



**AFFIDAMENTO DIRETTO, AI SENSI DELL'ART. 1, COMMA 2, LETTERA A) DELLA L. 120/2020, DEI LAVORI PREVISTI PER L'INTERVENTO DI "RIQUALIFICAZIONE DELLE PERTINENZE ESTERNE DELLA CONCA DI CERTOSA DI PAVIA (PV)" NELL'AMBITO DEL PROGETTO "IL PARCO DELLO SPLENDORE", A VALERE SUL BANDO PIC 2019-2021 DI REGIONE LOMBARDIA.
CIG: 9034204CF9. CUP: C99J20002400009.**

RICHIESTA DI PREVENTIVO

La presente procedura di scelta del contraente viene condotta mediante l'ausilio di sistemi informatici, nel rispetto della normativa vigente in materia di appalti pubblici e di strumenti telematici.

Il Consorzio di Bonifica Est Ticino Villoresi, di seguito denominato anche Stazione Appaltante, utilizza il sistema di intermediazione telematica di Regione Lombardia denominato "Sintel", ai sensi della L.R. 33/2007 e ss.mm.ii, al quale è possibile accedere attraverso l'indirizzo internet: www.arca.regione.lombardia.it.

Per ulteriori indicazioni e approfondimenti riguardanti il funzionamento, le condizioni di accesso ed utilizzo del Sistema, nonché il quadro normativo di riferimento, si rimanda all'Allegato **"Modalità tecniche per l'utilizzo della piattaforma Sintel"** che costituisce parte integrante e sostanziale del presente documento.

Specifiche e dettagliate indicazioni sono inoltre contenute nei Manuali d'uso per gli Operatori Economici e nelle Domande Frequenti, cui si fa espresso rimando, messi a disposizione sul portale dell'Azienda Regionale Centrale Acquisti www.arca.regione.lombardia.it nella sezione Help & FAQ: **"Guide e Manuali"** e **"Domande Frequenti degli Operatori Economici"**.

Per ulteriori richieste di assistenza sull'utilizzo di Sintel si prega di contattare il Contact Center di ARIA spa telefonando al numero verde 800.116.738.

1. CARATTERISTICHE DELLA PROCEDURA

Indirizzo stazione appaltante	Consorzio di bonifica Est Ticino Villorosi, Via L. Ariosto 30 - 20145 Milano
Tipologia della procedura	Affidamento diretto ai sensi dell'art. 1, comma 2, lettera a) della l. 120/2020
Codice CPV principale	45340000 - Lavori di installazione di recinzioni, ringhiere e dispositivi di sicurezza
Codice CIG	9034204CF9
Codice CUP	C99J20002400009
Termine ultimo per la presentazione del preventivo	17/01/2022, ore 11.00
Seduta di valutazione del preventivo	17/01/2022, ore 14.00
Criterio di Aggiudicazione	Minor prezzo ai sensi dell'art. 1, c. 3, l. 120/2020.
Base d'asta	<p>Ai sensi dell'art. 35, comma 4, del d. lgs. 50/2016, il valore dell'appalto è pari a € 49.000,00 oltre IVA, così suddiviso:</p> <ul style="list-style-type: none">• € 44.750,00 Per lavori, soggetti a ribasso;• € 4.250,00 per oneri della sicurezza, NON soggetti a ribasso.
Responsabile Unico del Procedimento	Ing. Valeria Chinaglia
Durata del contratto	28 giorni naturali e consecutivi

2. DOCUMENTAZIONE

Tutta la documentazione è disponibile sulla piattaforma Sintel:

Richiesta di preventivo (il presente documento)
Progetto esecutivo
Modello DGUE
Modello offerta economica
Schema di Contratto
Modalità tecniche utilizzo piattaforma Sintel

3. INFORMAZIONI GENERALI

3.1. OGGETTO DELLA PROCEDURA

La presente procedura, indetta ai sensi dell'art. 1, comma 2, lettera a) della legge 120/2020, ha ad oggetto l'affidamento dell'incarico di esecuzione dei lavori previsti per l'intervento di "RIQUALIFICAZIONE DELLE PERTINENZE ESTERNE DELLA CONCA DI CERTOSA DI PAVIA (PV)" NELL'AMBITO DEL PROGETTO "IL PARCO DELLO SPLENDORE", A VALERE SUL BANDO PIC 2019-2021 DI REGIONE LOMBARDIA, così come meglio specificato nello schema di contratto posto a base di gara.

Si precisa che, partecipando alla presente procedura, il Concorrente accetta integralmente tutta la documentazione messa a disposizione dalla Stazione Appaltante, nonché le modalità di svolgimento della prestazione ivi contenute.

Si comunica che il Consorzio si riserva la facoltà di non procedere all'aggiudicazione della presente procedura, nel caso in cui nessun preventivo risulti conveniente in relazione all'oggetto contrattuale; il Consorzio si riserva altresì la facoltà di aggiudicare la procedura anche in presenza di un solo preventivo valido, purché ritenuto conveniente.

Si precisa altresì che è possibile effettuare la presa visione dei luoghi dove saranno svolti i lavori, non obbligatoria ai fini della partecipazione.

Per concordare la data del sopralluogo, contattare per tempo l'ufficio referente del Consorzio, al numero [335-1286107](tel:335-1286107) (Arch. Chiara Pisoni) oppure all'indirizzo mail mattia.olivelli@etvilloresi.it, indicando la ragione sociale del concorrente, il nome, cognome e codice fiscale del soggetto che effettuerà il sopralluogo ed allegando eventuale delega delle persone incaricate di effettuare il sopralluogo.

3.2. IMPORTO

Ai sensi dell'art. 35, comma 4 del d. lgs. 50/2016, il valore complessivo posto a base d'asta è il seguente:

LAVORI (SOGGETTI A RIBASSO)	€ 44.750,00
ONERI DI SICUREZZA (NON SOGGETTO A RIBASSO)	€ 4.250,00

TOTALE	€ 49.000,00
---------------	--------------------

I lavori afferiscono alla categoria di opere OG 1, classifica I.

3.3. DURATA DEL CONTRATTO E CARATTERISTICHE CONTRATTUALI

1. La durata del contratto è pari a 28 giorni naturali e consecutivi, decorrenti dalla data di sottoscrizione del verbale di consegna dei lavori;
2. In caso di mancato rispetto delle tempistiche di cui al punto precedente, la Stazione Appaltante si riserva la facoltà di applicare le penali previste dallo schema di contratto posto a base di gara;
3. L'appalto è a corpo.
4. L'Appaltatore ha l'obbligo di assicurare la tracciabilità dei flussi finanziari, ai sensi e per gli effetti della l. 136/2010;
5. Le prestazioni contrattuali sono subappaltabili nel rispetto di quanto previsto dall'art. 105 del d.lgs. 50/2016;
6. Il corrispettivo per l'esecuzione dell'appalto verrà erogato secondo le modalità di cui allo schema di contratto posto a base di gara;

3.4. REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

1. Non trovarsi in una delle condizioni di esclusione di cui all'art. 80 del D. Lgs. n. 50/2016.
2. Iscrizione alla CCIAA con codice ATECO idoneo per la partecipazione alla presente procedura;
3. Registrazione alla piattaforma telematica di e-Procurement Sintel e iscrizione, sulla piattaforma citata, all'elenco fornitori telematico del Consorzio di Bonifica Est Ticino Villorosi (C.F. 97057290153 - P.IVA 05203430961).
4. Possesso di attestazione SOA in categoria OG1, classifica I;
5. In alternativa al precedente punto 4, il requisito di carattere tecnico-organizzativo può essere dimostrato con le modalità di cui all'art. 90 del DPR 207/2010.

3.5. RICHIESTE DI INFORMAZIONI E CHIARIMENTI

Eventuali richieste di informazioni e di chiarimenti devono essere presentate, entro il termine di presentazione del preventivo, in lingua italiana, alla stazione appaltante, mediante l'apposita funzionalità "Comunicazioni" presente sulla piattaforma oppure all'indirizzo PEC: etvillorosi@pec.it.

4. MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DEL PREVENTIVO

Tutta la documentazione richiesta deve essere redatta esclusivamente in lingua italiana e trasmessa esclusivamente in formato elettronico, attraverso Sintel, entro e non oltre il "termine ultimo per la presentazione del preventivo" di cui al Paragrafo "Caratteristiche della procedura", pena l'irricevibilità del preventivo e comunque la non ammissione alla procedura.

N.B. come precisato nel documento allegato "Modalità tecniche per l'utilizzo della piattaforma

Sintel" (cui si rimanda), in caso sia necessario allegare più di un file in uno dei campi predisposti nel percorso guidato "Invia offerta", questi devono essere inclusi in un'unica cartella compressa in formato .zip (o equivalente). La cartella .zip non deve essere firmata digitalmente.

Ciascun documento caricato nella Busta Amministrativa e nella Busta Economica deve essere sottoscritto digitalmente dal legale rappresentante del concorrente o da soggetto in possesso di comprovati poteri di firma.

DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

Nella busta "**A — Documentazione**" devono essere contenuti i seguenti documenti:

4.1.1. DGUE

Allegare il DGUE, messo a disposizione dalla Stazione Appaltante nella sezione "documentazione". Il documento deve essere compilato in tutte le parti attinenti alla presente procedura, con le seguenti precisazioni:

- a) La Parte I è già stata compilata dalla Stazione Appaltante;
- b) Nella **Parte II - sezione A**, nell'apposito campo, il concorrente deve indicare gli estremi (numero, istituto di rilascio, categorie e classifiche, scadenza) dell'**attestazione SOA** posseduta in categoria OG 1, classifica I (in caso di mancato possesso dell'attestazione, l'elenco dei lavori analoghi svolti nell'ultimo quinquennio dal concorrente, la dichiarazione circa il costo del personale ed il possesso di adeguata attrezzatura per l'esecuzione dei lavori devono essere riportate in allegato al DGUE).
- c) Le attestazioni di cui alla **Parte II – Sezione B** del Documento di Gara Unico Europeo, devono essere rese mediante l'indicazione delle generalità di tutti i soggetti indicati dall'art. 80 c. 3 del d. lgs. 50/2016;
- d) Nella **Parte II, sezione D**, vanno indicate le eventuali parti del contratto che il concorrente intende subappaltare;
- e) le attestazioni di cui alla **Parte III – Sezioni A, B, C e D** del Documento di Gara Unico Europeo, devono essere rese anche con riferimento a ciascuno dei soggetti indicati nell'articolo 80, comma 3, del Codice, così come specificato dal Comunicato del Presidente ANAC del 26 ottobre 2016;
- f) Nella **Parte IV, sezione A**, il concorrente deve indicare il possesso di tutti i requisiti richiesti per la partecipazione alla presente procedura;
- g) Nella **Parte IV, sezione A**, nel campo "**Iscrizione in un registro professionale pertinente**", vanno indicati gli estremi di iscrizione alla **CCIAA**;
- h) Nella **Parte IV, sezione C, punto 1a)**, il Concorrente **non** in possesso di attestazione SOA in categoria OG 1, Classifica I, deve indicare:
 - 1. I lavori analoghi svolti, regolarmente e con buon esito, nell'ultimo quinquennio, di cui al precedente punto 3.7 lettera c) della presente richiesta di preventivo; per ogni lavoro dovrà essere resa una breve descrizione delle opere eseguite, le date di inizio e di fine, l'importo contrattuale ed il Committente;
 - 2. Il costo complessivo sostenuto per il personale dipendente in relazione ai lavori indicati;
 - 3. Autodichiarazione concernente il possesso di idonea attrezzatura per l'esecuzione dei lavori di cui in oggetto (da allegare in calce al DGUE);

Si precisa che, prima della stipula del contratto, la Stazione Appaltante provvederà a richiedere all'Aggiudicatario la documentazione a comprova delle dichiarazioni rese in sede di gara.

- i) Nella **Parte IV, sezione D**, il concorrente deve indicare gli estremi delle eventuali certificazioni di qualità o di qualità ambientale possedute;

- j) la **Parte V** non si applica alla procedura in questione.
- k) La **Parte VI** va compilata con indicazione di luogo e data.

Forma di partecipazione	Modalità di produzione e firme digitali richieste
Forma singola	Allegare DGUE con firma digitale del legale rappresentante (o persona munita di comprovati poteri di firma).
R.T.I. e consorzi ordinari di cui all'art. 45, comma 2, lettera e)	Allegare DGUE per ciascun operatore economico componente il raggruppamento o consorzio , sottoscritto con firma digitale dal legale rappresentante (o persona munita di comprovati poteri di firma).

4.1.2. Dichiarazione di accettazione termini e condizioni e dichiarazione sulla validità temporale del preventivo

Attraverso l'apposita casella di controllo (flag) disponibile nell'apposito campo il Concorrente dichiara di accettare integralmente la documentazione, i relativi allegati e tutti i termini e le condizioni ivi previste, compresi i chiarimenti. Con la stessa dichiarazione, il Concorrente dichiara altresì che il proprio preventivo è impegnativo e irrevocabile per 180 giorni naturali e consecutivi dalla data di scadenza del termine di presentazione dello stesso e dichiara di ritenere lo stesso remunerativo, in quanto per la sua formulazione ha preso atto delle condizioni e degli oneri, compresi quelli in materia di sicurezza, e di tutte le circostanze generali, particolari e locali, nessuna esclusa.

4.1.3. PassOE

L'operatore economico dovrà allegare, nell'apposito campo della piattaforma, il documento rilasciato dal Sistema telematico dell'ANAC (EX AVCP) che attesta che l'operatore economico può essere verificato tramite AVCPASS, sottoscritto digitalmente dal legale rappresentante dell'operatore economico (o persona munita di comprovati poteri di firma).

4.1.4. Documenti richiesti in caso di partecipazione in forma aggregata

In caso di partecipazione in forma aggregata devono essere allegati i documenti individuati nella seguente tabella, **a pena di esclusione**:

Forma di partecipazione	Modalità di produzione e firme digitali richieste
R.T.I. e consorzio di cui all'art. 45, comma 2, lett. e) costituenti	Allegare un atto d'impegno a costituire il raggruppamento, riportante l'indicazione della percentuale di partecipazione di ciascun soggetto che costituirà il raggruppamento, in caso di aggiudicazione, con la specificazione del soggetto individuato come capogruppo, con l'impegno a confermarsi alla disciplina prevista dalla normativa vigente in materia, sottoscritto con firma digitale da tutti i soggetti impegnati a costituire il raggruppamento. Si ricorda che a norma dell'art. 83 c. 8 del D.Lgs. 50/2016, la capogruppo deve possedere i requisiti ed eseguire le prestazioni in misura maggioritaria.
R.T.I. costituito	Allegare copia dell'atto notarile di costituzione del raggruppamento, contenente mandato speciale irrevocabile con rappresentanza all'operatore economico mandatario, corredata da dichiarazione di autenticità ai sensi dell'art. 19 D.P.R. n. 445/2000, sottoscritta – con firma digitale e le ulteriori modalità di cui all'allegato "Modalità tecniche per l'utilizzo della piattaforma Sintel" della lettera di invito – dal legale rappresentante (o persona munita di comprovati poteri di firma) dell'operatore economico

N.B.: In caso di partecipazione in forma aggregata, il documento PassOE del partecipante dovrà contenere, oltre all'indicazione relativa alla forma di partecipazione, il codice fiscale ed il ruolo dei soggetti mandanti o ausiliari; per le modalità di ottenimento del PassOE in tali casi si rimanda alle modalità descritte sul sito di ANAC.

4.1.5. Dichiarazione di impegno a rilasciare la garanzia definitiva

1. Ai sensi dell'art. 93, c. 8, D.Lgs. 50/2016, l'operatore economico deve, a pena di esclusione, produrre l'impegno di un fideiussore a rilasciare la garanzia fideiussoria per l'esecuzione del contratto, qualora l'operatore economico risultasse aggiudicatario.

N.B.: Qualora l'operatore sia una micro, piccola o media impresa non è necessario produrre l'impegno di un fideiussore a rilasciare la garanzia definitiva, ai sensi dell'art.93 c.8 del d. lgs. 50/2016. In tal caso il presente campo della piattaforma Sintel può essere lasciato vuoto, fermo restando che l'esenzione dalla produzione dell'impegno citato non scalfisce l'obbligo di presentazione della garanzia definitiva in caso di aggiudicazione.

2. La dichiarazione di impegno deve:

- ✓ riferirsi espressamente alla garanzia prevista dall'articolo 103 del D.Lgs. 50/2016;
- ✓ essere rilasciata da un istituto bancario o compagnia assicurativa o da intermediario finanziario (iscritto nell'albo di cui all'art. 106 del D.Lgs. 385/1993 che svolge in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie e che è sottoposto a revisione contabile da parte di una società di revisione iscritta nell'albo previsto dall'art. 161 del D.Lgs. 58/1998);
- ✓ contenere la denominazione della gara come riportata nell'intestazione del presente documento.

Forma singola	Allegare la fideiussione rilasciata in formato elettronico, con firma digitale del soggetto autorizzato ad impegnare il garante.
R.T.I. e consorzi ordinari di cui all'art. 45 d. lgs. 50/2016	Allegare la fideiussione rilasciata in formato elettronico, con firma digitale del soggetto autorizzato ad impegnare il garante. Il soggetto garantito deve essere il raggruppamento o il Consorzio. Il soggetto contraente deve essere l'operatore economico mandatario o il Consorzio.
RTI costituenti	Allegare la fideiussione rilasciata in formato elettronico, con firma digitale del soggetto autorizzato ad impegnare il garante. I soggetti garantiti devono essere tutti gli operatori economici raggruppandi, che devono essere singolarmente citati. Il soggetto contraente può essere uno qualsiasi dei singoli operatori economici.

4.1.6. Certificazione di qualità ed altre certificazioni

L'operatore economico può caricare, nell'apposito campo della piattaforma Sintel, copia di eventuali certificazioni di qualità in suo possesso, corredate da dichiarazione di autenticità ai sensi dell'art. 19 D.P.R. 445/2000, sottoscritta dal legale rappresentante dell'operatore economico (o persona munita di comprovati poteri di firma) e copia dell'attestazione SOA.

4.1.7. Patto di integrità

Il concorrente, con flag nell'apposito campo, dichiara di accettare il Patto di Integrità in materia di contratti pubblici regionali approvato con DGR XI/11751 del 17 giugno 2019". Con la medesima dichiarazione, il concorrente dichiara di accettare il Codice Etico ed il Modello di Organizzazione del Consorzio Villoresi, adottati con deliberazione di CdA n. 273 del 21/11/2017, scaricabile dal sito web www.etvilloresi.it, nella sezione "delibere".

DOCUMENTAZIONE ECONOMICA

4.2. Preventivo

L'operatore economico deve inserire, nell'apposito campo della piattaforma Sintel, l'**importo offerto per lo svolgimento dei lavori, al netto degli oneri di sicurezza e dell'IVA**, inferiore alla base d'asta fissata dalla stazione appaltante.

Si precisa che l'importo a base d'asta indicato sulla piattaforma Sintel fa riferimento alla sola componente lavori; la stazione appaltante provvederà successivamente a sommare a tale importo quello relativo agli oneri di sicurezza, pari a € 4.250,00 individuando in tal modo l'importo complessivo offerto dal concorrente.

4.3. Lista delle categorie

Nell'apposito campo della piattaforma Sintel il concorrente dovrà caricare la lista delle categorie, messa a disposizione dalla stazione appaltante tra la "Documentazione di Gara", debitamente compilata e sottoscritta digitalmente.

In tale documento, il concorrente dovrà indicare l'importo offerto per ciascuna lavorazione componente l'appalto, il corrispondente importo complessivo offerto per l'esecuzione dei lavori oggetto di gara, espresso al netto dell'IVA, nonché l'importo complessivo offerto, derivante dalla sommatoria tra l'importo offerto per l'esecuzione dei lavori e l'importo stimato dalla stazione appaltante per oneri di sicurezza non soggetti a ribasso (già indicati nel modello).

Nel medesimo documento, il Concorrente dovrà altresì indicare i **costi interni aziendali** concernenti l'adempimento alle disposizioni in materia di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro, nonché i **costi relativi alla manodopera**, di cui all'art. 95, comma 10, del D.Lgs 50/2016.

Si precisa che, in caso di discordanza tra l'importo lavori indicato nella lista delle categorie e l'importo lavori indicato sulla piattaforma Sintel, per il calcolo della graduatoria verrà utilizzato l'importo riportato in lettere nella lista delle categorie; in tale eventualità, se necessario, il Responsabile del Procedimento procederà alla rettifica della graduatoria generata automaticamente dalla piattaforma Sintel.

5. VALUTAZIONE DELLE OFFERTE E AGGIUDICAZIONE

5.1. CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE

In conformità alle previsioni dell'art. 1 c. 3 della L. 120/2020, la presente procedura sarà aggiudicata sulla base del minor prezzo offerto. La valutazione sarà effettuata dal Responsabile del Procedimento in apposita seduta.

5.2. ULTERIORI PRECISAZIONI

La Stazione appaltante si riserva il diritto:

- Di non procedere all'aggiudicazione nel caso in nessun preventivo risulti conveniente;
- Di sospendere, annullare, revocare, indire nuovamente o non aggiudicare la procedura motivatamente;
- Di non stipulare, motivatamente, il contratto, anche qualora sia intervenuta in

precedenza l'aggiudicazione.

6. AGGIUDICAZIONE E STIPULA DEL CONTRATTO

Concluse le operazioni di cui sopra, si provvederà alla verifica della sussistenza e persistenza, in capo all'aggiudicatario, dei requisiti dichiarati mediante l'acquisizione di tutta la documentazione necessaria.

La stazione appaltante, pertanto, provvederà a verificare il possesso dei requisiti in capo all'aggiudicatario (art. 81 D.Lgs 50/2016 e art. 71 del D.P.R. 445/2000). In caso di esito negativo, la Stazione Appaltante provvederà a risolvere di diritto il contratto con l'aggiudicatario.

Con l'operatore economico aggiudicatario sarà stipulato il contratto in forma di scrittura privata e in modalità **elettronica**, entro il termine di 60 (sessanta) giorni decorrenti dalla data della suddetta comunicazione di aggiudicazione definitiva.

Si precisa che, con "Risposta n. 7/E/2021" l'Agenzia delle Entrate ha comunicato che non è necessario presentare Marca da bollo all'atto della presentazione dell'offerta economica.

Si segnala tuttavia che, prima della stipula del contratto, verrà richiesta soltanto all'operatore economico aggiudicatario l'applicazione di n. 1 marca da bollo da **€ 16,00** (opportunamente annullata) su un foglio che contenga il nome della procedura, nonché i riferimenti dell'operatore economico stesso (denominazione e ragione sociale). L'operatore economico dovrà presentare copia del foglio sottoscritta con firma digitale del legale rappresentante dell'operatore economico (o persona munita di comprovati poteri di firma).

In caso di RTI costituendo, la firma dovrà essere apposta da i rappresentanti di tutti gli operatori economici.

Si precisa che, ai sensi dell'art. 103 del D.Lgs. 50/2016, prima della stipula del contratto, l'operatore economico aggiudicatario è tenuto a prestare apposita **garanzia definitiva** in favore dell'Ente committente, in misura almeno pari al 10,00% dell'importo contrattuale.

La data dell'avvenuta stipula del contratto sarà comunicata ai sensi dell'art. 76, c. 5, D.Lgs. 50/2016.

L'operatore economico aggiudicatario, all'atto della stipula del contratto, dovrà comprovare i poteri del rappresentante che sottoscriverà il contratto stesso, mediante produzione di idoneo documento autenticato nelle forme di legge (se non acquisito già nel corso della procedura).

Prima della stipula del contratto, l'Aggiudicatario dovrà altresì trasmettere **apposita polizza CAR**, avente i seguenti massimali:

Sezione A:

- Parte I – Opere: 49.000,00;
- Parte II – Opere preesistenti: 24.500,00;
- Parte III – Demolizioni e sgomberi: 2.450,00;

Sezione B: responsabilità civile per danni causati a terzi nel corso dell'esecuzione dei lavori con massimale minimo pari a € 500.000,00.

7. PRIVACY

I dati personali acquisiti dal Consorzio di Bonifica Est Ticino Villoresi in qualità di Titolare del trattamento verranno trattati sulla base di norme di legge che consentono il trattamento per l'esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri, per le finalità relative all'esecuzione delle reciproche obbligazioni derivanti dal rapporto contrattuale ed alle attività ad esse connesse. Il trattamento dei dati personali è necessario per la corretta gestione del rapporto contrattuale ed il loro conferimento è obbligatorio per attuare

le finalità sopra indicate. La loro mancata indicazione comporta l'impossibilità di adempimento delle relative obbligazioni contrattuali, nonché di dare corso agli adempimenti di legge.

Il trattamento dei dati personali avverrà conformemente ai principi di cui all'art. 5 del Reg. UE 679/2016: liceità, correttezza, trasparenza, limitazione delle finalità, minimizzazione dei dati, esattezza, limitazione della conservazione, integrità e riservatezza, anche tramite soggetti esterni nominati e/o autorizzati dal Titolare ai sensi dell'art. 28 Reg. UE 679/2016. I dati personali verranno conservati nel rispetto dell'art. 5.1. del Reg. UE 679/2016.

I dati personali potranno essere trattati sia con l'ausilio di strumenti automatizzati che manualmente, a mezzo di archivi cartacei. I dati personali dell'Appaltatore saranno diffusi tramite la pubblicazione sul sito internet dell'Ente per ottemperare ad obblighi di legge che sussistono in capo all'Ente; potranno altresì essere condivisi con i destinatari che tratteranno i dati in qualità di responsabili (art. 28 del Reg. UE 679/2016) e/o di persone fisiche che agiscono sotto l'autorità del Titolare e del Responsabile (art. 29 del Reg. UE 679/2016), per le finalità sopra indicate.

All'Appaltatore vengono riconosciuti in qualità di interessato i diritti di cui agli artt. 15 e ss. del Reg. UE 679/2016 che potranno essere esercitati tramite l'indirizzo privacy@etvilloresi.it. L'indirizzo di contatto del Responsabile della protezione dei dati (DPO) è dpo.estvilloresi@dpoprofessionalservice.it. L'informativa estesa "Privacy fornitori" ex art. 13 del Reg. UE 2016/679 (GDPR) è disponibile a richiesta o sul sito web www.etvilloresi.it – sezione Privacy.

8. MODELLO DI ORGANIZZAZIONE E GESTIONE E CODICE ETICO DELL'ENTE

L'Appaltatore prende atto che il Consorzio di Bonifica Est Ticino Villoresi ha adottato con deliberazione del Consiglio di Amministrazione n. 273 del 21 novembre 2017 e ss.mm.ii. un Codice Etico ed un Modello di organizzazione, gestione e controllo ("Modello") in conformità al Decreto Legislativo n. 231/2001, di cui dichiara di conoscere il contenuto. L'Appaltatore si impegna a rispettare e a far rispettare da chiunque operi in suo nome e per suo conto il Modello ed il Codice Etico del Consorzio di Bonifica Est Ticino Villoresi (accessibili all'indirizzo web: www.etvilloresi.it) e a non porre in essere comportamenti tali da determinare una violazione del Modello. L'inosservanza, da parte dell'Appaltatore, di una qualsiasi delle previsioni del Modello comporterà un inadempimento grave al contratto e potrà legittimare il Consorzio di Bonifica Est Ticino Villoresi a risolvere lo stesso ai sensi e per gli effetti di cui all'articolo 1456 Cod. Civ. Resta ferma l'esclusiva responsabilità a tutti gli effetti penali e civili, dell'Appaltatore e di chiunque operi in suo nome e per suo conto in relazione a tale inadempimento/inosservanza.

9. FORO COMPETENTE

Foro di competenza: Tribunale Amministrativo Regionale della Lombardia, Via Filippo Corridoni, 39 - Milano.

Il Responsabile del Procedimento

Ing. Valeria Chinaglia