritte a seguito della stipula del contratto è la società AON spa, con sede in via Calindri n. 6 , Milano, e che le provvigioni spettanti sono pari alla percentuale del 4% per i rami RCA/ARD, NATANTI e KASCO e del 6% per gli altri rami.

3.11. RICHIESTA DI INFORMAZIONI E CHIARIMENTI

1. Eventuali richieste di informazioni e di chiarimenti sul reperimento della documentazione di gara e sulle modalità di partecipazione alla procedura possono essere rivolte al numero verde di ARIA Spa, 800.116.738. In alternativa, le stesse dovranno essere presentate, entro e non oltre il **25/09/2020**, in lingua italiana, alla Stazione Appaltante, per mezzo della funzionalità "Comunicazioni procedura", presente sulla piattaforma Sintel, nell'interfaccia "Dettaglio".
2. Le richieste di cui al presente paragrafo possono essere inviate, in via alternativa, all'indirizzo PEC della stazione appaltante: etvilloresi@pec.it.
3. Eventuali integrazioni alla documentazione di gara ovvero risposte alle suddette richieste saranno rese disponibili attraverso la funzionalità "Documentazione di gara", presente sulla piattaforma Sintel, nell'interfaccia "Dettaglio" della presente procedura. Sarà inoltre cura della stazione appaltante inviare i chiarimenti anche attraverso il medesimo canale utilizzato per l'invio della richiesta stessa (canale "Comunicazioni procedura").

N.B.: Nel caso di malfunzionamento della piattaforma sarà possibile contattare l'Help Desk di ARIA spa, al numero verde 800.116.738.

4. MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA

L'offerta e la documentazione ad essa relativa devono essere redatte esclusivamente in lingua

italiana e trasmesse esclusivamente in formato elettronico, attraverso Sintel, entro e non oltre il "termine ultimo per la presentazione delle offerte" di cui al Paragrafo "Caratteristiche della procedura", pena l'irricevibilità dell'offerta e comunque la non ammissione alla procedura.

L'operatore economico registrato a Sintel accede all'interfaccia "Dettaglio" della presente procedura e quindi all'apposito percorso guidato "Invia offerta", che consente di predisporre:

- a) una busta telematica "**A-DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA MULTILOTTO**" contenente la **documentazione amministrativa** per la partecipazione alla presente procedura;
- b) una busta telematica "**B-OFFERTA TECNICA**" contenente **l'offerta tecnica per ciascun lotto cui si intende partecipare**.
- c) una busta telematica "**C-OFFERTA ECONOMICA**" contenente l'offerta economica per ciascun lotto cui si intende partecipare.

Si precisa che l'offerta viene inviata alla stazione appaltante solo dopo il completamento di tutti gli step (da 1 a 5 descritti nei successivi paragrafi) componenti il percorso guidato "Invia offerta". Pertanto, al fine di limitare il rischio di non inviare correttamente la propria offerta, si raccomanda all'operatore economico di:

- ✓ accedere **tempestivamente** al percorso guidato "Invia offerta" in Sintel per verificare i contenuti richiesti dalla stazione appaltante e le modalità di inserimento delle informazioni.
- ✓ verificare attentamente in particolare lo step 5 "Riepilogo" del percorso "Invia offerta", al fine di verificare che tutti i contenuti della propria offerta corrispondano a quanto richiesto dalla stazione appaltante, anche dal punto di vista del formato e delle modalità di sottoscrizione.

N.B.: Come precisato nel documento allegato "Modalità tecniche per l'utilizzo della piattaforma Sintel" (cui si rimanda), in caso sia necessario allegare più di un file in uno dei campi predisposti nel percorso guidato "Invia offerta", questi devono essere inclusi in un'unica cartella compressa in formato .zip (o equivalente). La cartella .zip non deve essere firmata digitalmente.

STEP 1 - DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA MULTILOTTO

Al primo step del percorso guidato "Invia offerta" l'operatore economico deve inserire la documentazione amministrativa negli appositi campi, corrispondenti ai successivi paragrafi del presente capitolo.

4.1.1. DGUE

Allegare il **modello DGUE** (da adattare in base alle proprie condizioni specifiche), messo a disposizione dalla Stazione Appaltante tra la documentazione di gara, firmato digitalmente come meglio precisato nella tabella seguente. Il documento dovrà essere compilato in tutte le parti attinenti alla presente procedura, con le seguenti precisazioni:

- a) La **Parte I** è stata compilata dalla stazione appaltante, con le informazioni relative alla procedura di gara;
- b) Nella **Parte II - Sezione A**, nell'apposito campo, il concorrente deve indicare il lotto o i lotti ai quali intende partecipare;
- c) Le attestazioni di cui alla **Parte II – Sezione B** del Documento di Gara Unico Europeo, devono essere rese mediante l'indicazione delle generalità di **tutti i soggetti indicati**

dall'art. 80 c. 3 del d. lgs. 50/2016, così come meglio precisato nel comunicato del Presidente ANAC del 08/11/2017;

- d) In caso di **avvalimento (Parte II, Sezione C)** il concorrente indica la denominazione degli operatori economici di cui intende avvalersi e i requisiti oggetto di avvalimento. Le imprese ausiliarie compilano un **DGUE distinto** con le informazioni richieste dalla Sezione A e B della Parte II, dalla Parte III, dalla Parte IV-Sezione A e C e dalla Parte VI. Tale sezione non comprende la **dichiarazione** con la quale l'impresa ausiliaria si obbliga verso il concorrente e verso la stazione appaltante a mettere a disposizione, per tutta la durata dell'appalto, le risorse necessarie di cui è carente il concorrente, che dovrà essere prodotta dall'impresa stessa. Tutta la documentazione relativa all'avvalimento deve essere caricata nel campo "Avvalimento" presente sulla piattaforma Sintel (si veda successivo punto 4.1.6).
- e) Nella **Parte II, sezione D**, vanno indicate le eventuali parti del contratto che il concorrente intende subappaltare;
- f) Nella **Parte III**, l'operazione economico dovrà fornire tutte le dichiarazioni di cui alle **Sezioni A, B, C e D**; le attestazioni di cui alla **Parte III – Sezione A** del Documento di Gara Unico Europeo, devono essere rese, per quanto a propria conoscenza, anche con riferimento a ciascuno dei soggetti indicati nell'articolo 80, comma 3, del Codice, anche cessati dalla carica nell'anno precedente la data di pubblicazione del bando di gara (anche per trasferimento, incorporazione, fusione societaria o cessione d'azienda), secondo le modalità specificate nel Comunicato del Presidente ANAC del 08/11/2017;
- g) Nella **Parte IV, sezione A**, indicare gli estremi del certificato di iscrizione alla **CCIAA** e gli estremi di iscrizione all'**IVASS**;
- h) Nella **Parte IV, sezione C**, il Concorrente deve indicare, **per ciascun lotto per il quale intende concorrere**, i servizi richiesti al punto 3.7.2 e 3.7.3 del presente disciplinare; per facilità di compilazione, la relativa tabella può essere riportata in calce al DGUE, suddivisa per ciascun lotto cui il concorrente intende concorrere. Per ciascun servizio dovrà essere indicata una breve descrizione, l'importo richiesto ai precedenti punti 3.7.2 e 3.7.3, la data di inizio e di completamento del servizio (o la quota dei servizi pluriennali già conclusi da prendere in considerazione) e l'identità del committente (pubblico o privato);
- i) La **Parte V** non si applica alla procedura in questione.

Forma di partecipazione	Modalità di produzione e firme digitali richieste
Forma singola	Allegare DGUE con firma digitale del legale rappresentante (o persona munita di comprovati poteri di firma).
R.T.I. e coassicurazione	Allegare DGUE per ciascun operatore economico componente il raggruppamento o consorzio, sottoscritta con firma digitale dal legale rappresentante (o persona munita di comprovati poteri di firma).
Consorzio art. 45 D.Lgs. 50/2016	Allegare DGUE per ciascun operatore economico per cui partecipa il consorzio, sottoscritta con firma digitale dal relativo legale rappresentante (o persona munita di comprovati poteri di firma). Allegare DGUE per il consorzio medesimo sottoscritta con firma digitale del relativo legale rappresentante (o persona munita di comprovati poteri di firma).

4.1.2. Dichiarazione di accettazione termini e condizioni e dichiarazione sulla validità temporale dell'offerta

Attraverso l'apposita casella di controllo (flag) disponibile nell'apposito campo (**BUSTA AMMINISTRATIVA – "Dichiarazione di accettazione termini e condizioni"**) il Concorrente dichiara di accettare integralmente la documentazione di gara, i relativi allegati e tutti i termini e le condizioni ivi previste, compresi i chiarimenti. **Con la stessa dichiarazione**, il Concorrente dichiara altresì che la propria offerta è impegnativa e irrevocabile per **180 giorni naturali e consecutivi** dalla data di scadenza del termine di presentazione.

4.1.3. PassOE

L'operatore economico dovrà allegare nell'apposito campo il documento rilasciato dal Sistema telematico dell'ANAC che attesta che l'operatore economico può essere verificato tramite AVCPASS.

Il PassOE dovrà contenere l'indicazione di tutti i lotti cui il concorrente intende partecipare; in alternativa, l'Operatore potrà acquisire un differente PassOE per ogni lotto cui partecipa; in tal caso, tutti i PassOE acquisiti dovranno essere allegati in un'unica cartella .zip (o equivalente) da caricare nell'apposito campo.

N.B.: In caso di partecipazione in forma aggregata o in caso di ricorso all'istituto dell'avvalimento, il documento PassOE del partecipante dovrà contenere, oltre all'indicazione relativa alla forma di partecipazione, il codice fiscale ed il ruolo dei soggetti mandanti o ausiliari; per le modalità di ottenimento del PassOE in tali casi si rimanda alle modalità descritte sul sito di ANAC.

4.1.4. Documenti richiesti in caso di partecipazione in forma aggregata

In caso di partecipazione in forma aggregata devono essere allegati i documenti individuati nella seguente tabella, **a pena di esclusione**:

R.T.I. costituendo	Allegare un atto d'impegno a costituire il raggruppamento, riportante l'indicazione della percentuale di partecipazione di ciascun soggetto che costituirà il raggruppamento, in caso di aggiudicazione, con la specificazione del soggetto individuato come capogruppo, con l'impegno a conformarsi alla disciplina prevista dalla normativa vigente in materia, sottoscritto con firma digitale da tutti i soggetti impegnati a costituire il raggruppamento.
R.T.I. costituito	Allegare copia dell'atto notarile di costituzione del raggruppamento, contenente mandato speciale irrevocabile con rappresentanza all'operatore economico mandatario, corredata da dichiarazione di autenticità ai sensi dell'art. 19 D.P.R. n. 445/2000, sottoscritta – con firma digitale e le ulteriori modalità di cui all'allegato “Modalità tecniche per l'utilizzo della piattaforma Sintel” del presente disciplinare – dal legale rappresentante (o persona munita di comprovati poteri di firma) dell'operatore economico.
Coassicurazione	Allegare un atto d'impegno: <ul style="list-style-type: none"> - ad assumere, con tutte le Imprese coassicurate nei confronti del Consorzio, la responsabilità solidale, in esplicita deroga al citato art. 1911 del Codice Civile, per le obbligazioni assunte con la stipula del Contratto; - ad incaricare l'impresa qualificata Delegataria all'esazione dei premi o degli importi comunque dovuti in dipendenza del Contratto, contro rilascio delle relative quietanze e, ove occorra, del certificato di assicurazione e del relativo contrassegno, conferendole espressamente facoltà di sostituire le quietanze eventualmente mancanti delle altre Coassicuratrici con altra propria rilasciata in loro nome e per loro conto.

4.1.5. Avvalimento

Nel solo caso di ricorso all'avvalimento per il requisito di cui al punto 3.7.2 e 3.7.3 del presente disciplinare, in conformità all'art. 89, c. 2, D. Lgs. 50/2016, l'operatore economico deve, a pena di esclusione dalla procedura, allegare la seguente documentazione:

- a) **Dichiarazione**, firmata digitalmente dal legale rappresentante (o persona munita di comprovati poteri di firma), attestante l'avvalimento dei requisiti necessari per la partecipazione alla gara, con **specifico indicazione** dei requisiti di cui ci si intende avvalere e dell'impresa ausiliaria. La dichiarazione deve essere resa ai sensi degli artt. 46 e 47, D.P.R. 445/2000;
- b) **Dichiarazione** resa ai sensi e per gli effetti dell'art. 47, D.P.R. 445/2000, firmata digitalmente dal legale rappresentante dell'impresa ausiliaria (o persona munita di comprovati poteri di firma), attestante:
 1. Il possesso da parte di quest'ultima dei requisiti generali di cui all'art. 80, D.Lgs. 50/2016, nonché il possesso dei requisiti tecnici e delle risorse oggetto di avvalimento, da rendere mediante compilazione del DGUE;
 2. L'obbligo verso l'operatore economico concorrente e verso la stazione appaltante di mettere a disposizione per tutta la durata dell'incarico le risorse necessarie di cui è carente l'operatore economico concorrente;
- c) **Originale o copia del contratto di avvalimento, corredata da dichiarazione di autenticità ai sensi dell'art. 19 D.P.R. 445/2000**, firmata digitalmente dal legale rappresentante (o persona munita di comprovati poteri di firma) dell'operatore economico, in virtù del

quale l'impresa ausiliaria si obbliga nei confronti dell'operatore economico concorrente a fornire i requisiti e a mettere a disposizione le risorse necessarie per tutta la durata dell'incarico.

d) **DGUE** del soggetto ausiliario.

Si precisa che il requisito di idoneità professionale di cui al punto 3.7.1 del presente disciplinare non è suscettibile di avvalimento trattandosi di requisito di tipo soggettivo ed in quanto tale infungibile (cfr., a riguardo, Consiglio di Stato, sez. V, 30/04/2015 n. 2191).

4.1.6. Cauzione Provvisoria

1. L'operatore economico deve allegare un documento **in formato elettronico** atto a comprovare l'avvenuta costituzione della garanzia provvisoria pari al **2,00%** dell'importo lordo (4 anni) posto a base di gara per ciascun lotto a cui intende partecipare, ai sensi dell'art. 93 comma 1 del D.lgs. 50/2016, così come di seguito meglio specificato:

Lotto	Descrizione	Importo lordo (4 anni)	Importo cauzione provvisoria
1	All risks property	€ 240.000,00	€ 4.800,00
2	RCT-O	€ 480.000,00	€ 9.600,00
3	RC Patrimoniale	€ 80.000,00	€ 1.600,00
4	Tutela Legale	€ 60.000,00	€ 1.200,00
5	Infortuni	€ 320.000,00	€ 6.400,00
6	RCA-Libro Matricola	€ 80.000,00	€ 1.600,00
7	Kasko	€ 24.000,00	€ 480,00

Tale documento può essere una fideiussione:

- ✓ bancaria, rilasciata da Istituti di Credito di cui al Testo Unico Bancario approvato con il D.Lgs. 385/93 e s.m.i.;
- ✓ assicurativa, rilasciata da imprese di assicurazioni, debitamente autorizzate all'esercizio del ramo cauzioni, ai sensi del D.Lgs. 209/2005 s.m.i.;
- ✓ rilasciata da intermediari finanziari iscritti nell'albo di cui all'art. 106, D.Lgs. 385/1993 che svolgono in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie e che sono sottoposti a revisione contabile da parte di una società di revisione iscritta nell'albo previsto dall'art. 161, D.Lgs. 58/1998.

La fideiussione deve essere intestata alla stazione appaltante, avere validità per un periodo di almeno **180** giorni decorrenti dal termine ultimo per la presentazione delle offerte e prevedere espressamente:

- ✓ la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale;
- ✓ la rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957, c. 2, cod. civ.;
- ✓ la piena operatività entro quindici giorni su semplice richiesta scritta della stazione appaltante.

Forma di partecipazione	Modalità di produzione e firme digitali richieste
Forma singola	Allegare la fideiussione rilasciata in formato elettronico, con firma digitale del soggetto autorizzato ad impegnare il garante.
R.T.I. costituiti e consorzi ordinari di cui all'art. 45, d. lgs. 50/2016	Allegare la fideiussione rilasciata in formato elettronico, con firma digitale del soggetto autorizzato ad impegnare il garante. Il soggetto garantito deve essere il raggruppamento o il Consorzio. Il soggetto contraente deve essere l'operatore economico mandatario o il Consorzio.

RTI costituendi e imprese in coassicurazione	Allegare la fideiussione rilasciata in formato elettronico, con firma digitale del soggetto autorizzato ad impegnare il garante. I soggetti garantiti devono essere tutti gli operatori economici raggruppandi o in coassicurazione, che devono essere singolarmente citati. Il soggetto contraente può essere uno qualsiasi dei singoli operatori economici.

In alternativa, la garanzia provvisoria può essere presentata, a scelta del concorrente, secondo le modalità di cui al comma 2 dell'art. 93 del d. lgs. 50/2016.

- ✓ Ferme restando tutte le prescrizioni descritte nel presente paragrafo, laddove l'operatore economico fosse impossibilitato a produrre la garanzia provvisoria in formato elettronico può in via residuale ricorrere all'invio dell'originale cartaceo. In tale caso, l'originale della garanzia in formato cartaceo deve essere inviata all'indirizzo della stazione appaltante (v. paragrafo "Caratteristiche della procedura") in un plico idoneamente sigillato, recante all'esterno - oltre all'intestazione del mittente e l'indirizzo dello stesso (in caso di concorrenti riuniti devono essere indicati tutti i componenti del Raggruppamento temporaneo, evidenziando il Capogruppo) - la seguente dicitura: **"Procedura aperta per l'affidamento del servizio assicurativo del Consorzio di Bonifica Est Ticino Villoresi - Annualità 2021-2024" - GARANZIA PROVVISORIA IN FORMATO CARTACEO - NON APRIRE**".
 - ✓ Il plico deve pervenire alla stazione appaltante entro e non oltre il termine ultimo per la presentazione delle offerte (v. paragrafo "Caratteristiche della procedura"), fa fede la data e l'ora di ricezione assegnata al plico dall'ufficio protocollo della stazione appaltante. Plichi giunti oltre tale termine non saranno presi in considerazione;
 - ✓ Considerato che l'allegazione della cauzione è un requisito impostato nella procedura telematica **"A RISPOSTA OBBLIGATORIA"**, per la presentazione dell'offerta, è necessario che, **IN OGNI CASO**, il concorrente carichi nella procedura SINTEL una scansione per immagine della garanzia.
2. La garanzia provvisoria sarà **ESCUSSA** nei seguenti casi:
- ✓ falsa dichiarazione nella documentazione presentata in sede di offerta, ovvero qualora non venga fornita la prova del possesso dei requisiti individuati ai precedenti paragrafi 3.6 e 3.7;
 - ✓ mancata produzione della documentazione richiesta per la stipula del contratto, nel termine stabilito o in quello eventualmente prorogato;
 - ✓ mancata sottoscrizione del contratto per fatto dell'operatore economico;

La cauzione provvisoria garantisce altresì il possesso dei requisiti di ordine generale dei concorrenti e, pertanto, si procederà all'incameramento della stessa nell'ipotesi di mancata integrazione dipendente da una carenza del requisito necessario.

3. Le modalità di **SVINCOLO** delle garanzie provvisorie sono disciplinate secondo quanto disposto dall'art. 93 D.Lgs. 50/2016. In ogni caso, la garanzia provvisoria dell'aggiudicatario resta vincolata e deve essere valida fino alla costituzione del deposito cauzionale definitivo (all'atto della sottoscrizione del contratto). Nel caso di garanzia provvisoria cartacea, la cauzione provvisoria verrà restituita a mezzo del servizio postale. La stazione appaltante non assume responsabilità alcuna per eventuali disguidi connessi al funzionamento del servizio postale.

4.1.7. Dichiarazione di impegno a rilasciare la garanzia definitiva

1. Ai sensi dell'art. 93, c. 8, D.Lgs. 50/2016, l'operatore economico deve, a pena di esclusione, per ciascun lotto cui intende partecipare, produrre l'impegno di un fideiussore a rilasciare la garanzia fideiussoria per l'esecuzione del contratto, qualora l'operatore economico risultasse aggiudicatario.

N.B.: Qualora la predetta dichiarazione di impegno fosse contenuta nel documento allegato nel campo "garanzia provvisoria" (v. precedente paragrafo "Garanzia Provvisoria"), non è necessario allegare alcun documento nel campo Dichiarazione di impegno a rilasciare la cauzione definitiva.

2. La dichiarazione di impegno deve:
 - ✓ riferirsi espressamente alla garanzia prevista dall'articolo 103 del D.Lgs. 50/2016;
 - ✓ essere rilasciata da un istituto bancario o compagnia assicurativa o da intermediario finanziario (iscritto nell'albo di cui all'art. 106 del D.Lgs. 385/1993 che svolge in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie e che è sottoposto a revisione contabile da parte di una società di revisione iscritta nell'albo previsto dall'art. 161 del D.Lgs. 58/1998);
 - ✓ contenere la denominazione della gara come riportata nell'intestazione del presente documento.
3. Analogamente a quanto riportato per la garanzia provvisoria, l'eventuale impegno cartaceo dovrà essere trasmesso unitamente alla cauzione, con le modalità riportate nel precedente paragrafo 4.1.6.

Forma di partecipazione	Modalità di produzione e firme digitali richieste
Forma singola	Allegare la fideiussione rilasciata in formato elettronico, con firma digitale del soggetto autorizzato ad impegnare il garante.
R.T.I. e consorzi ordinari di cui all'art. 45 d. lgs. 50/2016	Allegare la fideiussione rilasciata in formato elettronico, con firma digitale del soggetto autorizzato ad impegnare il garante. Il soggetto garantito deve essere il raggruppamento o il Consorzio. Il soggetto contraente deve essere l'operatore economico mandatario o il Consorzio.
RTI costituendi e imprese in coassicurazione	Allegare la fideiussione rilasciata in formato elettronico, con firma digitale del soggetto autorizzato ad impegnare il garante. I soggetti garantiti devono essere tutti gli operatori economici raggruppandi o in coassicurazione, che devono essere singolarmente citati. Il soggetto contraente può essere uno qualsiasi dei singoli operatori economici.

4.1.8. Certificazione di qualità ed altre certificazioni

L'importo della garanzia provvisoria è ridotto qualora gli operatori siano in possesso delle certificazioni di cui all'art. 93, c. 7, D.Lgs. 50/2016.

Per fruire di tale beneficio, l'operatore economico può alternativamente:

- ✓ allegare copia in formato elettronico della certificazione in possesso di cui all'art. 93, c. 7, D.Lgs. n. 50/2016, corredata da dichiarazione di autenticità ai sensi dell'art. 19 D.P.R. 445/2000 sottoscritta con firma digitale dal legale rappresentante dell'operatore economico (o persona munita da comprovati poteri di firma).

- ✓ allegare idonea dichiarazione resa dall'operatore economico ai sensi dell'art. 47, D.P.R. n. 445/2000 attestante il possesso della detta certificazione.

Avvertenza: nel caso di operatore plurisoggettivo, lo stesso potrà beneficiare della riduzione esclusivamente qualora tutti gli operatori economici che lo compongono siano in possesso della/e certificazione/i in argomento. Tutte le certificazioni in possesso, ex art. 93, c. 7, D.Lgs. n. 50/2016, dovranno essere debitamente comprovate con le medesime modalità di cui sopra (unire le certificazioni in un unico file.zip o equivalente).

4.1.9. Patto di integrità

Il concorrente, nell'apposito campo, dichiara di accettare il Patto di Integrità in materia di contratti pubblici regionali ai sensi della DGR X/1299 del 30 gennaio 2014, e visionabile anche sul sito internet www.arca.regione.lombardia.it alla sezione "Chi siamo/Normativa". Con la medesima dichiarazione, il Concorrente si impegna ad accettare il Modello 231 adottato dal Consorzio con deliberazione di CdA n. 273 del 21/11/2017 e l'allegato Codice Etico, scaricabili dal profilo web dell'Ente (sezione Amministrazione trasparente).

4.1.10. Soccorso istruttorio

Le cause di esclusione per mancanza o irregolarità della documentazione, previste nel presente disciplinare, saranno valutate e definite secondo quanto disciplinato dall'art. 83 c. 9 del d.lgs.50/2016.

4.1.11. Contributo ANAC

Come previsto dal D.L. n. 34/2020, fino al 31/12/2020, gli operatori economici partecipanti alla procedure di gara sono esentati dal pagamento della contribuzione nei confronti dell'autorità.

STEP 2 - OFFERTA TECNICA

4.2. CONTENUTO OFFERTA TECNICA

Al secondo step del percorso guidato "Invia offerta" l'operatore economico deve inserire, per ciascun lotto cui intende concorrere, la relativa "Scheda di offerta tecnica", così come fornita dalla Stazione Appaltante tra la documentazione di gara, debitamente compilata e sottoscritta digitalmente secondo le modalità di cui alla tabella seguente.

Forma di partecipazione	Modalità di produzione e firme digitali richieste
Forma singola	Allegare il documento con firma digitale del soggetto autorizzato ad impegnare il garante.
R.T.I. costituiti e consorzi ordinari di cui all'art. 45, comma 2, lettera e) costituiti	Allegare il documento, con firma digitale del soggetto autorizzato ad impegnare il concorrente.
RTI costituendi e imprese in coassicurazione	Allegare il documento con firma digitale di tutti i soggetti componenti l'RTI costituendo o di tutte le società in coassicurazione.

Il punteggio relativo alla componente tecnica di ciascun lotto verrà attribuito sommando i punteggi conseguiti da ciascun concorrente nelle schede tecniche di ciascun lotto.

STEP 3 - OFFERTA ECONOMICA

4.3. CONTENUTO OFFERTA ECONOMICA

4.3.1. CAMPI PRE-IMPOSTATI SULLA PIATTAFORMA SINTEL

- Per ciascun lotto cui intende partecipare, nell'apposito campo della piattaforma Sintel, il Concorrente dovrà indicare nel campo "Offerta economica", in cifre, **l'importo ANNUO LORDO del premio offerto inferiore a quello posto a base di gara**, così come risultante dalla "scheda di offerta economica" di cui al successivo punto 4.3.2; la piattaforma provvederà a moltiplicare tale importo annuo per il numero di anni di durata del contratto (4 anni), determinando l'importo complessivo offerto dal concorrente per ogni singolo lotto cui intende partecipare;
- Ai sensi della sentenza CdS, sez. V, del 28/07/2020 n. 4806, per ciascun lotto cui intende partecipare, nell'apposito campo della piattaforma Sintel, il concorrente dovrà inoltre indicare, **a pena di esclusione**:
 - i **costi interni aziendali** concernenti l'adempimento alle disposizioni in materia di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro, di cui all'art. 95, comma 10, del D.Lgs 50/2016;
 - il **costo della manodopera** stimato per l'esecuzione del servizio, ai sensi del medesimo art. 95, comma 10, del D.Lgs 50/2016.

4.3.2. SCHEDA OFFERTA ECONOMICA

Per ciascun lotto cui intende partecipare, l'operatore economico deve caricare, nel campo "Scheda offerta economica", la relativa **scheda di offerta economica**, fornita dalla stazione appaltante tra la documentazione di gara, debitamente compilata.

Si precisa che il valore "importo annuo lordo" indicato nella scheda deve essere riportato nell'apposito campo della piattaforma Sintel di cui al precedente punto 4.3.1.

Nel medesimo modello, il concorrente dovrà altresì indicare i costi relativi agli oneri di sicurezza aziendali ed i costi stimati per la manodopera ai sensi dell'art. 95, c. 10 del d. lgs. 50/2016.

La scheda dovrà essere sottoscritta con firma digitale del legale rappresentante dell'operatore economico (o persona munita di comprovati poteri di firma); In caso di RTI costituendo e/o coassicurazione, la firma dovrà essere apposta dai rappresentanti di tutti gli operatori economici.

Si precisa che, per ciascun lotto della presente procedura, in caso di discordanza tra gli importi indicati nella scheda di offerta economica e quelli riportati sulla piattaforma Sintel, per il calcolo della graduatoria verranno utilizzati gli importi indicati in lettere nella scheda di offerta economica; in tale eventualità, se necessario, il Responsabile del Procedimento procederà alla rettifica della graduatoria generata automaticamente dalla piattaforma Sintel.

4.3.3. MARCA DA BOLLO

Per ciascun lotto cui intende partecipare, l'operatore economico deve applicare n. 1 marca da bollo da **€ 16,00** (opportunitamente annullata) su un foglio che contenga il nome della procedura, nonché i riferimenti dell'operatore economico stesso (denominazione e ragione sociale). L'operatore economico deve allegare copia scansionata del foglio sottoscritta con firma digitale del legale rappresentante dell'operatore economico (o persona munita di

comprovati poteri di firma); In caso di RTI costituendo e/o coassicurazione, la firma dovrà essere apposta dai rappresentanti di tutti gli operatori economici.
In alternativa, l'operatore economico può ricorrere alla marca da bollo virtuale. In tal caso, dovrà allegare la ricevuta del pagamento del bollo che costituisce la "marca da bollo digitale".

STEP 4 - RIEPILOGO DELL'OFFERTA

4.4. RIEPILOGO DELL'OFFERTA

Al quarto step del percorso guidato "Invia offerta", la piattaforma Sintel genera automaticamente il "Documento d'offerta" in formato .pdf, contenente tutti i dati e le dichiarazioni relativi all'offerta inseriti negli step precedenti. L'operatore economico deve scaricare tale documento sul proprio terminale e sottoscriverlo con firma digitale.

È quindi necessario, **a pena di esclusione**, in quanto elemento essenziale dell'offerta, effettuare l'upload in Sintel del "Documento d'offerta" debitamente firmato digitalmente (secondo le modalità illustrate nella seguente tabella). Tutte le informazioni in merito all'essenzialità del "Documento d'offerta" e alle specifiche tecniche / procedurali sulle attività sono dettagliate nel documento allegato "Modalità tecniche per l'utilizzo della piattaforma Sintel".

Forma di partecipazione	Modalità di produzione e firme digitali richieste
Forma singola	Allegare il documento con firma digitale del legale rappresentante (o persona munita di comprovati poteri di firma).
R.T.I. costituendo	Allegare un unico documento, con le firme digitali di ciascun legale rappresentante (o persona munita di comprovati poteri di firma) di ciascun operatore economico facente parte del raggruppamento
Consorzi ex art. 45	Allegare un unico documento, con le firme digitali del legale rappresentante (o persona munita di comprovati poteri di firma) di ciascun operatore economico che per il consorzio partecipa alla procedura. Nel solo caso in cui il consorzio medesimo partecipi all'esecuzione dell'appalto, il documento deve essere firmato digitalmente anche dal legale rappresentante (o persona munita di comprovati poteri di firma) del consorzio medesimo.

STEP 5 - INVIO DELL'OFFERTA

4.2. INVIO OFFERTA

Al quinto step del percorso guidato "Invia offerta" l'operatore economico visualizza il riepilogo di tutte le informazioni componenti la propria offerta. L'operatore economico, per concludere il percorso guidato ed inviare l'offerta, deve cliccare l'apposito tasto **"Invia offerta"**. Sintel restituirà un messaggio a video dando evidenza del buon esito dell'invio dell'offerta.

Si precisa che è di fondamentale importanza verificare, allo step 5 del percorso guidato "Invia offerta", tutte le informazioni inserite nel percorso guidato stesso. È possibile ad esempio aprire i singoli allegati inclusi nell'offerta, controllare i valori dell'offerta economica e la correttezza delle informazioni riportate nel "documento d'offerta".

Si precisa inoltre che, nel caso in cui l'offerta venga inviata, e vengano successivamente individuati degli errori, sarà necessario procedere ad inviare una nuova offerta che sostituirà tutti gli elementi della precedente.

5. VALUTAZIONE DELLE OFFERTE E AGGIUDICAZIONE

Ciascun lotto della presente procedura sarà aggiudicato in favore dell'offerta economicamente più vantaggiosa, determinata sulla base degli elementi di valutazione

riportati nei capitolati tecnici allegati al presente disciplinare.
Per tutti i lotti, i punteggi verranno suddivisi come nella tabella seguente:

PARAMETRO	PUNTEGGIO
Offerta tecnica	70
Offerta economica	30
TOTALE	100

5.1.1. Attribuzione dei punteggi relativi all'offerta tecnica

Per ciascun lotto, il punteggio relativo alla componente tecnica di ciascuna offerta sarà determinato dal soggetto preposto, procedendo alla somma dei punteggi ottenuti dai concorrenti per ciascuno degli elementi di valutazione riportati nella "Scheda di offerta tecnica".

5.1.2. Criterio e modalità di attribuzione del punteggio economico

Per ciascun lotto, i punteggi relativi all'offerta economica saranno assegnati applicando la seguenti formule:

$$Pp.i = 30 \times Pmin/Pi$$

dove:

- Pp.i è il punteggio assegnato all'importo totale lordo (4 anni) offerto dal concorrente i-esimo
- Pmin è l'importo totale lordo (4 anni) più basso offerto per lo svolgimento della prestazione
- Pi è l'importo totale lordo (4 anni) offerto dal concorrente iesimo per lo svolgimento della prestazione

5.1.3. Ulteriori regole e vincoli

Sono considerati elementi essenziali e, pertanto, **saranno esclusi** dalla procedura gli operatori economici che presentino:

- Offerte nelle quali siano sollevate eccezioni e/o riserve di qualsiasi natura alle condizioni di gara;
- Offerte che siano sottoposte a condizione;
- Offerte che sostituiscano, modifichino e/o integrino le condizioni previste dalla documentazione di gara;
- Offerte incomplete e/o parziali;
- Offerte che non possiedano i requisiti minimi stabiliti nel presente documento o nella documentazione di gara ovvero offerte con modalità di prestazione e/o livelli di servizio che presentino modalità difformi, in senso peggiorativo, rispetto a quanto stabilito nella documentazione di gara complessivamente intesa.

Saranno, altresì, **esclusi** dalla procedura gli operatori economici:

- Coinvolti in situazioni oggettive lesive della par condicio e/o lesive della segretezza delle

offerte;

- b. Che abbiano omissis di fornire i documenti richiesti (salvo le ipotesi di cui all'art. 83 c. 9 del d. lgs. 50/2016), che non si siano attenuti alle modalità ed alle formalità previste dagli atti di gara ovvero che abbiano reso false dichiarazioni.

5.1.4. La stazione appaltante si riserva il diritto:

- a) Di **non procedere all'aggiudicazione nel caso in cui nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto contrattuale;**
- b) Di procedere all'aggiudicazione anche in presenza di **una sola offerta valida, purché ritenuta idonea e conveniente;**
- c) Di sospendere, annullare, revocare, indire nuovamente o non aggiudicare la procedura motivatamente;
- d) Di non stipulare, motivatamente, il contratto, anche qualora sia intervenuta in precedenza l'aggiudicazione;
- e) Di richiedere agli operatori economici di completare o di fornire chiarimenti in ordine al contenuto della documentazione e delle dichiarazioni presentate, con facoltà di assegnare a tal fine un termine perentorio entro cui gli operatori economici devono far pervenire i detti completamenti e/o chiarimenti, pena l'esclusione dalla gara.

6. MODALITÀ DI SVOLGIMENTO DELLA PROCEDURA DI GARA

Allo scadere del termine fissato per la presentazione delle offerte (v. paragrafo "Caratteristiche della procedura"), le stesse non saranno più sostituibili.

BUSTA A - Il soggetto preposto, in seduta pubblica, esaminerà la documentazione amministrativa contenuta nella Busta Amministrativa Multilotto, valida per tutti i lotti, pervenuta in formato elettronico attraverso Sintel, ai fini dell'ammissione dei concorrenti.

BUSTA B - Per ogni lotto, la valutazione delle buste telematiche "B-Offerta tecnica" presentate dai concorrenti ammessi verrà effettuata, in seduta riservata, dal soggetto preposto.

BUSTA C - Per ogni lotto, il soggetto preposto procederà, in seduta pubblica, all'apertura della Busta "C-Offerta economica", leggendo ad alta voce gli importi offerti dai concorrenti e assegnando i relativi punteggi secondo le formule previste dal presente disciplinare.

6.1. Prima seduta pubblica

La procedura di aggiudicazione sarà dichiarata aperta nella prima seduta pubblica, (v. paragrafo "Caratteristiche della procedura") e si terrà presso la sede consortile di via Ariosto n. 30, 20145 - Milano.

Eventuali modifiche saranno comunicate nell'interfaccia della presente procedura in Sintel (attraverso la sezione "Comunicazioni") ovvero sul sito della stazione appaltante (profilo di committente), fino al giorno antecedente la suddetta data.

A tale seduta, nonché alle eventuali successive sedute aperte al pubblico, che verranno notificate tramite la funzionalità "Comunicazioni procedura" della piattaforma, potrà assistere un incaricato di ciascun concorrente dotato di opportuna delega.

Nel caso in cui dovesse perdurare, fino alla data prevista per la prima seduta pubblica, l'emergenza sanitaria legata al Covid-19, la Stazione Appaltante comunicherà ai concorrenti le modalità di svolgimento della seduta pubblica in via telematica.

Nel corso della prima seduta pubblica, il soggetto preposto provvederà allo svolgimento delle seguenti attività:

- a) Verifica della ricezione delle offerte tempestivamente presentate;

- b) Verifica della regolarità dell'apposizione della firma digitale sul documento d'offerta (questa attività non consente di visualizzare il contenuto del documento d'offerta stesso);
- c) Verifica della presenza dei documenti richiesti e contenuti nella Busta A - Documentazione amministrativa;
- d) Analisi della documentazione amministrativa prodotta e verifica del possesso dei requisiti richiesti per la partecipazione.

Al termine della verifica della documentazione amministrativa, il soggetto preposto procederà, sempre in seduta pubblica, alle seguenti attività:

- a) Lettura dell'elenco degli operatori economici ammessi all'apertura delle buste tecniche;
- b) Apertura delle buste tecniche presentate dai concorrenti ammessi per la sola verifica della presenza e regolarità della documentazione contenuta e della sottoscrizione digitale (questa attività non consente di visualizzare il contenuto delle offerte tecniche);
- c) Trasmissione al soggetto preposto delle offerte tecniche per le valutazioni di competenza, con le modalità pre-stabilite nella documentazione di gara.

6.2. Prima seduta riservata

Terminata la fase di ammissione e chiusa la seduta pubblica, le offerte tecniche verranno esaminate dal soggetto preposto che procederà, in seduta riservata (una o più), all'esame ed alla valutazione delle offerte tecniche presentate e all'attribuzione dei punti a disposizione, secondo i criteri e le modalità descritte nel presente disciplinare e nei relativi allegati.

Terminata la fase di valutazione delle offerte tecniche si provvederà a convocare tutti i concorrenti ad apposita seduta aperta al pubblico per l'apertura e valutazione delle buste C.

6.3. Seconda seduta pubblica

Per ciascun lotto della procedura si procederà, in seduta pubblica, alle seguenti attività:

- a) A rendere noti i punteggi attribuiti all'«offerta tecnica» di ciascun concorrente ammesso;
- b) Per ciascun concorrente, all'apertura delle buste economiche e alla lettura dell'importo offerto per l'esecuzione del servizio;
- c) All'esclusione degli operatori economici per i quali sia accertato che le relative offerte sono imputabili ad un unico centro decisionale, sulla base di univoci elementi – art. 80, comma 5, lett. m) D.Lgs. 50/2016;
- d) All'attribuzione dei punteggi a disposizione per l'elemento economico in base alla formula di cui al punto 5.1.2 del presente disciplinare;
- e) Per ciascun concorrente, alla somma del punteggio attribuito all'offerta tecnica con quello attribuito all'offerta economica e alla formazione della graduatoria finale provvisoria.

AVVERTENZA

La stazione appaltante si riserva di valutare la presenza di offerte che siano da sottoporre a verifiche di congruità, ai sensi dell'art. 97, comma 3, del D. Lgs 50/2016, anche per valutare la convenienza dell'aggiudicazione ai sensi dell'art. 95 del medesimo decreto 50. Le eventuali verifiche verranno svolte, anche contemporaneamente, in capo a più concorrenti..

A parità di punteggio complessivo prevarrà il concorrente che avrà ottenuto il punteggio più alto nell'offerta tecnica; nel caso di punteggi assolutamente identici, si procederà per sorteggio.

La stazione appaltante si riserva di effettuare, in qualsiasi fase della procedura di aggiudicazione, controlli sul possesso dei requisiti autocertificati dai concorrenti per la partecipazione, ai sensi dell'art. 71 del D.P.R. 445/2000, e adottare gli eventuali provvedimenti conseguenti.

L'efficacia dell'aggiudicazione, e la conseguente sottoscrizione del contratto, restano condizionate alle verifiche che verranno disposte ai sensi art. 32, comma 7, D. Lgs 50/2016, in capo al concorrente aggiudicatario, mediante l'acquisizione – tramite piattaforma AVCPass -

della documentazione comprovante il possesso del requisito di capacità tecnica e professionale autocertificato per la partecipazione alla procedura.

L'efficacia dell'aggiudicazione resterà altresì condizionata all'esito delle verifiche disposte ai sensi dell'art. 81 D.Lgs 50/2016 e art. 71 del D.P.R. 445/2000 sul possesso dei requisiti generali richiesti per la partecipazione. In tutti i casi di mancata sottoscrizione del contratto per fatto dell'aggiudicatario (es. dichiarazioni mendaci), si provvederà, ai sensi dell'art. 93, comma 6, D. Lgs 50/2016 all'escussione della garanzia provvisoria.

L'aggiudicazione sarà comunicata attraverso la funzionalità "Comunicazioni procedura" di Sintel. La stessa arriverà agli operatori economici concorrenti all'indirizzo di Posta Elettronica Certificata inserito all'atto della registrazione a Sintel, secondo quanto previsto dall'art. 76, c. 5, D.Lgs 50/2016 ed acquisirà efficacia dopo la positiva conclusione della verifica della sussistenza dei requisiti dichiarati all'atto della presentazione dell'offerta.

7. AGGIUDICAZIONE E STIPULA DEL CONTRATTO

7.1. Aggiudicazione

Concluse le operazioni di cui sopra, la Stazione Appaltante provvederà alla verifica della sussistenza e persistenza, in capo all'aggiudicatario, dei requisiti dichiarati all'atto della presentazione dell'offerta mediante l'acquisizione di tutta la documentazione necessaria.

La stazione appaltante, pertanto, provvederà a verificare il possesso dei requisiti in capo all'aggiudicatario (art. 81 D.Lgs 50/2016 e art. 71 del D.P.R. 445/2000).

Qualora il possesso dei requisiti non risulti confermato dalla documentazione prodotta a comprova, si procederà all'esclusione dalla procedura dell'operatore economico. In tale caso, la stazione appaltante potrà **scorrere** la graduatoria provvisoria, procedendo alle attività di verifica ed agli ulteriori adempimenti nei confronti dell'operatore economico che segue nella graduatoria.

L'esito positivo delle predette verifiche è condizione necessaria ai fini dell'aggiudicazione della procedura. L'aggiudicazione è soggetta all'approvazione da parte dell'organo decisionale della stazione appaltante nei termini e secondo le modalità di cui agli artt. 32 e 33 del d. Lgs 50/2016.

Divenuta efficace l'aggiudicazione, all'esito positivo dei controlli, si procederà alla stipula del contratto con l'aggiudicatario.

L'aggiudicatario dell'incarico dovrà presentare una polizza di responsabilità civile professionale, ai sensi di legge, per rischi derivanti dallo svolgimento delle attività di propria competenza con un massimale pari a € 500.000,00.

AVVERTENZA

La stazione appaltante si riserva altresì la facoltà di **annullare** o **revocare** gli atti di gara, compreso il presente disciplinare, **di non aggiudicare e di non stipulare il contratto** senza incorrere in responsabilità di alcun tipo o titolo, né precontrattuale né contrattuale né extracontrattuale, e senza che i concorrenti possano avanzare pretese, richieste o eccezioni di alcun genere e tipo.

7.2. Spese di pubblicazione

L'aggiudicatario, entro 60 giorni dall'aggiudicazione, è tenuto al **rimborso**, nei confronti della stazione appaltante, dei costi sostenuti per le pubblicazioni obbligatorie previste dalla normativa vigente, verosimilmente stimati in **€ 5.000,00**; in caso di più aggiudicatari, i costi di pubblicazione verranno divisi tra gli stessi in maniera proporzionale al valore dei lotti aggiudicati.

7.3. Stipula del contratto

Con l'operatore economico aggiudicatario sarà stipulato il contratto in forma di scrittura privata e in modalità **elettronica**, entro il termine di 60 (sessanta) giorni decorrenti dalla data della suddetta comunicazione di aggiudicazione definitiva.

La data dell'avvenuta stipula del contratto sarà comunicata ai sensi dell'art. 76, c. 5, D.Lgs. 50/2016, tramite comunicazioni procedura del portale Sintel.

L'operatore economico aggiudicatario, all'atto della stipula del contratto, dovrà comprovare i poteri del rappresentante che sottoscriverà il contratto stesso, mediante produzione di idoneo documento autenticato nelle forme di legge (se non acquisito già nel corso della procedura).

8. INFORMATIVA PRIVACY

I dati personali verranno trattati dal Consorzio di Bonifica Est Ticino Villorosi con sede legale in Milano, Via Lodovico Ariosto n. 30, nella persona del legale rappresentante pro-tempore - Titolare del trattamento – nell'ambito di una procedura di gara per l'espletamento della stessa, nonché con riferimento all'aggiudicatario, per la gestione della conseguente conclusione di un contratto e attività amministrativo contabili e pre-contrattuali correlate. Il Trattamento è svolto sulla base di norme di legge che consentono al Consorzio di Bonifica il trattamento dei dati per l'esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri inclusa la stipula di contratti e attività connesse. Il conferimento dei dati è necessario per permettere all'operatore economico di partecipare alla procedura di gara e per lo svolgimento dei controlli relativi oltre che, per l'aggiudicatario, al fine della stipula del contratto tra le parti e al fine della gestione dell'adempimento di obblighi amministrativo/contabili sempre rispetto al contratto in essere. Il mancato conferimento comporterà l'impossibilità di dare esecuzione al contratto. Il trattamento verrà effettuato in modalità informatica e manuale anche tramite soggetti esterni e verranno conservati nel rispetto dell'art. 5.1. del Reg. UE 2016/679. I dati personali saranno diffusi tramite la pubblicazione sul sito internet dell'Ente per ottemperare ad obblighi di legge che sussistono in capo all'Ente; potranno altresì essere condivisi con destinatari che tratteranno i dati in qualità di responsabili (art. 28 del Reg. UE 2016/679) e/o in qualità di persone fisiche che agiscono sotto l'autorità del Titolare e del Responsabile (art. 29 del Reg. UE 2016/679), per le finalità indicate. Vengono riconosciuti in qualità di interessato i diritti di cui agli artt. 15 e ss. del Reg. UE 2016/679 e potrà esercitarli inviando una mail all'indirizzo privacy@etvillorosi.it. L'indirizzo di contatto del Responsabile della protezione dei dati (DPO) è dpo.estvillorosi@dpoprofessionalservice.it. L'informativa estesa "Privacy fornitori" ex art. 13 del Reg. UE 2016/679 (GDPR) è disponibile a richiesta o sul sito web www.etvillorosi.it – sezione Privacy.

9. RISPETTO DEL MODELLO DI ORGANIZZAZIONE E GESTIONE E DEL CODICE ETICO DELL'ENTE

L'Appaltatore prende atto che il Consorzio di Bonifica Est Ticino Villorosi ha adottato con deliberazione del Consiglio di Amministrazione n. 273 del 21 novembre 2017 e ss.mm.ii. un Codice Etico ed un Modello di organizzazione, gestione e controllo ("Modello") in conformità al Decreto Legislativo n. 231/2001, di cui dichiara di conoscere il contenuto. L'Appaltatore si impegna a rispettare e a far rispettare da chiunque operi in suo nome e per suo conto il Modello ed il Codice Etico del Consorzio di Bonifica Est Ticino Villorosi (accessibili all'indirizzo web: www.etvillorosi.it) e a non porre in essere comportamenti tali da determinare una violazione del Modello. L'inosservanza, da parte dell'Appaltatore, di una qualsiasi delle previsioni del Modello comporterà un inadempimento grave al contratto e potrà legittimare il Consorzio di Bonifica Est Ticino Villorosi a risolvere lo stesso ai sensi e per gli effetti di cui all'articolo 1456 Cod. Civ. Resta ferma l'esclusiva responsabilità a tutti gli effetti penali e civili, dell'Appaltatore e di chiunque operi in suo nome e per suo conto in relazione a tale inadempimento/inosservanza.

10. FORO COMPETENTE

Foro di competenza: Tribunale Amministrativo Regionale della Lombardia, Via Filippo Corridoni n. 39 - Milano.

Il Responsabile del Procedimento

Dott. Massimo Lazzarini