

**Procedura aperta per l'affidamento del servizio concernente la progettazione definitiva ed esecutiva degli interventi da svolgersi sul torrente Bozzente, in comune di Rescaldina. CUP: C33H19000460002 - CIG: 9691592AB7**

## **DISCIPLINARE DI GARA**

La presente procedura di scelta del contraente viene condotta mediante l'ausilio di sistemi informatici, nel rispetto della normativa vigente in materia di appalti pubblici e di strumenti telematici.

Il Consorzio di Bonifica Est Ticino Villoresi, di seguito denominato anche Stazione Appaltante, utilizza il sistema di intermediazione telematica di Regione Lombardia denominato "Sintel", ai sensi della L.R. 33/2007 e ss.mm.ii. al quale è possibile accedere attraverso l'indirizzo internet: [www.arca.regione.lombardia.it](http://www.arca.regione.lombardia.it).

Per ulteriori indicazioni e approfondimenti riguardanti il funzionamento, le condizioni di accesso ed utilizzo del Sistema, nonché il quadro normativo di riferimento, si rimanda all'Allegato "**Modalità tecniche per l'utilizzo della piattaforma Sintel**" che costituisce parte integrante e sostanziale del presente documento.

Specifiche e dettagliate indicazioni sono inoltre contenute nei Manuali d'uso per gli Operatori Economici e nelle Domande Frequenti, cui si fa espresso rimando, messi a disposizione sul portale dell'Azienda Regionale Centrale Acquisti [www.ariaspa.it](http://www.ariaspa.it) nella sezione elementi di supporto

Per ulteriori richieste di assistenza sull'utilizzo di Sintel si prega di contattare il Contact Center di ARCA scrivendo all'indirizzo email [supportoacquistipa@ariaspa.it](mailto:supportoacquistipa@ariaspa.it) oppure telefonando al numero verde 800.116.738.

## **SOMMARIO**

<b>1. CARATTERISTICHE DELLA PROCEDURA .....</b>	<b>2</b>
<b>2. DOCUMENTAZIONE DI GARA .....</b>	<b>2</b>
<b>3. INFORMAZIONI GENERALI .....</b>	<b>3</b>
<b>4. MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA .....</b>	<b>8</b>
<b>5. VALUTAZIONE DELLE OFFERTE E AGGIUDICAZIONE .....</b>	<b>19</b>
<b>6. MODALITÀ DI SVOLGIMENTO DELLA PROCEDURA DI GARA.....</b>	<b>24</b>
<b>7. AGGIUDICAZIONE E STIPULA DEL CONTRATTO .....</b>	<b>25</b>
<b>8. INFORMATIVA PRIVACY.....</b>	<b>27</b>

9. RISPETTO DEL MODELLO DI ORGANIZZAZIONE E GESTIONE E DEL CODICE ETICO DELL'ENTE.....	27
10. FORO COMPETENTE .....	28

## 1. CARATTERISTICHE DELLA PROCEDURA

<b>Indirizzo stazione appaltante</b>	Consorzio di Bonifica Est Ticino Villoresi, Via L. Ariosto 30 - 20145 Milano
<b>Tipologia della procedura</b>	Procedura aperta
<b>Codice CPV principale</b>	71322000-1 (Servizi di progettazione)
<b>Codice CIG</b>	9691592AB7
<b>Codice CUP</b>	C33H19000460002
<b>Termine ultimo per la presentazione delle offerte</b>	26/04/2023 ore 13:00
<b>Prima seduta di gara</b>	26/04/2023 ore 14:00
<b>Criterio di Aggiudicazione</b>	Offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi dell'art. 95, c. 2, del d. lgs. 50/2016
<b>Valore dell'appalto</b>	Ai sensi dell'art. 35 del d. lgs. 50/2016, il valore complessivo dell'appalto ammonta a € <b>186.197,43</b> oltre IVA e eventuali oneri previdenziali, così suddivisi: PROGETTO DEFINITIVO: Euro € 126.546,43 PROGETTO ESECUTIVO: € 59.651,00
<b>Responsabile Unico del Procedimento</b>	Ing. Stefano Burchielli
<b>Durata dell'appalto</b>	La durata complessiva del servizio è pari a <b>200 giorni</b> , così suddivisi: <ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>110 giorni naturali e consecutivi</b> per la redazione della progettazione definitiva;</li> <li>• <b>90 giorni naturali e consecutivi</b> per la redazione della progettazione esecutiva</li> </ul>

## 1. DOCUMENTAZIONE DI GARA

Tutta la documentazione di gara è disponibile sulla piattaforma Sintel e sul sito internet della stazione appaltante ([www.etvilloresi.it](http://www.etvilloresi.it) → sezione Gare → Bandi di Gara in corso). In caso di discordanza tra la documentazione di gara caricata sui suddetti siti, fa fede la documentazione ufficiale pubblicata sul sito del Consorzio (profilo di committente).

Bando di gara
Disciplinare di Gara (il presente documento)
Elaborati del progetto di fattibilità tecnico-economica;
Modello DGUE
Modello di offerta economica
Modello riduzione tempistiche
Schema di contratto
Modalità di fatturazione elettronica
Modalità tecniche di funzionamento piattaforma Sintel

## 2. INFORMAZIONI GENERALI

### 3.1. OGGETTO DELLA GARA

La presente gara, indetta ai sensi dell'art. 60, d. lgs. 50/2016, ha ad oggetto l'affidamento del servizio di redazione della progettazione definitiva ed esecutiva degli interventi da svolgersi sul torrente Bozzente, in comune di Rescaldina sulla base del progetto di fattibilità tecnico-economica predisposto con particolare riferimento alla soluzione progettuale alternativa identificata nell'elaborato "Scheda Bozzente scenario 2" predisposta per conto di Regione Lombardia al fine di approfondire la realizzazione di una soluzione alternativa a quella prevista negli elaborati progettuali a seguito degli approfondimenti condotti.

In particolare, nel rispetto di quanto previsto dall'art. 23 D.Lgs. 50/2016 e dagli articoli della Parte II, Titolo II, Capo I, Sezioni III e IV del D.P.R. 207/2010, l'operatore economico dovrà garantire la redazione di tutti gli elaborati grafici e di testo, distinti secondo i livelli di progettazione previsti.

### 3.2. LOTTI

Vista la necessità di garantire l'uniformità nello svolgimento delle prestazioni e la preferenza espressa da ANAC per la redazione dei due livelli di progettazione da parte del medesimo soggetto (cfr. Linee Guida n. 1, approvate dal Consiglio dell'Autorità con delibera n. 973 del 14 settembre 2016 e aggiornate con successiva delibera n. 138 del 21 febbraio 2018, paragrafo "Continuità della prestazione"), l'appalto non è suddiviso in lotti.

### 3.3. BASE DI GARA

Ai sensi dell'art. 35 c. 9 del d. lgs. 50/2016, il valore complessivo stimato della presente procedura, calcolato sulla base del D.M. 17/06/2016, è pari a complessivi **€ 186 197,43 oltre IVA e oneri previdenziali**, suddivisi come segue:

- Progetto definitivo: € 126.546,43 oltre IVA e oneri previdenziali;
- Progetto esecutivo: € 59.651,00 oltre IVA e oneri previdenziali;

Tali importi sono stati calcolati a fronte di un importo delle opere da realizzare pari a € 2.980.000,00 oltre IVA. La categoria di appartenenza delle opere è come di seguito articolata:

CATEGORIE D'OPERA	ID. OPERE		Grado	Costo	Parametri
	Codice	Descrizione	Complessità <<G>>	Categorie(€) <<V>>	Base <<P>>
IDRAULICA	D.02	Bonifiche ed irrigazioni a deflusso naturale, sistemazione di corsi d'acqua e di bacini montani	0,45	180.000,00	10,90480 20300%
STRUTTURE	S.03	Strutture o parti di strutture in cemento armato - Verifiche strutturali relative - Ponteggi, centinature e strutture provvisorie di durata superiore a due anni.	0,95	2.600.000,00	5,716505 9500%
PAESAGGIO, AMBIENTE, NATURALIZZAZIONE, AGROALIMENTARE, ZOOTECNICA, RURALITA', FORESTE	P.02	Opere a verde sia su piccola scala o grande scala dove la rilevanza dell'opera è prevalente rispetto alle opere di tipo costruttivo.	0,85	200.000,00	10,57858 28300%

Per il dettaglio si veda l'allegato "Quadro economico dell'opera".

### **3.4. DURATA DEL CONTRATTO E CARATTERISTICHE CONTRATTUALI**

1. La durata del contratto è pari a complessivi **200 (duecento) giorni**, suddivisi come specificato di seguito:
  - a. **110 (centodieci) giorni** decorrenti dalla sottoscrizione del verbale di avvio delle prestazioni, per la redazione del progetto definitivo da sottoporre all'approvazione della Conferenza di Servizi ed eventualmente da assoggettare a Valutazione di Impatto Ambientale, ovvero a PAUR, così articolati:
    - i. **10 giorni naturali e consecutivi** per la predisposizione del piano delle indagini e dei rilievi (es. geognostica, geochimica, topografica, archeologica) decorrenti dalla data di sottoscrizione del verbale di avvio delle prestazioni;

- ii. **100 giorni naturali e consecutivi** per la predisposizione del progetto definitivo, decorrenti dalla completa disponibilità di quanto predisposto a seguito dei documenti elaborati ai punti precedenti;
- b. **90 (novanta) giorni naturali e consecutivi**, decorrenti dall'approvazione del progetto definitivo da parte del Consorzio, per la redazione della progettazione esecutiva.

Si precisa che, fatto salvo il diritto al risarcimento dell'ulteriore danno, la Committente si riserva il diritto di applicare una penale giornaliera pari allo 1‰ (uno per mille) dell'importo contrattuale, in caso di mancato rispetto dei termini intermedi e complessivi per la realizzazione del servizio di cui al presente comma.

- 2. L'appalto è a corpo; il corrispettivo offerto per la redazione di ciascuna fase progettuale si intende fisso ed invariabile;
- 3. L'Appaltatrice ha l'obbligo di assicurare la tracciabilità dei flussi finanziari, ai sensi e per gli effetti della l. 136/2010;
- 4. Il corrispettivo per l'esecuzione dell'appalto verrà erogato secondo le seguenti modalità:  
Eventuale anticipazione del 20,00 % dell'importo contrattuale alla stipula del contratto, a 30 giorni dal ricevimento di regolare fattura, previa consegna di apposita garanzia fidejussoria di pari importo, come previsto dall'art. 35, c. 18, del d. lgs. 50/2016;
  - a. 40,00 % dell'importo contrattuale a seguito della consegna del progetto definitivo, a 30 giorni dal ricevimento di regolare fattura;
  - b. 20,00 % dell'importo contrattuale a seguito di approvazione, da parte del Committente, degli elaborati componenti la progettazione definitiva, a 30 giorni dal ricevimento di regolare fattura;
  - c. 30,00 % dell'importo contrattuale a seguito della consegna del progetto esecutivo, a 30 giorni dal ricevimento di regolare fattura;
  - d. 10,00 % dell'importo contrattuale a seguito della validazione del progetto esecutivo, a 30 giorni dal ricevimento di regolare fattura;
- 5. Si precisa che all'importo di ogni SAL verrà operata una ritenuta dello 0,5%, in conformità all'art. 30, comma 5-bis, del d. lgs. 50/2016, che verrà liquidata in corrispondenza della rata di saldo. L'eventuale anticipazione contrattuale verrà recuperata proporzionalmente dai successivi pagamenti.

### **3.5. SOGGETTI AMMESSI A PARTECIPARE**

- 1. Possono concorrere all'affidamento dell'incarico tutti i soggetti, in forma singola o associata, così come individuati al comma 1), lettere a), b), c), d), e), f), dell'art. 46 del D.Lgs. n. 50/2016 che non si trovano nelle condizioni di cui all'art. 80 del D. Lgs. n. 50/2016 e che siano in possesso dei requisiti indicati nel presente disciplinare.
- 2. Indipendentemente dalla natura giuridica del concorrente, le prestazioni relative al servizio dovranno essere svolte da professionisti iscritti negli appositi albi o collegi previsti dai vigenti ordinamenti professionali, personalmente responsabili e nominativamente indicati già in fase di partecipazione alla gara, con la specificazione delle rispettive qualificazioni personali.

3. Lo svolgimento delle attività di progettazione è riservata ai concorrenti, anche plurisoggettivi, in possesso delle seguenti professionalità:
  - a. Soggetti abilitati, secondo le disposizioni vigenti, allo svolgimento di progettazioni in ambito strutturale/geotecnico;
  - b. Soggetti abilitati, secondo le disposizioni vigenti, allo svolgimento di progettazioni in ambito idraulico;
  - c. Soggetti abilitati, secondo le disposizioni vigenti, alla redazione della relazione geologica;
  - d. Soggetti abilitati, secondo le disposizioni vigenti, alla redazione della relazione Archeologica;
  - e. Soggetti abilitati, secondo le disposizioni vigenti, alla redazione della relazione paesaggistica;
  - f. Soggetti abilitati, secondo le disposizioni vigenti, alla redazione dello Studio di Impatto Ambientale (Verifica esclusione VIA, VIA);
4. Le società di professionisti e le società di ingegneria di cui all'art. 46, comma 1 lettere b) e c), del D.Lgs. n. 50/2016 devono possedere i requisiti stabiliti nel decreto del Ministero delle infrastrutture e dei trasporti n. 263 del 2016.
5. I consorzi stabili di società di professionisti e di società di ingegneria costituiti ai sensi dell'articolo 47, comma 1, del Codice, si qualificano attraverso i requisiti dei consorziati; possono avvalersi anche dei requisiti maturati dalle singole società che partecipano al consorzio stabile nei cinque anni precedenti alla costituzione del consorzio stabile e comunque entro il limite di dieci anni precedenti la pubblicazione del bando di gara.
6. È consentita la partecipazione a raggruppamenti temporanei tra i soggetti di cui agli artt. 46 e 48 del D.Lgs. n. 50/2016 anche non ancora costituiti.

In caso di partecipazioni di raggruppamenti, si precisa che:

  - a. i raggruppamenti temporanei devono prevedere, **a pena di esclusione**, la presenza di un professionista laureato, **abilitato da meno di cinque anni** all'esercizio della professione;
  - b. Salvo quanto disposto ai commi 17, 18 e 19 dell'art. 48 D.Lgs. n. 50/2016, è vietata qualsiasi modificazione alla composizione del raggruppamento rispetto a quella risultante dall'impegno presentato in sede di offerta, pena l'annullamento dell'aggiudicazione o la nullità del contratto, nonché l'esclusione dei concorrenti riuniti in raggruppamento di concorrenti, concomitanti o successivi alle procedure di affidamento relative al medesimo appalto;
  - c. Qualora il servizio venisse aggiudicato ad un raggruppamento non ancora costituito, questo deve assumere la forma di raggruppamento temporaneo di cui all'articolo 48 del D.Lgs. n. 50/2016, prima della stipula del contratto.
  - d. Pena **l'esclusione dalla gara**, in caso di presentazione dell'offerta in forma plurisoggettiva, ai sensi dell'art. 48, comma 4, D.Lgs. 50/16, devono essere specificate **le parti del servizio che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti e le relative percentuali di partecipazione**;
  - e. Il requisito di cui alla lettera d) del successivo punto 3.7 non è frazionabile;
  - f. È fatto divieto ai concorrenti di partecipare alla presente gara in più di un raggruppamento temporaneo ovvero di partecipare singolarmente e quali componenti di un raggruppamento temporaneo o di un consorzio stabile.

Il medesimo divieto sussiste per i liberi professionisti qualora partecipino alla stessa gara, sotto qualsiasi forma, per le società di professionisti e per le società di ingegneria delle quali il professionista è amministratore, socio, dipendente, consulente o collaboratore, ai sensi di quanto previsto dall'art. 80 comma 5 lettera m) del D.Lgs. n. 50/2016. La violazione di tali divieti comporta **l'esclusione** dalla gara di entrambi i concorrenti.

### 3.6. REQUISITI GENERALI

1. Non trovarsi in una delle condizioni di esclusione dalla partecipazione di cui all'art. 80 del D. Lgs. n. 50/2016;
2. Registrazione alla piattaforma telematica di e-Procurement Sintel e iscrizione all'elenco fornitori telematico della piattaforma.

### 3.7. REQUISITI SPECIFICI DI PARTECIPAZIONE

1. I concorrenti per essere ammessi alla procedura di gara devono possedere i seguenti requisiti di idoneità professionale (art. 83 D. Lgs. 50/2016):
  - a) Possesso di una polizza di Responsabilità Civile Professionale con massimale almeno pari ad almeno € 500.000,00;
  - b) Possesso delle professionalità di cui al precedente punto 3.5.3, lettere da a) a f);
  - c) Avvenuto espletamento negli ultimi dieci anni precedenti la data di pubblicazione del bando di gara di servizi di ingegneria e di architettura, relativi a lavori appartenenti a ciascuna delle categorie indicate nella tabella di cui al precedente punto 3.3, per un importo lavori globale, in ciascuna categoria, almeno pari a 1,5 volte l'importo complessivo stimato del presente bando, come di seguito meglio specificato:

CATEGORIA	CLASSE	IMPORTO A BASE DI GARA	IMPORTO REQUISITO
Idraulica	D.02	180.000,00	270.000,00
Strutture	S.03	2.600.000,00	3.900.000,00
Paesaggio, ambiente, naturalizzazione, agroalimentare, zootecnica, ruralità, foreste	P.02	200.000,00	300.000,00

- d) Avvenuto espletamento negli ultimi dieci anni precedenti la data di pubblicazione del bando di gara di **due servizi** attinenti all'architettura e all'ingegneria, relativi a lavori appartenenti ad **ognuna** delle classi e categorie dei lavori indicate al precedente punto 3.3, per un importo totale delle opere, in ciascuna categoria, non inferiore ad un valore pari a 0,4 volte l'importo complessivo stimato delle opere a cui si riferisce il presente bando, come di seguito meglio specificato:

CATEGORIA	CLASSE	IMPORTO A BASE DI GARA	IMPORTO REQUISITO
Idraulica	D.02	180.000,00	72.000,00
Strutture	S.03	2.600.000,00	1.040.000,00

Paesaggio, ambiente, naturalizzazione, agroalimentare, zootecnica, ruralità, foreste	P.02	200.000,00	80.000,00
--	------	------------	-----------

2. Si precisa che, per la dimostrazione dei requisiti di cui ai precedenti punti b) e c), sono valutabili anche i servizi svolti per **committenti privati**, documentati attraverso certificati di buona e regolare esecuzione rilasciati dai medesimi o dichiarati dall'operatore economico che fornisce, su richiesta della stazione appaltante, prova dell'avvenuta esecuzione delle opere progettate attraverso gli atti autorizzativi o concessori, ovvero il certificato di collaudo, inerenti il lavoro per il quale è stata svolta la prestazione, ovvero tramite copia del contratto e delle fatture relative alla prestazione medesima.
3. Per i servizi affidati da **committenti pubblici**, sono altresì valutabili le prestazioni svolte, anche nel caso in cui l'opera non sia stata effettivamente realizzata.

### **3.8. RICHIESTA DI INFORMAZIONI E CHIARIMENTI**

1. Eventuali richieste di informazioni e di chiarimenti sul reperimento della documentazione di gara e sulle modalità di partecipazione alla procedura telematica possono essere rivolte al numero verde di ARCA Lombardia, 800.116.738. In alternativa, le stesse dovranno essere presentate, entro e non oltre il 17/04/2023, in lingua italiana, alla stazione appaltante, per mezzo della funzionalità "Comunicazioni procedura", presente sulla piattaforma Sintel, nell'interfaccia "Dettaglio".
2. Le richieste di cui al presente paragrafo possono essere inviate, in via alternativa, all'indirizzo PEC della stazione appaltante: [etvilloresi@pec.it](mailto:etvilloresi@pec.it).
3. Eventuali integrazioni alla documentazione di gara ovvero risposte alle suddette richieste saranno rese disponibili attraverso la funzionalità "Documentazione di gara", presente sulla piattaforma Sintel, nell'interfaccia "Dettaglio" della procedura. Sarà inoltre cura della stazione appaltante inviare i chiarimenti anche attraverso il medesimo canale utilizzato per l'invio della richiesta stessa (canale "Comunicazioni procedura").

**N.B.: Nel caso di malfunzionamento della piattaforma sarà possibile contattare l'Help Desk di ARCA, al numero verde 800.116.738.**

## 4. MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA

L'offerta e la documentazione ad essa relativa devono essere redatte esclusivamente in lingua italiana e trasmesse esclusivamente in formato elettronico, attraverso Sintel, entro e non oltre il "termine ultimo per la presentazione delle offerte" di cui al Paragrafo "Caratteristiche della procedura", pena l'irricevibilità dell'offerta e comunque la non ammissione alla procedura. Le cause di esclusione per mancanza o irregolarità della documentazione, previste nel presente



disciplinare, saranno valutate e definite secondo quanto disciplinato dall'art. 83, c. 9, del d.lgs.50/2016.

L'operatore economico registrato a Sintel accede all'interfaccia "Dettaglio" della presente procedura e quindi all'apposito percorso guidato "Invia offerta", che consente di predisporre:

- a) una busta telematica "**A-DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA**" contenente la **documentazione amministrativa**;
- b) una busta telematica "**B-OFFERTA TECNICA**" contenente **gli elaborati tecnici**;
- c) una busta telematica "**C-OFFERTA ECONOMICA**" contenente **l'offerta economica**;

Si precisa che l'offerta viene inviata alla stazione appaltante solo dopo il completamento di tutti gli step (da 1 a 5 descritti nei successivi paragrafi) componenti il percorso guidato "Invia offerta". Pertanto, al fine di limitare il rischio di non inviare correttamente la propria offerta, si raccomanda all'operatore economico di:

- ✓ accedere tempestivamente al percorso guidato "Invia offerta" in Sintel per verificare i contenuti richiesti dalla stazione appaltante e le modalità di inserimento delle informazioni.
- ✓ verificare attentamente in particolare lo step 5 "Riepilogo" del percorso "Invia offerta", al fine di verificare che tutti i contenuti della propria offerta corrispondano a quanto richiesto dalla stazione appaltante, anche dal punto di vista del formato e delle modalità di sottoscrizione.

**N.B. come precisato nel documento allegato "Modalità tecniche per l'utilizzo della piattaforma Sintel" (cui si rimanda), in caso sia necessario allegare più di un file in uno dei campi predisposti nel percorso guidato "Invia offerta", questi devono essere inclusi in un'unica cartella compressa in formato .zip (o equivalente). La cartella .zip non deve essere firmata digitalmente.**

## STEP 1 - DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

Al primo step del percorso guidato "Invia offerta" l'operatore economico deve inserire la documentazione amministrativa negli appositi campi, corrispondenti ai successivi paragrafi del presente capitolo.

### 4.1.1. DGUE

Allegare il DGUE, messo a disposizione dalla Stazione Appaltante tra la documentazione di gara. Il DGUE deve essere sottoscritto digitalmente come meglio precisato nella tabella seguente. Il documento dovrà essere compilato in tutte le parti attinenti alla presente procedura, con le seguenti precisazioni:

- a) La **Parte I** è già stata compilata dalla Stazione Appaltante;
- b) Le attestazioni di cui alla **Parte II – Sezione B** del Documento di Gara Unico Europeo, devono essere rese mediante l'indicazione delle generalità di tutti i soggetti indicati dall'art. 80 c. 3 del d. lgs. 50/2016;
- c) le attestazioni di cui alla **Parte III – Sezione A** del Documento di Gara Unico Europeo, devono essere rese anche con riferimento a ciascuno dei soggetti indicati nell'articolo 80, comma 3, del Codice, così come specificato dal Comunicato del Presidente ANAC 8 novembre 2017, anche cessati dalla carica nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara (anche per trasferimento, incorporazione, fusione societaria o cessione d'azienda);

- d) in caso di avvalimento (**Parte II, Sezione C**) l'operatore economico indica la denominazione degli operatori economici di cui intende avvalersi e i requisiti oggetto di avvalimento. I soggetti ausiliari compilano un DGUE distinto con le informazioni richieste dalla Sezione A e B della presente Parte, dalla Parte III, dalla Parte IV-Sezione A e dalla Parte VI. Tale sezione non comprende la **dichiarazione** con la quale l'impresa ausiliaria si obbliga verso il concorrente e verso la stazione appaltante a mettere a disposizione, per tutta la durata dell'appalto, le risorse necessarie di cui è carente il concorrente, che dovrà essere prodotta dall'operatore economico medesimo. Tutta la documentazione dovrà essere inserita, in formato .zip o equivalente, nel campo "Avvalimento" presente sulla piattaforma Sintel (v. par. 4.1.6);
- e) Nella **Parte IV, sezione A**, nel campo "**Iscrizione in un registro professionale pertinente**", vanno indicati gli estremi di iscrizione all'Albo professionale di riferimento del soggetto che, coordinando le attività specialistiche, firmerà la progettazione; nel medesimo campo, vanno indicati i nominativi dei soggetti in possesso dei requisiti di cui al precedente punto 3.5.3, lettere da a) a f).
- f) Nella **Parte IV, sezione B**, nel campo "**Copertura contro i rischi professionali**", il **Concorrente deve indicare** il massimale della propria copertura assicurativa RC, non inferiore a € 500.000,00, come specificato al **punto 3.7 lettera a) del presente disciplinare**;
- g) Nella **Parte IV, sezione C**, nel campo "**Per gli appalti di servizi: prestazione di servizi del tipo specificato**", vanno indicati **i servizi analoghi di cui al punto 3.7 lettera c) e lettera d) del presente disciplinare**; per comodità di compilazione, l'elenco dei servizi può essere riportato in calce al DGUE. Per ciascun servizio, il concorrente deve indicare la data di inizio e di completamento delle prestazioni, la descrizione sintetica delle prestazioni svolte, l'importo e la classifica dei lavori oggetto delle prestazioni e l'identità del committente (pubblico o privato). Si precisa che, per i servizi pluriennali, non ancora terminati, il Concorrente potrà utilizzare, per la dimostrazione del requisito, esclusivamente la quota già liquidata dal committente;
- h) la **Parte V** non si applica alla procedura in questione.

Forma di partecipazione	Modalità di produzione e firme digitali richieste
Forma singola	Allegare DGUE con firma digitale del professionista o del legale rappresentante (o persona munita di comprovati poteri di firma).
R.T.P. (sia costituito che costituendo)	Allegare DGUE per ciascun operatore economico componente il raggruppamento, sottoscritta con firma digitale dal professionista o dal legale rappresentante (o persona munita di comprovati poteri di firma).
Conorzio art. 46, c.1, lett. f), D.Lgs. 50/2016	Allegare DGUE per ciascun operatore economico per cui partecipa il consorzio, sottoscritta con firma digitale dal relativo legale rappresentante (o persona munita di comprovati poteri di firma). Allegare DGUE per il consorzio medesimo sottoscritta con firma digitale del relativo legale rappresentante (o persona munita di comprovati poteri di firma).

#### **4.1.2. Dichiarazione di accettazione termini e condizioni e dichiarazione sulla validità temporale dell'offerta**

Attraverso l'apposita casella di controllo (flag) disponibile nell'apposito campo (**BUSTA AMMINISTRATIVA – “Dichiarazione di accettazione termini e condizioni”**) il Concorrente dichiara di accettare integralmente la documentazione di gara, i relativi allegati e tutti i termini e le condizioni ivi previste, compresi i chiarimenti. **Con la stessa dichiarazione**, il Concorrente dichiara altresì che la propria offerta è impegnativa e irrevocabile per **180 giorni naturali e consecutivi** dalla data di scadenza del termine di presentazione.

#### **4.1.3. PassOE**

L'operatore economico dovrà allegare nell'apposito campo il documento rilasciato dal Sistema telematico dell'ANAC (ex AVCP) che attesta che l'operatore economico può essere verificato tramite FVOE.

Si precisa che, in caso di partecipazione in forma associata e in caso di ricorso all'istituto dell'avvalimento, il PassOE dovrà essere acquisito secondo le istruzioni riportate sul sito ANAC. Il PassOE dovrà riportare, in entrambi i casi, l'indicazione del codice fiscale di tutte le imprese partecipanti in forma associata o del concorrente e dell'impresa ausiliaria.

#### **4.1.4. Attestazione del pagamento della contribuzione dovuta ad ANAC**

L'operatore economico dovrà allegare nell'apposito campo l'attestazione dell'avvenuto pagamento, a favore dell'Autorità Nazionale Anticorruzione (ANAC), dell'importo di € 20,00, ai sensi dell'articolo 1, comma 67, della legge 23 dicembre 2005, n. 266 ed in conformità a quanto disposto con deliberazione dell'Autorità Nazionale Anticorruzione del 21 Dicembre 2021, n. 830.

#### 4.1.5. Documenti richiesti in caso di partecipazione in forma aggregata

In caso di partecipazione in forma aggregata devono essere allegati i documenti individuati nella seguente tabella, **a pena di esclusione**:

<b>R.T.P. costituendo</b>	Allegare un <b>atto d'impegno a costituire il raggruppamento</b> , riportante l'indicazione delle attività che verranno svolte da ciascun componente e della relativa percentuale di partecipazione di ciascun soggetto che costituirà il raggruppamento, in caso di aggiudicazione, con la specificazione del soggetto individuato come capogruppo, con l'impegno a confermarsi alla disciplina prevista dalla normativa vigente in materia, sottoscritto con firma digitale da tutti i soggetti impegnati a costituire il raggruppamento.
<b>R.T.P. costituito</b>	Allegare <b>copia dell'atto notarile</b> di costituzione del raggruppamento, contenente mandato speciale irrevocabile con rappresentanza all'operatore economico mandatario, corredata da dichiarazione di autenticità ai sensi dell'art. 19 D.P.R. n. 445/2000, sottoscritta – con firma digitale e le ulteriori modalità di cui all'allegato "Modalità tecniche per l'utilizzo della piattaforma Sintel" della lettera di invito – dal legale rappresentante (o persona munita di comprovati poteri di firma) dell'operatore economico.
<b>Consorzio</b>	Allegare copia della <b>delibera dell'organo deliberativo</b> , corredata da dichiarazione di autenticità ai sensi dell'art. 19 D.P.R. 445/2000, sottoscritta con firma digitale dal legale rappresentante dell'operatore economico o da persona dotata di comprovati poteri di firma.

**Si ricorda che, in caso di partecipazione in forma associata, il PassOE del concorrente dovrà essere acquisito secondo le specifiche modalità riportate sul sito di ANAC.**

#### 4.1.6. Avvalimento

Nel caso di ricorso all'istituto dell'avvalimento, in conformità all'art. 89, c. 2, D.Lgs. 50/2016, l'operatore economico deve, **a pena di esclusione** dalla procedura, allegare la seguente documentazione:

- DGUE** dell'impresa ausiliaria;
- Dichiarazione**, firmata digitalmente dal professionista o dal legale rappresentante (o persona munita di comprovati poteri di firma), attestante l'avvalimento dei requisiti necessari per la partecipazione alla gara, con specifica indicazione dei requisiti di cui ci si intende avvalere e dell'impresa ausiliaria. La dichiarazione deve essere resa ai sensi degli artt. 46 e 47, D.P.R. 445/2000;
- Dichiarazione** resa ai sensi e per gli effetti dell'art. 47, D.P.R. 445/2000, firmata digitalmente dal legale rappresentante dell'impresa ausiliaria (o persona munita di comprovati poteri di firma), attestante l'obbligo verso l'operatore economico

- concorrente e verso la stazione appaltante di mettere a disposizione per tutta la durata dell'incarico le risorse necessarie di cui è carente l'operatore economico concorrente;
- d) **Copia del contratto di avvalimento, corredata da dichiarazione di autenticità ai sensi dell'art. 19 D.P.R. 445/2000**, firmata digitalmente dal legale rappresentante (o persona munita di comprovati poteri di firma) dell'operatore economico, in virtù del quale l'impresa ausiliaria si obbliga nei confronti dell'operatore economico concorrente a fornire i requisiti e a mettere a disposizione le risorse necessarie per tutta la durata dell'incarico.

#### 4.1.7. **Dichiarazione di impegno a rilasciare la garanzia definitiva**

1. Ai sensi dell'art. 93, c. 8, D.Lgs. 50/2016, l'operatore economico deve, a pena di esclusione, produrre l'impegno di un fideiussore a rilasciare la garanzia fideiussoria per l'esecuzione del contratto, qualora l'operatore economico risultasse aggiudicatario.
2. La dichiarazione di impegno deve:
  - ✓ riferirsi espressamente alla garanzia prevista dall'articolo 103 del D.Lgs. 50/2016;
  - ✓ essere rilasciata da un istituto bancario o compagnia assicurativa o da intermediario finanziario (iscritto nell'albo di cui all'art. 106 del D.Lgs. 385/1993 che svolge in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie e che è sottoposto a revisione contabile da parte di una società di revisione iscritta nell'albo previsto dall'art. 161 del D.Lgs. 58/1998);
  - ✓ contenere la denominazione della gara come riportata nell'intestazione del presente documento.

Forma singola	Allegare la fideiussione rilasciata <b>in formato elettronico, con firma digitale</b> del soggetto autorizzato ad impegnare il garante.
R.T.I. e consorzi ordinari di cui all'art. 45 d. lgs. 50/2016	Allegare la fideiussione rilasciata <b>in formato elettronico, con firma digitale</b> del soggetto autorizzato ad impegnare il garante. Il soggetto garantito deve essere il raggruppamento o il Consorzio. Il soggetto contraente deve essere l'operatore economico mandatario o il Consorzio.
RTI costituenti	Allegare la fideiussione rilasciata <b>in formato elettronico, con firma digitale</b> del soggetto autorizzato ad impegnare il garante. I soggetti garantiti devono essere tutti gli operatori economici raggruppandi, che devono essere singolarmente citati. Il soggetto contraente può essere uno qualsiasi dei singoli operatori economici.

**Si precisa che, a norma del comma 8 dell'art. 93 del d. lgs. 50/2016, l'obbligo di presentazione della dichiarazione di impegno non si applica alle microimprese, piccole e medie imprese (MPMI) e ai raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari costituiti esclusivamente da MPMI. In tali casi, i concorrenti devono caricare, nel campo "Dichiarazione di impegno a rilasciare la**

**garanzia definitiva” della piattaforma Sintel, una dichiarazione resa ai sensi e per gli effetti dell’art. 47, D.P.R. 445/2000, firmata digitalmente dal legale rappresentante del concorrente (o persona munita di comprovati poteri di firma), attestante la partecipazione come MPMI o raggruppamento o consorzio composto esclusivamente da MPMI.**

In proposito occorre comunque ricordare che, come affermato dal Consiglio di Stato (Parere 30 marzo 2017, n. 782), la facoltà di non corredare l’offerta con l’impegno di un fideiussore a rilasciare la garanzia per l’esecuzione del contratto ha la sola finalità di agevolare la partecipazione delle MPMI alle gare ma non scalfisce l’obbligo di prestare la garanzia definitiva nel caso in cui una MPMI (o un raggruppamento tra MPMI) si aggiudichi la procedura.

#### **4.1.8. Certificazione di qualità ed altre certificazioni**

Qualora gli operatori siano in possesso delle certificazioni di cui all’art. 93, c. 7, D.Lgs. 50/2016, possono, al fine di ridurre l’importo della cauzione definitiva in caso di aggiudicazione:

- ✓ allegare copia in formato elettronico della certificazione in possesso di cui all’art. 93, c. 7, D.Lgs. n. 50/2016, corredata da dichiarazione di autenticità ai sensi dell’art. 19 D.P.R. 445/2000 sottoscritta con firma digitale dal legale rappresentante dell’operatore economico (o persona munita da comprovati poteri di firma).
- ✓ allegare idonea dichiarazione resa dall’operatore economico ai sensi dell’art. 47, D.P.R. n. 445/2000 attestante il possesso della detta certificazione.

**Avvertenza: nel caso di operatore plurisoggettivo, lo stesso potrà beneficiare della riduzione della cauzione definitiva esclusivamente qualora tutti gli operatori economici che lo compongono siano in possesso della/e certificazione/i in argomento. Tutte le certificazioni in possesso, ex art. 93, c. 7, D.Lgs. n. 50/2016, dovranno essere debitamente comprovate con le medesime modalità di cui sopra (unire le certificazioni in un unico file.zip o equivalente).**

#### **4.1.9. Patto di integrità**

Il concorrente, nell’apposito campo, dichiara di accettare il Patto di Integrità in materia di contratti pubblici regionali ai sensi della DGR n. 1751 del 17/06/2019, e visionabile anche sul sito internet [www.arca.regione.lombardia.it](http://www.arca.regione.lombardia.it) alla sezione "Chi siamo/Normativa". Con la medesima dichiarazione, il concorrente dichiara di accettare il Codice Etico ed il Modello di Organizzazione del Consorzio Villoresi, adottati con deliberazione di CdA n. 22 del 22/06/2018.

#### **4.1.10. Soccorso istruttorio**

Le cause di esclusione per mancanza o irregolarità della documentazione, previste nel presente disciplinare, saranno valutate e definite secondo quanto disciplinato dall'art. 83 del d.lgs.50/2016.

## STEP 2 - OFFERTA TECNICA

Al secondo step del percorso guidato "Invia offerta" l'operatore economico deve inserire la documentazione tecnica negli appositi campi, come di seguito specificato:

**A. Relazione** contenente la **documentazione grafica, fotografica e descrittiva di un numero massimo di tre servizi** relativi a interventi ritenuti dal concorrente significativi della propria capacità a realizzare la prestazione sotto il profilo tecnico, scelti fra interventi qualificabili affini a quelli oggetto dell'affidamento. Nella relazione devono, tra l'altro, essere descritti:

1. L'analisi delle esigenze e dei vincoli posti dal Committente e la loro declinazione in opere atte a soddisfarli; Il livello di approfondimento degli elaborati costruttivi sotto il profilo idraulico, strutturale, paesaggistico, manutentivo e gestionale;
2. Le soluzioni progettuali ideate al fine di mitigare l'impatto ambientale dell'opera, con particolare riferimento ad aree a vocazione silvorusale, e di facilitare la fruizione pubblica delle aree oggetto di intervento;

La relazione deve essere costituita da un numero massimo di 12 pagine (singole facciate, con carattere di dimensione almeno 11 interlinea 1) formato A4. Eventuali formati A3 saranno conteggiati due volte per ogni facciata. Le eventuali pagine eccedenti alle 15 richieste non saranno prese in considerazione ai fini della valutazione dell'offerta. La copertina non verrà considerata come una pagina a condizione che non contenga indicazioni tecniche connesse all'elaborato.

**B. Relazione** descrittiva delle caratteristiche qualitative, metodologiche e tecniche del servizio che il concorrente intende offrire, desunte dalla **illustrazione delle modalità di svolgimento delle prestazioni oggetto dell'incarico**, costituita da un numero massimo di 20 pagine (singole facciate, con carattere di dimensione almeno 11 interlinea 1) formato A4. Eventuali formati A3 saranno conteggiati due volte per ogni facciata. Le eventuali pagine eccedenti alle 15 richieste non saranno prese in considerazione ai fini dell'offerta. La copertina non verrà considerata come una pagina a condizione che non contenga indicazioni tecniche connesse all'elaborato.

La relazione deve illustrare le modalità di svolgimento delle prestazioni oggetto dell'incarico, con riguardo ai seguenti aspetti:

- 1) Articolazione funzionale e temporale delle attività, specificando l'elenco e l'articolazione delle risorse umane (con indicazione della posizione di ciascuno nella struttura dell'offerente -socio, amministratore, dipendente- delle rispettive qualificazioni professionali, delle principali esperienze analoghe all'oggetto del contratto e degli estremi di iscrizione nei relativi albi professionali) e strumentali messe a disposizione del Committente in ciascuna delle fasi di elaborazione progettuale e le modalità di coordinamento con il Committente con particolare riferimento al DM 560/2017;
- 2) Proposta di sviluppo della progettazione definitiva ed esecutiva, a partire dalla "soluzione alternativa" di corredo al PFTE, sotto il profilo della funzionalità idraulica e dell'inserimento paesaggistico delle opere, al fine di incrementare il capitale naturale e favorire la fruizione in relazione al contesto ambientale circostante;
- 3) Proposta di sviluppo della cantierizzazione dell'attraversamento ferroviario previsto nella "soluzione alternativa" di corredo al PFTE al fine di ridurre l'impatto sull'infrastruttura di

trasporto pubblico, ottimizzando le tempistiche di realizzazione anche in termini di opere provvisionali;

Forma di partecipazione	Modalità di produzione e firme digitali richieste
Forma singola	Il documento deve essere firmato digitalmente dal professionista o dal legale rappresentante (o persona munita di comprovati poteri di firma).
R.T.P. costituendo	Il documento deve essere sottoscritto con firma digitale del professionista o del legale rappresentante (o persona munita di comprovati poteri di firma) di ciascun operatore economico raggruppando
RTP costituito o Consorzio art. 46, c.1, lett. f), D.Lgs. 50/2016	Il documento deve essere sottoscritto con firma digitale del legale rappresentante (o persona munita di comprovati poteri di firma) dell'operatore economico mandatario o del consorzio.

### STEP 3 - OFFERTA ECONOMICA

#### 4.2. CONTENUTO OFFERTA ECONOMICA

##### 4.2.1. CAMPI PRE-IMPOSTATI SULLA PIATTAFORMA SINTEL

Nell'apposito campo della piattaforma Sintel, il Concorrente dovrà indicare l'**importo complessivo offerto** per l'esecuzione del servizio, espresso al netto dell'IVA e di eventuali oneri, comprensivo delle spese (tale importo deve risultare inferiore a quello posto a base d'asta dalla stazione appaltante).

##### 4.2.2. MODELLO OFFERTA ECONOMICA

L'operatore economico deve caricare, nel campo "Modello offerta economica" una dichiarazione, sottoscritta digitalmente, conforme a quella messa a disposizione dalla stazione appaltante tra la documentazione di gara, contenente l'importo a corpo offerto per lo svolgimento delle prestazioni oggetto di gara, espresso al netto di IVA ed eventuali oneri, comprensivo delle spese, inferiore alla base d'asta fissata dagli uffici consortili (tale importo deve essere identico a quello indicato nell'apposito campo della piattaforma Sintel), espresso in cifre.

**Si precisa che, in caso di discordanza tra il prezzo inserito nella piattaforma Sintel e quello indicato nel modello di offerta economica, per l'attribuzione del punteggio economico il Responsabile del Procedimento utilizzerà il prezzo espresso in cifre nel modello di offerta economica, procedendo all'attribuzione del punteggio economico sulla base della formula di cui al successivo punto 5.1.2. In tale eventualità, se necessario, il Responsabile del**



**Procedimento procederà a rettificare la graduatoria generata automaticamente dalla piattaforma Sintel.**

#### **4.2.3. RIDUZIONE DELLA TEMPISTICA DI ESECUZIONE**

L'operatore economico deve caricare, nel campo "Riduzione della tempistica di esecuzione" una dichiarazione, prodotta ai sensi del DPR 445/2000, in merito all'eventuale riduzione in giorni del tempo di redazione degli elaborati che intende offrire, conforme a quella messa a disposizione dalla stazione appaltante tra la documentazione di gara. Si precisa che la riduzione massima complessiva è pari a **9 giorni**, così suddivisi:

- Progettazione definitiva: **max 5 giorni** di riduzione;
- Progettazione esecutiva: **max 4 giorni** di riduzione;

Eventuali offerte contenenti riduzioni del tempo contrattuale complessivo superiore a 9 giorni o riduzioni dei giorni superiori ai massimi consentiti per ciascuna fase non saranno tenute in considerazione né ai fini dell'attribuzione del punteggio, né ai fini contrattuali; in tale ipotesi, dunque, la commissione rideterminerà la riduzione massima dei tempi contrattuali complessivi in giorni 9 e la riduzione dei tempi contrattuali di ciascuna fase fino al numero massimo di giorni, assegnando il massimo punteggio del parametro C di cui al successivo punto 5.1 al concorrente, ferma restando la contabilizzazione di eventuali penali per ritardi.

**Si precisa che, data l'impossibilità di calcolare automaticamente il punteggio relativo all'elemento tempo sulla piattaforma Sintel, la Commissione procederà all'attribuzione dei punteggi relativi alla busta C dei concorrenti extra-piattaforma, nella relativa seduta pubblica, procedendo alla eventuale rettifica della graduatoria generata automaticamente dal sistema (che non tiene conto dell'elemento tempo).**

#### **4.2.4. MARCA DA BOLLO**

L'operatore economico deve applicare n. 1 marca da bollo da € 16,00 (opportunamente annullata) su un foglio che contenga il nome della procedura, nonché i riferimenti dell'operatore economico stesso (denominazione e ragione sociale). L'operatore economico deve allegare copia scansionata del foglio sottoscritta con firma digitale del legale rappresentante dell'operatore economico (o persona munita di comprovati poteri di firma). In alternativa, l'operatore economico può ricorrere alla marca da bollo virtuale. In tal caso, dovrà allegare la ricevuta del pagamento del bollo che costituisce la "marca da bollo digitale". In caso di RTI costituendo, la firma dovrà essere apposta da i rappresentanti di tutti gli operatori economici.

### **STEP 4 - RIEPILOGO DELL'OFFERTA**

#### **4.3. RIEPILOGO DELL'OFFERTA**

Al quarto step del percorso guidato "Invia offerta", la piattaforma Sintel genera automaticamente il "Documento d'offerta" in formato .pdf, contenente tutti i dati e le

dichiarazioni relativi all'offerta inseriti negli step precedenti. L'operatore economico deve scaricare tale documento sul proprio terminale e sottoscriverlo con firma digitale.

È quindi necessario, **a pena di esclusione**, in quanto elemento essenziale dell'offerta, effettuare l'upload in Sintel del "Documento d'offerta" debitamente firmato digitalmente (secondo le modalità illustrate nella seguente tabella). Tutte le informazioni in merito all'essenzialità del "Documento d'offerta" e alle specifiche tecniche / procedurali sulle attività sono dettagliate nel documento allegato "Modalità tecniche per l'utilizzo della piattaforma Sintel".

Forma di partecipazione	Modalità di produzione e firme digitali richieste
Forma singola	Allegare il documento con firma digitale del legale rappresentante (o persona munita di comprovati poteri di firma).
R.T.I. costituendo	Allegare un unico documento, con le firme digitali di ciascun legale rappresentante (o persona munita di comprovati poteri di firma) di ciascun operatore economico facente parte del raggruppamento
ConSORZI ex art. 45, c.2, lett. b) e c) D.Lgs. 50/2016	Allegare un unico documento, con le firme digitali del legale rappresentante (o persona munita di comprovati poteri di firma) di ciascun operatore economico che per il consorzio partecipa alla procedura. Nel solo caso in cui il consorzio medesimo partecipi all'esecuzione dell'appalto, il documento deve essere firmato digitalmente anche dal legale rappresentante (o persona munita di comprovati poteri di firma) del consorzio medesimo.
RTI o Consorzi ex art. 45, comma 2, lett. e) costituiti	Allegare il documento con firma digitale del legale rappresentante (o persona munita di comprovati poteri di firma) dell'operatore economico mandatario o del consorzio.

## STEP 5 - INVIO DELL'OFFERTA

### 4.4. INVIO OFFERTA

Al quinto step del percorso guidato "Invia offerta" l'operatore economico visualizza il riepilogo di tutte le informazioni componenti la propria offerta. L'operatore economico, per concludere il percorso guidato ed inviare l'offerta, deve cliccare l'apposito tasto "**Invia offerta**". Sintel restituirà un messaggio a video dando evidenza del buon esito dell'invio dell'offerta.

Si precisa che è di fondamentale importanza verificare, allo step 5 del percorso guidato "Invia offerta", tutte le informazioni inserite nel percorso guidato stesso. È possibile ad esempio aprire i singoli allegati inclusi nell'offerta, controllare i valori dell'offerta economica e la correttezza delle informazioni riportate nel "documento d'offerta".

Si precisa inoltre che, nel caso in cui l'offerta venga inviata, e vengano successivamente individuati degli errori, sarà necessario procedere ad inviare una nuova offerta che sostituirà tutti gli elementi della precedente.

## 5. VALUTAZIONE DELLE OFFERTE E AGGIUDICAZIONE

### 5.1 CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE

La presente procedura sarà aggiudicata in favore **dell'offerta economicamente più vantaggiosa**, determinata sulla base dei seguenti elementi di valutazione:

CRITERIO	SUB-CRITERI		PUNTI
<b>CRITERIO A</b>  <b>Professionalità e adeguatezza dell'offerta desunta da un numero massimo di tre servizi relativi a interventi ritenuti dal concorrente significativi della propria capacità a realizzare la prestazione sotto il profilo tecnico, scelti fra interventi qualificabili affini a quelli oggetto dell'affidamento, secondo quanto stabilito nel DM tariffe</b>  <b>PUNTEGGIO MAX: 15 PUNTI</b>	a.1	La Commissione valuterà l'adeguatezza dei dettagli delle opere progettate, con particolare riferimento ai profili idraulico, strutturale, ambientale, paesaggistico, manutentivo e gestionale.	10
	a.2	La Commissione valuterà l'adeguatezza delle soluzioni progettuali ideate al fine di mitigare l'impatto ambientale delle opere progettate, con particolare riferimento ad aree a vocazione silvurale, e di facilitare la fruizione pubblica delle aree oggetto di intervento.	5
<b>CRITERIO B</b>  <b>Caratteristiche metodologiche dell'offerta desunte dalla illustrazione delle modalità di svolgimento delle prestazioni oggetto dell'incarico</b>  <b>PUNTEGGIO MAX: 65 PUNTI</b>	b.1	La Commissione valuterà la messa a disposizione di un gruppo di progettazione adeguato allo sviluppo delle diverse fasi progettuali anche in termini temporali. Verranno, inoltre, valutate le competenze e l'esperienza maturata dai membri del gruppo di progettazione, quantità e tipologia delle risorse strumentali messe a disposizione per lo svolgimento della commessa, nonché le modalità di coordinamento con il committente sotto il profilo degli strumenti di condivisione dell'avanzamento progettuale e di frequenza di aggiornamento, sulla base di quanto previsto dal DM 560/2017.	15
	b.2	La Commissione valuterà l'adeguatezza della proposta di sviluppo delle attività di progettazione definitiva ed esecutiva sotto il profilo della funzionalità idraulica delle opere progettate, del loro inserimento paesaggistico al fine di incrementare il capitale naturale del territorio circostante anche al fine di favorire la fruizione.	20

	b.3	La Commissione valuterà l'adeguatezza della proposta di sviluppo del progetto di cantierizzazione del nuovo attraversamento ferroviario al fine di ridurre l'impatto sull'infrastruttura di trasporto pubblico e di ottimizzare le tempistiche di realizzazione dell'opera anche per quanto attiene le opere provvisoriale necessarie	30
<b>TOTALE BUSTA B</b>			<b>80</b>
<b>PREZZO PUNTEGGIO ATTRIBUIBILE: 0 - 15 PUNTI</b>	C	Ribasso unico offerto dal concorrente	15
<b>TEMPO PUNTEGGIO ATTRIBUIBILE: 0 - 5 PUNTI</b>	D	Riduzione in giorni del tempo di redazione degli elaborati (riduzione massima complessiva pari a 20 giorni).	5
<b>TOTALE BUSTA C</b>			<b>20</b>
<b>TOTALE COMPLESSIVO</b>			<b>100</b>

L'attribuzione dei punteggi ai singoli soggetti concorrenti avviene applicando la seguente formula:

$$P_i = (a_{.1i} * P_{a.1} + a_{.2i} * P_{a.2}) + (b_{.1i} * P_{b.1} + b_{.2i} * P_{b.2} + b_{.3i} * P_{b.3}) + C_{.i} + D_{.i}$$

Dove:

$P_i$  = punteggio concorrente  $i$ ;

.....

$a_{.1i}$  = coefficiente criterio di valutazione  $a_{.1}$ , del concorrente  $i$ ;

$a_{.2i}$  = coefficiente criterio di valutazione  $a_{.2}$ , del concorrente  $i$ ;

.....

$P_{a.1}$  = peso criterio di valutazione  $a_{.1}$ ;

$P_{a.2}$  = peso criterio di valutazione  $a_{.2}$ ;

.....

$b_{.1i}$  = coefficiente criterio di valutazione  $b_{.1}$ , del concorrente  $i$ ;

$b_{.2i}$  = coefficiente criterio di valutazione  $b_{.2}$ , del concorrente  $i$ ;

$b_{.3i}$  = coefficiente criterio di valutazione  $b_{.3}$ , del concorrente  $i$ ;

.....

Pb.1 = peso criterio di valutazione b.1;

Pb.2 = peso criterio di valutazione b.2;

Pb.3 = peso criterio di valutazione b.3;

.....

C.1i = è il punteggio assegnato **al ribasso offerto** dal concorrente i-esimo in applicazione della formula di cui al successivo punto 5.1.2

.....

D.1i = è il punteggio assegnato alla riduzione del **tempo** offerta dal concorrente iesimo in applicazione della formula di cui al successivo punto 5.1.3

\* \* \*

I coefficienti, variabili tra zero ed uno, relativi ai subcriteri di valutazione aventi natura qualitativa (a1, a2, b1, b2, b3), saranno determinati dalla commissione giudicatrice, sulla base della documentazione contenuta nella busta "**B - Offerta tecnica**", in una o più sedute riservate, procedendo alla assegnazione dei relativi coefficienti per i criteri di valutazione qualitativi di cui al successivo punto 5.1.1

### 5.1.1. Attribuzione dei punteggi relativi all'offerta tecnica

Per ogni criterio avente natura qualitativa, i coefficienti di cui al precedente punto 5.1 saranno determinati dalla Commissione, ciascuno come media dei coefficienti calcolati dai singoli commissari, mediante il metodo del "**confronto a coppie**", secondo quanto di seguito specificato.

La determinazione dei coefficienti, variabili tra 0 e 1, per la valutazione di ogni criterio qualitativo delle varie offerte è effettuata mediante impiego di tabelle triangolari, ove sono rappresentate le offerte, elemento per elemento, di ogni concorrente.

La tabella contiene tante caselle quante sono le possibili combinazioni tra tutte le offerte prese a due a due.

Ogni commissario valuta quale dei due elementi che formano ciascuna coppia sia da preferire. Inoltre, tenendo conto che la preferenza tra un elemento e l'altro può essere più o meno forte, attribuisce un punteggio che varia da 1 (parità), a 2 (preferenza minima), a 3 (preferenza piccola), a 4 (preferenza media), a 5 (preferenza grande), a 6 (preferenza massima).

Completati i "confronti a coppie", per ogni elemento ciascun commissario somma i valori attribuiti a ciascun concorrente e li trasforma in coefficienti compresi tra 0 ed 1 attribuendo il coefficiente pari ad 1 al concorrente che ha conseguito il valore più elevato e proporzionando ad esso il valore conseguito dagli altri concorrenti; le medie dei coefficienti determinati da ciascun commissario vengono trasformate in coefficienti definitivi, riportando ad uno la media più alta e proporzionando ad essa le altre.

Nel caso in cui le offerte da valutare siano **inferiori a tre**, i coefficienti sono attribuiti mediante la media dei coefficienti attribuiti discrezionalmente dai singoli commissari.

Sulla base del predetto metodo, verrà assegnato un coefficiente attraverso la media dei coefficienti, variabili tra zero e uno, attribuiti discrezionalmente dai singoli commissari per ogni elemento di valutazione relativo agli elementi qualitativi, secondo quanto segue:

<b>Coeff.</b>	<b>GIUDIZIO DELLA COMMISSIONE</b>	
0	Non valutabile	contenuti assenti
0,10	Del tutto inadeguato	i contenuti oggetto di valutazione vengono semplicemente richiamati
0,20	Inconsistente	indicato qualche contenuto, ma non articolato e/o qualitativamente inconsistente
0,30	Gravemente insufficiente	contenuti limitati, scarsamente articolati e/o quantitativamente inconsistenti
0,40	Insufficiente	contenuti limitati, articolati in modo frammentario e/o quantitativamente poco consistenti
0,50	Scarso	contenuti modesti, con articolazione non ancora sufficiente e/o quantitativamente poco consistenti
0,60	Sufficiente	contenuti pertinenti, anche se essenziali, descritti in modo abbastanza chiaro e ordinato ma quantitativamente poco consistenti
0,70	Discreta	contenuti pertinenti, descritti in modo chiaro e abbastanza articolato e/o quantitativamente abbastanza consistenti
0,80	Buona	contenuti esaurienti, descritti in modo chiaro e articolato e/o quantitativamente abbastanza consistenti
0,90	Molto buona	contenuti esaurienti e approfonditi, descritti in modo chiaro e completo e/o quantitativamente consistenti
1,00	Ottima	contenuti esaurienti e approfonditi, descritti in modo chiaro, completo e dettagliato e/o quantitativamente molto consistenti

### 5.1.2. Criterio e modalità di attribuzione del punteggio economico

I punteggi relativi all'offerta economica saranno assegnati applicando la seguente formula:

$$C.1i = 15 \times P_{min}/P_i$$

dove:

C.1i è il punteggio assegnato al prezzo offerto dal concorrente i-esimo

P<sub>min</sub> è il prezzo più basso offerto in sede di gara per lo svolgimento della prestazione

P<sub>i</sub> è il prezzo offerto dal concorrente i-esimo

### 5.1.3. Criterio e modalità di attribuzione del punteggio riduzione tempi

I punteggi relativi all'offerta relativa alla riduzione dei tempi di svolgimento della prestazione saranno assegnati applicando la seguente formula:

$$D.1i = 5 \times T_i/9$$

dove:

D.li è il punteggio attribuito all'elemento tempo del concorrente i-esimo

Ti è il numero di giorni di riduzione del tempo di svolgimento della prestazione offerto dal concorrente i-esimo (**non superiore a 9 giorni**)

Si precisa che eventuali offerte contenenti riduzioni del tempo contrattuale superiore a 9 giorni non saranno tenute in considerazione né ai fini dell'attribuzione del punteggio, né ai fini contrattuali; in siffatta ipotesi, dunque, la commissione rideterminerà la riduzione dei tempi contrattuali in giorni 9, assegnando il massimo punteggio previsto per il parametro di riduzione della tempistica. Si precisa, inoltre, che la riduzione massima consentita per ciascuna delle due sottofasi progettuali è pari a:

- i) Progettazione definitiva (110 gg.): 5 giorni
- j) Progettazione esecutiva (90 gg.): 4 giorni

#### **5.1.1. Ulteriori regole e vincoli**

Sono considerati elementi essenziali e, pertanto, **saranno esclusi** dalla procedura gli operatori economici che presentino:

- a. offerte nelle quali siano sollevate eccezioni e/o riserve di qualsiasi natura alle condizioni di gara;
- b. offerte che siano sottoposte a condizione;
- c. offerte che sostituiscano, modifichino e/o integrino le condizioni previste dalla documentazione di gara;
- d. offerte incomplete e/o parziali;
- e. offerte che non possiedano i requisiti minimi stabiliti nel presente documento o nella documentazione di gara ovvero offerte con modalità di prestazione che presentino modalità difformi, in senso peggiorativo, rispetto a quanto stabilito nella documentazione di gara complessivamente intesa.

Saranno, altresì, **esclusi** dalla procedura gli operatori economici:

- a. coinvolti in situazioni oggettive lesive della par condicio e/o lesive della segretezza delle offerte;
- b. che abbiano omesso di fornire i documenti richiesti (salvo le ipotesi di cui all'art. 83 c. 9 del d. lgs. 50/2016), che non si siano attenuti alle modalità ed alle formalità previste dagli atti di gara ovvero che abbiano reso false dichiarazioni.

#### **La stazione appaltante si riserva il diritto:**

- a) di non procedere all'aggiudicazione nel caso in cui nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto contrattuale;
- b) di procedere all'aggiudicazione anche in presenza di **una sola offerta valida, purché ritenuta idonea e conveniente;**
- c) di sospendere, annullare, revocare, indire nuovamente o non aggiudicare la procedura motivatamente;
- d) di non stipulare, motivatamente, il contratto, anche qualora sia intervenuta in precedenza l'aggiudicazione;
- e) di richiedere agli operatori economici di completare o di fornire chiarimenti in ordine al contenuto della documentazione e delle dichiarazioni presentate, con facoltà di

assegnare a tal fine un termine perentorio entro cui gli operatori economici devono far pervenire i detti completamenti e/o chiarimenti, pena l'esclusione dalla gara.

## 6. MODALITÀ DI SVOLGIMENTO DELLA PROCEDURA DI GARA

Allo scadere del termine fissato per la presentazione delle offerte (v. paragrafo "Caratteristiche della procedura"), le stesse non saranno più sostituibili.

**BUSTA A** - Il soggetto preposto, nella prima seduta pubblica indicata al paragrafo "Caratteristiche della Procedura", esaminerà la documentazione amministrativa contenuta nella busta "A-Documentazione" pervenuta in formato elettronico attraverso Sintel, ai fini dell'ammissione dei concorrenti.

**BUSTA B** - La valutazione delle buste telematiche "B-Offerta tecnica" dei concorrenti ammessi alla procedura verrà effettuata dalla Commissione Giudicatrice, appositamente nominata, in una o più sedute riservate.

**BUSTA C** - La valutazione delle buste telematiche "C-Offerta economica" verrà effettuata dal Responsabile del Procedimento e/o dalla Commissione di gara in seduta pubblica successiva; in tale sede, se necessario, il Responsabile del Procedimento procederà alla rettifica della graduatoria generata automaticamente dalla piattaforma Sintel (che non tiene conto dell'elemento tempo).

### 6.1. Prima seduta pubblica

La procedura di aggiudicazione sarà dichiarata aperta nella prima seduta pubblica, (v. paragrafo "Caratteristiche della procedura") e si terrà presso la sede consortile di via Ariosto n. 30, 20145 - Milano.

Eventuali modifiche saranno comunicate nell'interfaccia della presente procedura in Sintel (attraverso la sezione "Comunicazioni") ovvero sul sito della stazione appaltante (profilo di committente), fino al giorno antecedente la suddetta data.

A tale seduta, nonché alle eventuali successive sedute aperte al pubblico, che verranno notificate tramite la funzionalità "Comunicazioni procedura" della piattaforma, potrà assistere un incaricato di ciascun concorrente dotato di opportuna delega.

Nel corso della prima seduta pubblica, il soggetto preposto provvederà allo svolgimento delle seguenti attività:

- a) Verifica della ricezione delle offerte tempestivamente presentate;
- b) Verifica della regolarità dell'apposizione della firma digitale sul documento d'offerta (questa attività non consente di visualizzare il contenuto del documento d'offerta stesso);
- c) Verifica della presenza dei documenti richiesti e contenuti nella Busta A - Documentazione amministrativa;
- d) Analisi della documentazione amministrativa prodotta e verifica del possesso dei requisiti richiesti per la partecipazione.

Al termine della verifica della documentazione amministrativa, il soggetto preposto, nella medesima seduta pubblica o in seduta pubblica successiva, procederà alle seguenti attività:



- a) Lettura dell'elenco degli operatori economici ammessi all'apertura delle buste tecniche;
- b) Per ciascun concorrente, all'apertura delle buste tecniche e alla verifica della completezza del contenuto.

#### AVVERTENZA

A parità di punteggio, l'aggiudicazione avverrà mediante sorteggio.

La stazione appaltante si riserva di effettuare, in qualsiasi fase della procedura di aggiudicazione, controlli sul possesso dei requisiti autocertificati dai concorrenti per la partecipazione, ai sensi dell'art. 71 del D.P.R. 445/2000, e adottare gli eventuali provvedimenti conseguenti.

L'efficacia dell'aggiudicazione, e la conseguente sottoscrizione del contratto, restano condizionate alle verifiche che verranno disposte ai sensi art. 32, comma 7, D. Lgs 50/2016, in capo al concorrente aggiudicatario, mediante l'acquisizione – tramite piattaforma AVCPass - della documentazione comprovante il possesso del requisito di capacità tecnica e professionale autocertificato per la partecipazione alla procedura.

L'efficacia dell'aggiudicazione resterà altresì condizionata all'esito delle verifiche disposte ai sensi dell'art. 81 D.Lgs 50/2016 e art. 71 del D.P.R. 445/2000 sul possesso dei requisiti generali richiesti per la partecipazione. In tutti i casi di mancata sottoscrizione del contratto per fatto dell'aggiudicatario (es. dichiarazioni mendaci), si provvederà, ai sensi dell'art. 93, comma 6, D. Lgs 50/2016 all'escussione della garanzia provvisoria.

L'aggiudicazione sarà comunicata attraverso la funzionalità "Comunicazioni procedura" di Sintel. La stessa arriverà agli operatori economici concorrenti all'indirizzo di Posta Elettronica Certificata inserito all'atto della registrazione a Sintel, secondo quanto previsto dall'art. 76, c. 5, D.Lgs 50/2016 ed acquisirà efficacia dopo la positiva conclusione della verifica della sussistenza dei requisiti dichiarati all'atto della presentazione dell'offerta.

### 7. AGGIUDICAZIONE E STIPULA DEL CONTRATTO

#### 7.1. Aggiudicazione

Concluse le operazioni di cui sopra, si provvederà alla verifica della sussistenza e persistenza, in capo all'aggiudicatario, dei requisiti dichiarati all'atto della presentazione dell'offerta mediante l'acquisizione di tutta la documentazione necessaria.

La stazione appaltante, pertanto, provvederà a verificare il possesso dei requisiti in capo all'aggiudicatario (art. 81 D.Lgs 50/2016 e art. 71 del D.P.R. 445/2000).

Qualora il possesso dei requisiti non risulti confermato dalla documentazione prodotta a comprova, si procederà all'esclusione dalla procedura dell'operatore economico. In tale caso, la stazione appaltante potrà **scorrere** la graduatoria provvisoria, procedendo alle attività di verifica ed agli ulteriori adempimenti nei confronti dell'operatore economico che segue nella graduatoria.

L'esito positivo delle predette verifiche è condizione necessaria ai fini dell'aggiudicazione della procedura. L'aggiudicazione è soggetta all'approvazione da parte dell'organo decisionale

della stazione appaltante nei termini e secondo le modalità di cui agli artt. 32 e 33 del d. Lgs 50/2016.

Divenuta efficace l'aggiudicazione, all'esito positivo dei controlli, si procederà alla stipula del contratto con l'aggiudicatario, previa acquisizione della cauzione provvisoria, resa ai sensi dell'art. 103 del d. lgs. 50/2016.

## 7.2. Spese di pubblicazione

L'aggiudicatario si impegna a rimborsare alla Stazione Appaltante i costi sostenuti per le spese di pubblicazione, così come previsto dalla delibera ANAC n. 136 del 15 febbraio 2017, verosimilmente stimati in € 4.000,00 oltre IVA.

### AVVERTENZA

La stazione appaltante si riserva altresì la facoltà di **annullare** o **revocare** gli atti di gara, compreso il presente disciplinare, **di non aggiudicare e di non stipulare il contratto** senza incorrere in responsabilità di alcun tipo o titolo, né precontrattuale né contrattuale né extracontrattuale, e senza che i concorrenti possano avanzare pretese, richieste o eccezioni di alcun genere e tipo.

## 7.3. Stipula del contratto

Con l'operatore economico aggiudicatario sarà stipulato il contratto in forma pubblica amministrativa e in modalità **elettronica**, entro il termine di 60 (sessanta) giorni decorrenti dalla data della suddetta comunicazione di aggiudicazione definitiva.

La data dell'avvenuta stipula del contratto sarà comunicata ai sensi dell'art. 76, c. 5, D.Lgs. 50/2016, tramite comunicazioni procedura del portale Sintel.

L'operatore economico aggiudicatario, all'atto della stipula del contratto, dovrà comprovare i poteri del rappresentante che sottoscriverà il contratto stesso, mediante produzione di idoneo documento autenticato nelle forme di legge (se non acquisito già nel corso della procedura) ed il possesso dei requisiti dichiarati in sede di gara.

## 7.4. Clausola trasparenza e tracciabilità

"L'Aggiudicatario del contratto, nonché le filiere dei subcontraenti coinvolti nella esecuzione, saranno tenuti al pieno rispetto di quanto previsto dal comma 2 dell'articolo 105 del Dlg 50/2016, dal comma 1 dell'articolo 3 della legge 136/2010 e dall'articolo 17 della legge 55/1990. Le informazioni non sensibili trasmesse alla Amministrazione aggiudicatrice in applicazione delle suddette norme, saranno pubblicate sul profilo committente della stessa e rese accessibili al pubblico per tutta la durata del contratto ed almeno fino al collaudo definitivo dello stesso. La mancata trasmissione delle informazioni di cui alle norme richiamate sarà sanzionata con il divieto, per l'Affidatario, di entrare a far parte del processo produttivo originato dal contratto, secondo quanto specificato nella "norma di contratto T&T - Trasparenza e Tracciabilità". L'amministrazione, ai sensi del 18 comma 9 dell'articolo 3 della legge 136/2010 verificherà che nei contratti sottoscritti dall'Aggiudicatario e dai sub contraenti a qualsiasi livello della filiera dei subcontratti, a pena di nullità assoluta, sia inclusa la norma di contratto T&T-Trasparenza e

Tracciabilità con la quale ciascuno di essi assume gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla Legge n. 136/2010.

## 8. INFORMATIVA PRIVACY

I dati personali acquisiti dal Consorzio di Bonifica Est Ticino Villoresi in qualità di Titolare del trattamento verranno trattati sulla base di norme di legge che consentono il trattamento per l'esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri, per le finalità relative all'esecuzione delle reciproche obbligazioni derivanti dal rapporto contrattuale ed alle attività ad esse connesse. Il trattamento dei dati personali è necessario per la corretta gestione del rapporto contrattuale ed il loro conferimento è obbligatorio per attuare le finalità sopra indicate. La loro mancata indicazione comporta l'impossibilità di adempimento delle relative obbligazioni contrattuali, nonché di dare corso agli adempimenti di legge.

Il trattamento dei dati personali avverrà conformemente ai principi di cui all'art. 5 del Reg. UE 679/2016: liceità, correttezza, trasparenza, limitazione delle finalità, minimizzazione dei dati, esattezza, limitazione della conservazione, integrità e riservatezza, anche tramite soggetti esterni nominati e/o autorizzati dal Titolare ai sensi dell'art. 28 Reg. UE 679/2016. I dati personali verranno conservati nel rispetto dell'art. 5.1. del Reg. UE 679/2016.

I dati personali potranno essere trattati sia con l'ausilio di strumenti automatizzati che manualmente, a mezzo di archivi cartacei. I dati personali dell'Appaltatore saranno diffusi tramite la pubblicazione sul sito internet dell'Ente per ottemperare ad obblighi di legge che sussistono in capo all'Ente; potranno altresì essere condivisi con i destinatari che tratteranno i dati in qualità di responsabili (art. 28 del Reg. UE 679/2016) e/o di persone fisiche che agiscono sotto l'autorità del Titolare e del Responsabile (art. 29 del Reg. UE 679/2016), per le finalità sopra indicate.

All'Appaltatore vengono riconosciuti in qualità di interessato i diritti di cui agli artt. 15 e ss. Del Reg. UE 679/2016 che potranno essere esercitati tramite l'indirizzo [privacy@etvilloresi.it](mailto:privacy@etvilloresi.it). L'indirizzo di contatto del Responsabile della protezione dei dati (DPO) è [dpo.estvilloresi@dpoprofessionalservice.it](mailto:dpo.estvilloresi@dpoprofessionalservice.it). L'informativa estesa "Privacy fornitori" ex art. 13 del Reg. UE 2016/679 (GDPR) è disponibile a richiesta o sul sito web [www.etvilloresi.it](http://www.etvilloresi.it) – sezione Privacy.

## 9. RISPETTO DEL MODELLO DI ORGANIZZAZIONE E GESTIONE E DEL CODICE ETICO DELL'ENTE

La società si impegna, per sé e anche per i propri collaboratori, i propri amministratori, sindaci, dipendenti e/o rappresentanti, ai sensi e per gli effetti dell'art. 1381 del codice civile, a non commettere azioni o omissioni che possano comportare la commissione anche di uno solo degli illeciti rilevanti ai sensi del Decreto 231, a rispettare tutte le normative di legge applicabili e vigenti nello svolgimento della propria attività, nonché a rispettare i precetti di cui al medesimo Decreto 231/2001 e alle sue eventuali successive modifiche ed integrazioni secondo quanto previsto dal Codice Etico e dal Modello, adottato dal Consorzio di Bonifica con deliberazione del Consiglio di Amministrazione n. 22 del 22 giugno 2018, nonché a rispettare tutti gli altri precetti del medesimo Modello, di cui l'affidatario sottoscrive il presente contratto. In caso di inadempimento/inosservanza da parte della società e/o dei propri collaboratori, dei propri amministratori, sindaci, dipendenti e/o rappresentanti, rispetto a quanto previsto nel presente articolo, il Consorzio di Bonifica potrà risolvere di diritto, ai sensi dell'art. 1456 del codice civile, il presente contratto. Resta ferma l'esclusiva responsabilità a tutti gli effetti penali e civili, della società o e/o del suo personale in relazione a tale inadempimento/inosservanza.

## 10. FORO COMPETENTE

**Foro di competenza:** Tribunale Amministrativo Regionale della Lombardia, Via Filippo Corridoni n. 39 - Milano.

Il Responsabile del Procedimento

Ing. Stefano Burchielli