



AFFIDAMENTO DIRETTO AI SENSI DELL'ART. 1, C. 2, LETTERA A) DELLA L. 120/2020, DEI LAVORI RELATIVI ALL' "INTERVENTO DI CONSOLIDAMENTO DELLE SPONDE E DEL FONDO DELL'ALVEO DEL TORRENTE GUIA NEL TRATTO TRA VIA MILANO SP133 (BOLLATE) E VIA GRAMSCI (ARESE)".

CUP: C47H21001450002 - CIG: 8968442078

RICHIESTA DI PREVENTIVO

La presente procedura di scelta del contraente viene condotta mediante l'ausilio di sistemi informatici, nel rispetto della normativa vigente in materia di appalti pubblici e di strumenti telematici.

Il Consorzio di Bonifica Est Ticino Villoresi, di seguito denominato anche Stazione Appaltante, utilizza il sistema di intermediazione telematica di Regione Lombardia denominato "Sintel", ai sensi della L.R. 33/2007 e ss.mm.ii, al quale è possibile accedere attraverso l'indirizzo internet: www.arca.regione.lombardia.it.

Per ulteriori indicazioni e approfondimenti riguardanti il funzionamento, le condizioni di accesso ed utilizzo del Sistema, nonché il quadro normativo di riferimento, si rimanda all'Allegato **"Modalità tecniche per l'utilizzo della piattaforma Sintel"** che costituisce parte integrante e sostanziale del presente documento.

Specifiche e dettagliate indicazioni sono inoltre contenute nei Manuali d'uso per gli Operatori Economici e nelle Domande Frequenti, cui si fa espresso rimando, messi a disposizione sul portale dell'Azienda Regionale Centrale Acquisti www.arca.regione.lombardia.it nella sezione Help & FAQ: **"Guide e Manuali"** e **"Domande Frequenti degli Operatori Economici"**.

Per ulteriori richieste di assistenza sull'utilizzo di Sintel si prega di contattare il Contact Center di ARIA spa telefonando al numero verde 800.116.738.

1. CARATTERISTICHE DELLA PROCEDURA

Indirizzo stazione appaltante	Consorzio di bonifica Est Ticino Villorese, Via L. Ariosto 30 - 20145 Milano
Tipologia della procedura	Affidamento diretto ai sensi dell'art. 1, comma 2, lettera a) della l. 120/2020
Codice CPV principale	45240000-1
Codice CIG	8968442078
Termine ultimo per la presentazione del preventivo	19/11/2021, ore 13.00
Seduta di valutazione del preventivo	19/11/2021, ore 14.00
Criterio di Aggiudicazione	Minor prezzo ai sensi dell'art. 1, c. 3, l. 120/2020.
Base d'asta	L'importo posto a base d'asta è pari a € 107.750,00 oltre IVA, così composto: <ul style="list-style-type: none">• Lavori soggetti a ribasso: € 99.974,96, oltre IVA;• Oneri della sicurezza non soggetti a ribasso: € 7.775,04
Responsabile Unico del Procedimento	Ing. Stefano Burchielli
Durata del contratto	60 giorni naturali e consecutivi

2. DOCUMENTAZIONE

Tutta la documentazione è disponibile sulla piattaforma Sintel.

Richiesta di preventivo (il presente documento)
Progetto esecutivo
Modello DGUE
Modello offerta economica
Modalità tecniche utilizzo piattaforma Sintel

3. INFORMAZIONI GENERALI

3.1. OGGETTO DELLA PROCEDURA

La procedura ha per oggetto i lavori relativi all'intervento di consolidamento delle sponde e del fondo dell'alveo del torrente Guisa nel tratto tra via Milano SP133 (Bollate) a via Gramsci (Arese), così come meglio specificato nella documentazione progettuale.

3.2. IMPORTO

L'importo a base di gara è il seguente:

SERVIZI (SOGGETTI A RIBASSO)	€ 99.974,96
ONERI DI SICUREZZA (NON SOGGETTI A RIBASSO)	€ 7.775,04
TOTALE	€ 107.750,00

3.3. DURATA DEL CONTRATTO E CARATTERISTICHE CONTRATTUALI

1. La durata del contratto è pari a 60 giorni naturali e consecutivi, decorrenti dalla data di stipula del contratto o del verbale di consegna del servizio sotto riserva di legge, ai sensi dell'art. 32, comma 8, del d. lgs. 50/2016.
2. In caso di mancato rispetto delle tempistiche di cui al punto precedente, la Stazione Appaltante si riserva la facoltà di applicare le penali previste dall'art. 16 del Capitolato Speciale d'Appalto.
3. L'appalto è a corpo.
4. L'Appaltatore ha l'obbligo di assicurare la tracciabilità dei flussi finanziari, ai sensi e per gli effetti della l. 136/2010;
5. Le prestazioni contrattuali sono subappaltabili nel rispetto di quanto previsto dall'art. 105 del d.lgs. 50/2016;
6. La liquidazione delle spettanze dovute all'Appaltatore avverrà a 30 giorni, previa verifica d'ufficio del DURC dell'Appaltatore e del rispetto, da parte di quest'ultimo, degli obblighi in materia di tracciabilità dei flussi finanziari. La fatturazione dovrà avvenire in modalità elettronica; ciascuna fattura dovrà riportare l'indicazione del codice CIG della procedura e del regime di split-payment cui il Consorzio è soggetto.
7. I pagamenti avverranno secondo le seguenti modalità:

- a. Acconto pari al 20,00% dell'importo contrattuale entro 15 giorni dall'avvio dei lavori, previa presentazione di polizza fideiussoria di pari importo;
- b. I pagamenti successivi avverranno per stati di avanzamento, mediante emissione di certificato di pagamento ogni volta che i lavori eseguiti, contabilizzati ai sensi del DM 49/2018, al netto del ribasso d'asta, comprensivi della relativa quota degli oneri per la sicurezza, raggiungano un importo non inferiore al 47% dell'importo di contratto.

A ciascun pagamento verrà applicata la ritenuta dello 0,5% prevista dall'art. 30, c. 5-bis, del d. lgs. 50/2016.

3.4. REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

1. Non trovarsi in una delle condizioni di esclusione di cui all'art. 80 del D. Lgs. n. 50/2016.
2. Iscrizione alla CCIAA con codice ATECO idoneo per la partecipazione alla presente procedura;
3. Iscrizione alla piattaforma telematica di e-Procurement Sintel e associazione, sulla piattaforma citata, al Consorzio di Bonifica Est Ticino Villorosi (C.F. 97057290153 - P.IVA 05203430961).
4. Possesso di attestazione SOA in categoria OG8, classifica I;
5. In alternativa al precedente punto 4, il requisito di carattere tecnico-organizzativo può essere dimostrato con le modalità di cui all'art. 90 del DPR 207/2010.

3.5. RICHIESTE DI INFORMAZIONI E CHIARIMENTI

Eventuali richieste di informazioni e di chiarimenti devono essere presentate, entro il termine di presentazione del preventivo, in lingua italiana, alla stazione appaltante, mediante l'apposita funzionalità "Comunicazioni" presente sulla piattaforma oppure all'indirizzo PEC: etvillorosi@pec.it.

4. MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DEL PREVENTIVO

Tutta la documentazione richiesta deve essere redatta esclusivamente in lingua italiana e trasmessa esclusivamente in formato elettronico, attraverso Sintel, entro e non oltre il "termine ultimo per la presentazione del preventivo" di cui al Paragrafo "Caratteristiche della procedura", pena l'irricevibilità del preventivo e comunque la non ammissione alla procedura.

N.B. come precisato nel documento allegato "Modalità tecniche per l'utilizzo della piattaforma Sintel" (cui si rimanda), in caso sia necessario allegare più di un file in uno dei campi predisposti nel percorso guidato "Invia offerta", questi devono essere inclusi in un'unica cartella compressa in formato .zip (o equivalente). La cartella .zip non deve essere firmata digitalmente.

Ciascun documento caricato nella Busta Amministrativa e nella Busta Economica deve essere sottoscritto digitalmente dal legale rappresentante del concorrente o da soggetto in possesso di comprovati poteri di firma.

DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

Nella busta "**A — Documentazione**" devono essere contenuti i seguenti documenti:

4.1.1. DGUE

Allegare il DGUE, messo a disposizione dalla Stazione Appaltante nella sezione "documentazione". Il documento deve essere compilato in tutte le parti attinenti alla presente procedura, con le seguenti precisazioni:

- a) La Parte I è già stata compilata dalla Stazione Appaltante;
- b) Nella **Parte II - sezione A**, nell'apposito campo, il concorrente deve indicare gli estremi (numero, istituto di rilascio, categorie e classifiche, scadenza) dell'**attestazione SOA** posseduta in categoria OG 8, classifica I (in caso di mancato possesso dell'attestazione, l'elenco dei lavori analoghi svolti nell'ultimo triennio dal concorrente, la dichiarazione circa il costo del personale ed il possesso di adeguata attrezzatura per l'esecuzione dei lavori devono essere riportate in allegato al DGUE).
- c) Le attestazioni di cui alla **Parte II – Sezione B** del Documento di Gara Unico Europeo, devono essere rese mediante l'indicazione delle generalità di tutti i soggetti indicati dall'art. 80 c. 3 del d. lgs. 50/2016;
- d) Le attestazioni di cui alla **Parte III – Sezioni A, B, C e D** del Documento di Gara Unico Europeo, devono essere rese anche con riferimento a ciascuno dei soggetti indicati nell'articolo 80, comma 3, del Codice, così come specificato dal Comunicato del Presidente ANAC del 26 ottobre 2016;
- e) Nella **Parte IV, sezione a**, il concorrente deve indicare il possesso di tutti i requisiti richiesti per la partecipazione alla presente procedura;
- f) Nella **Parte IV, sezione A**, nel campo "**Iscrizione in un registro professionale pertinente**", vanno indicati gli estremi di iscrizione alla **CCIAA**;
- g) la **Parte V** non si applica alla procedura in questione.
- h) La **Parte VI** va compilata con indicazione di luogo e data.

4.1.2. Dichiarazione di accettazione termini e condizioni e dichiarazione sulla validità temporale del preventivo

Attraverso l'apposita casella di controllo (flag) disponibile nell'apposito campo il Concorrente dichiara di accettare integralmente la documentazione, i relativi allegati e tutti i termini e le condizioni ivi previste, compresi i chiarimenti. Con la stessa dichiarazione, il Concorrente dichiara altresì che il proprio preventivo è impegnativo e irrevocabile per 180 giorni naturali e consecutivi dalla data di scadenza del termine di presentazione dello stesso e dichiara di ritenere lo stesso remunerativo, in quanto per la sua formulazione ha preso atto delle condizioni e degli oneri, compresi quelli in materia di sicurezza, e di tutte le circostanze generali, particolari e locali, nessuna esclusa.

4.1.3. PassOE

L'operatore economico dovrà allegare, nell'apposito campo della piattaforma, il documento rilasciato dal Sistema telematico dell'ANAC (EX AVCP) che attesta che l'operatore economico può essere verificato tramite AVCPASS, sottoscritto digitalmente dal legale rappresentante dell'operatore economico (o persona munita di comprovati poteri di firma).

4.1.4. Certificazione di qualità ed altre certificazioni

L'operatore economico può caricare, nell'apposito campo della piattaforma Sintel, copia di eventuali certificazioni di qualità in suo possesso, corredate da dichiarazione di autenticità ai sensi dell'art. 19 D.P.R. 445/2000, sottoscritta dal legale rappresentante dell'operatore economico (o persona munita di comprovati poteri di firma) e copia dell'attestazione SOA.

4.1.5. Patto di integrità

Il concorrente, con flag nell'apposito campo, dichiara di accettare il Patto di Integrità in materia di contratti pubblici regionali ai sensi della DGR X/1299 del 30 gennaio 2014, e visionabile anche sul sito internet www.arca.regione.lombardia.it alla sezione "Chi siamo/Normativa". Con la medesima dichiarazione, il concorrente dichiara di accettare il Codice Etico ed il Modello di Organizzazione del Consorzio Villoresi, adottati con deliberazione di CdA n. 273 del 21/11/2017, scaricabile dal sito web www.etvilloresi.it, nella sezione "delibere".

DOCUMENTAZIONE ECONOMICA

4.2. Preventivo

L'operatore economico deve inserire, nell'apposito campo della piattaforma Sintel, l'**importo offerto per lo svolgimento dei lavori, al netto degli oneri di sicurezza e dell'IVA**, inferiore alla base d'asta fissata dalla stazione appaltante. La stazione appaltante provvederà successivamente a sommare a tale importo quello relativo agli oneri di sicurezza, pari a € 7.775,04, individuando in tal modo l'importo complessivo offerto dal concorrente.

4.3. Modello offerta economica

L'operatore economico deve caricare, nell'apposito campo della piattaforma Sintel, il "Modello offerta economica" messo a disposizione dalla stazione appaltante tra la documentazione di gara, contenente:

- l'importo offerto per l'esecuzione dei lavori, espresso in cifre ed in lettere, al netto dell'IVA (tale valore dovrà poi essere riportato sulla piattaforma Sintel);
- l'importo totale, espresso in cifre ed in lettere, al netto dell'IVA, calcolato come somma tra l'importo lavori e gli oneri di sicurezza stimati dalla stazione appaltante.
- L'importo della manodopera e degli oneri di sicurezza aziendali stimati per l'esecuzione della commessa, ai sensi dell'art. 95, c. 10, del d. lgs. 50/2016.

5. VALUTAZIONE DELLE OFFERTE E AGGIUDICAZIONE

5.1. CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE

In conformità alle previsioni dell'art. 1 c. 3 della l. 120/2020, la presente procedura sarà aggiudicata sulla base del minor prezzo offerto, intesa come convenienza, per l'Amministrazione, del preventivo formulato. La valutazione sarà effettuata dal Responsabile del Procedimento in apposita seduta.

5.2. ULTERIORI PRECISAZIONI

La Stazione appaltante si riserva il diritto:

- Di non procedere all'aggiudicazione nel caso in cui il preventivo non risulti conveniente;
- Di sospendere, annullare, revocare, indire nuovamente o non aggiudicare la procedura motivatamente;
- Di non stipulare, motivatamente, il contratto, anche qualora sia intervenuta in precedenza l'aggiudicazione.

6. AGGIUDICAZIONE E STIPULA DEL CONTRATTO

Concluse le operazioni di cui sopra, si provvederà alla verifica della sussistenza e persistenza, in capo all'aggiudicatario, dei requisiti dichiarati mediante l'acquisizione di tutta la documentazione necessaria.

La stazione appaltante, pertanto, provvederà a verificare il possesso dei requisiti in capo all'aggiudicatario (art. 81 D.Lgs 50/2016 e art. 71 del D.P.R. 445/2000). In caso di esito negativo, la Stazione Appaltante provvederà a risolvere di diritto il contratto con l'aggiudicatario.

Con l'operatore economico aggiudicatario sarà stipulato il contratto in forma di scrittura privata e in modalità **elettronica**, entro il termine di 60 (sessanta) giorni decorrenti dalla data della suddetta comunicazione di aggiudicazione definitiva.

Si precisa che, ai sensi dell'art. 103 del D.Lgs. 50/2016, prima della stipula del contratto, l'operatore economico aggiudicatario è tenuto a prestare apposita **garanzia definitiva** in favore dell'Ente committente, in misura almeno pari al 10,00% dell'importo contrattuale.

7. PRIVACY

I dati personali acquisiti dal Consorzio di Bonifica Est Ticino Villorosi in qualità di Titolare del trattamento verranno trattati sulla base di norme di legge che consentono il trattamento per l'esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri, per le finalità relative all'esecuzione delle reciproche obbligazioni derivanti dal rapporto contrattuale ed alle attività ad esse connesse. Il trattamento dei dati personali è necessario per la corretta gestione del rapporto contrattuale ed il loro conferimento è obbligatorio per attuare le finalità sopra indicate. La loro mancata indicazione comporta l'impossibilità di adempimento delle relative obbligazioni contrattuali, nonché di dare corso agli adempimenti di legge.

Il trattamento dei dati personali avverrà conformemente ai principi di cui all'art. 5 del Reg. UE 679/2016: liceità, correttezza, trasparenza, limitazione delle finalità, minimizzazione dei dati, esattezza, limitazione della conservazione, integrità e riservatezza, anche tramite soggetti esterni nominati e/o autorizzati dal Titolare ai sensi dell'art. 28 Reg. UE 679/2016. I dati personali verranno conservati nel rispetto dell'art. 5.1. del Reg. UE 679/2016.

I dati personali potranno essere trattati sia con l'ausilio di strumenti automatizzati che manualmente, a mezzo di archivi cartacei. I dati personali dell'Appaltatore saranno diffusi tramite la pubblicazione sul sito internet dell'Ente per ottemperare ad obblighi di legge che sussistono in capo all'Ente; potranno altresì essere condivisi con i destinatari che tratteranno i dati in qualità di responsabili (art. 28 del Reg. UE 679/2016) e/o di persone fisiche che agiscono sotto l'autorità del Titolare e del Responsabile (art. 29 del Reg. UE 679/2016), per le finalità sopra indicate.

All'Appaltatore vengono riconosciuti in qualità di interessato i diritti di cui agli artt. 15 e ss. del Reg. UE 679/2016 che potranno essere esercitati tramite l'indirizzo privacy@etvilloresi.it. L'indirizzo di contatto del Responsabile della protezione dei dati (DPO) è dpo.estvilloresi@dpoprofessionalservice.it. L'informativa estesa "Privacy fornitori" ex art. 13 del Reg. UE 2016/679 (GDPR) è disponibile a richiesta o sul sito web www.etvilloresi.it – sezione Privacy.

8. MODELLO DI ORGANIZZAZIONE E GESTIONE E CODICE ETICO DELL'ENTE

L'Appaltatore prende atto che il Consorzio di Bonifica Est Ticino Villorosi ha adottato con deliberazione del Consiglio di Amministrazione n. 273 del 21 novembre 2017 e ss.mm.ii. un Codice Etico ed un Modello di organizzazione, gestione e controllo ("Modello") in conformità al Decreto Legislativo n. 231/2001, di cui dichiara di conoscere il contenuto. L'Appaltatore si impegna a rispettare e a far rispettare da chiunque operi in suo nome e per suo conto il Modello ed il Codice Etico del Consorzio di Bonifica Est Ticino Villorosi (accessibili all'indirizzo web: www.etvilloresi.it) e a non porre in essere comportamenti tali da determinare una violazione del Modello. L'inosservanza,

da parte dell'Appaltatore, di una qualsiasi delle previsioni del Modello comporterà un inadempimento grave al contratto e potrà legittimare il Consorzio di Bonifica Est Ticino Villoresi a risolvere lo stesso ai sensi e per gli effetti di cui all'articolo 1456 Cod. Civ. Resta ferma l'esclusiva responsabilità a tutti gli effetti penali e civili, dell'Appaltatore e di chiunque operi in suo nome e per suo conto in relazione a tale inadempimento/inosservanza.

9. FORO COMPETENTE

Foro di competenza: Tribunale Amministrativo Regionale della Lombardia, Via Filippo Corridoni, 39 - Milano.

Il Responsabile del Procedimento

Ing. Stefano Burchielli