

**Affidamento diretto, ai sensi dell'art. 1 comma 2 lettera a) della L. 120/2020, del servizio di manutenzione ordinaria del naviglio della Martesana e del C.A.P. villoresi zona Monza est: servizio di taglio erbe palustri e piccole attività del verde - Annualità 2023. CIG: 9882796541**

## **RICHIESTA DI PREVENTIVO**

### **1. INFORMAZIONI GENERALI**

Il Consorzio di Bonifica Est Ticino Villoresi, con sede in Milano, Via Ariosto n. 30, intende affidare un incarico avente ad oggetto il servizio di manutenzione ordinaria del naviglio della Martesana e del C.A.P. villoresi zona Monza est: servizio di taglio erbe palustri e piccole attività del verde (codice cpv 90641000-2 Servizi di pulizia di canali).

A tal fine si chiede, se d'interesse, di voler presentare il proprio miglior preventivo.

Si precisa che il servizio dovrà essere svolto secondo le modalità e alle condizioni previste, nel capitolato d'appalto e nei documenti posti a base dell'affidamento che, partecipando alla presente procedura, i concorrenti dichiarano di conoscere ed accettare integralmente.

### **2. DOCUMENTAZIONE AFFIDAMENTO**

La stazione appaltante mette a disposizione degli operatori economici i seguenti documenti:

- a) Lettera di richiesta di preventivo;
- b) Modello DGUE;
- c) Capitolato d'appalto;
- d) Elaborati tecnici;
- e) Listino prezzi;
- f) Schema di contratto;
- g) Modalità tecniche di utilizzo della piattaforma Sintel e modalità di fatturazione elettronica

I partecipanti dichiarano di accettare integralmente la documentazione sopra riportata

### **3. REQUISITI GENERALI**

- a) Non versare in una delle condizioni di esclusione di cui all'art. 80 del d. lgs. 50/2016;
- b) Registrazione alla piattaforma Sintel e iscrizione all'Elenco Fornitori Telematico della medesima piattaforma.

### **4. REQUISITI SPECIFICI DI PARTECIPAZIONE**

1. Iscrizione alla CCIAA con codice ATECO idoneo all'esecuzione della commessa.
2. Possesso di una polizza di Responsabilità Civile verso terzi con massimale almeno pari ad almeno € 500.000,00;
3. Avvenuto espletamento, nei dieci anni precedenti dalla data di invio della richiesta di preventivo, di servizi nel settore oggetto dell'affidamento (da intendersi quali servizi di taglio erbe), per un importo globale pari almeno all'importo complessivo messo a base d'asta della presente procedura.
4. Si precisa che, per la dimostrazione dei requisiti di cui al precedente punto 3, sono valutabili anche i servizi svolti per committenti privati, documentati attraverso certificati di buona e regolare esecuzione rilasciati dai medesimi o dichiarati dall'operatore economico che fornisce, su richiesta della stazione appaltante, prova dell'avvenuta esecuzione delle opere attraverso il certificato di collaudo o di regolare esecuzione, inerenti il servizio per il quale è stata svolta la prestazione, ovvero tramite copia del contratto e delle fatture relative alla prestazione medesima.
5. Possesso di attrezzatura idonea allo svolgimento della commessa. Per l'esecuzione del servizio l'appaltatore dovrà rendere disponibile almeno 4 barche idonee all'esecuzione delle attività previste nel capitolato con i relativi operatori.

## 5. BASE D'ASTA

Ai sensi dell'art. 32 comma 4 del d. lgs. 50/2016 la base d'asta è pari ad € 88.678,27, oltre IVA ed oneri, così suddivisa:

Servizi soggetti a ribasso	€ 86.842,95
Oneri della sicurezza non soggetti a ribasso	€ 1.835,32
<b>TOTALE A BASE D'ASTA</b>	<b>€ 88.678,27</b>

## 6. CONTENUTO, MODALITA' E TERMINE DI PRESENTAZIONE DEL PREVENTIVO

La presente procedura è svolta in conformità all'art. 1, comma 2, lettera a) della l. 120/2020.

I concorrenti sono tenuti a presentare il proprio preventivo attraverso la piattaforma telematica di e-Procurement Sintel, entro il termine ultimo fissato per la ricezione dello stesso indicato nella sezione "Dettaglio della procedura" della piattaforma citata.

Il preventivo deve contenere:

1. **Dichiarazione** di accettazione dei termini e delle condizioni di affidamento, resa mediante apposito *flag* sulla piattaforma telematica Sintel;
2. **DGUE**. Allegare il **DGUE**, messo a disposizione dalla Stazione Appaltante tra la documentazione di affidamento. Il DGUE dovrà essere sottoscritto digitalmente dal legale rappresentante dell'impresa o da un soggetto con comprovati poteri di firma come meglio specificato nella tabella sottostante. Il documento dovrà essere compilato in tutte le parti attinenti alla presente procedura, con le seguenti precisazioni:
  - a) La **Parte II – Sezione A**, va compilata inserendo le informazioni relative all'operatore economico, indicando anche se si intende partecipare alla procedura insieme ad altri nel campo "Forma della partecipazione";

- b) le attestazioni di cui alla **Parte II – Sezione B** del Documento di Gara Unico Europeo, devono essere rese mediante l'indicazione delle generalità di tutti i soggetti indicati dall'art. 80 c. 3 del d. lgs. 50/2016;
- c) nella **Parte II – sezione D** l'operatore economico deve indicare se intende usufruire del subappalto;
- d) le attestazioni di cui alla **Parte III – Sezione A** del Documento di Gara Unico Europeo, devono essere rese anche con riferimento a ciascuno dei soggetti indicati nell'articolo 80, comma 3, del Codice, così come specificato dal Comunicato del Presidente ANAC del 26 ottobre 2016;
- e) le attestazioni di cui alla **Parte III – Sezione A** del Documento di Gara Unico Europeo devono essere rese anche con riferimento a ciascuno dei soggetti indicati nell'articolo 80, comma 3 del Codice cessati nella carica nell'anno precedente la data di invio della presente richiesta di preventivo (anche per trasferimento, incorporazione, fusione societaria o cessione d'azienda);
- f) nella **Parte IV, sezione A**, nel campo **“Iscrizione in un registro commerciale”**, va indicata l'iscrizione alla CCIAA di riferimento;
- g) nella **Parte IV, sezione B**, nel campo **“eventuali altri requisiti economici o finanziari”**, il Concorrente deve indicare gli estremi della polizza di responsabilità civile verso terzi con il massimale della copertura;
- h) nella **Parte IV, sezione C**, nel campo **“Per gli appalti di servizi: prestazione di servizi del tipo specificato”**, vanno indicati i servizi analoghi di cui al punto 4.3 e 4.4 della presente richiesta di preventivo; per comodità di compilazione, l'elenco dei servizi può essere riportato in calce al DGUE, in apposita tabella, che riporti data di inizio e di completamento delle prestazioni, identità del committente, descrizione dell'intervento e importo (in caso di servizi pluriennali, non ancora terminati, indicare la quota già liquidata dal committente);
- i) nella **Parte IV, sezione C**, al punto 9) nel campo **“attrezzatura, del materiale e dell'equipaggiamento tecnico”**, il concorrente dovrà indicare il n. e la tipologia di barche messe a disposizione per lo svolgimento del servizio.
- j) la **Parte V** non si applica alla procedura in questione.
- k) la **Parte VI** va compilata con indicazione di luogo e data.

Forma di partecipazione	Modalità di produzione e firme digitali richieste
Forma singola	Allegare DGUE con firma digitale del professionista o del legale rappresentante (o persona munita di comprovati poteri di firma).
R.T.P. (sia costituito che costituendo)	Allegare DGUE per ciascun operatore economico componente il raggruppamento, sottoscritta con firma digitale dal professionista o dal legale rappresentante (o persona munita di comprovati poteri di firma).
Consorzio art. 46, c.1, lett. f), D.Lgs. 50/2016	Allegare DGUE per ciascun operatore economico per cui partecipa il consorzio, sottoscritta con firma digitale dal relativo legale rappresentante (o persona munita di comprovati poteri di firma). Allegare DGUE per il consorzio medesimo sottoscritta con firma digitale del relativo legale rappresentante (o persona munita di comprovati poteri di firma).

- 3. PassOE**, documento rilasciato dal Sistema telematico dell'ANAC, che attesta che l'operatore economico può essere verificato tramite AVCPASS. Il PASSOE dovrà essere acquisito inserendo il codice CIG della procedura e sottoscritto digitalmente dal legale rappresentante dell'Ente o da un soggetto con comprovati poteri di firma;

- 4. Accettazione del patto di integrità** in materia di contratti pubblici regionali ai sensi della DGR XI/11751 del 17 giugno 2019, nonché del Codice Etico e del Modello di Organizzazione del Consorzio Villorosi, adottati con deliberazione di CdA n. 273 del 21/11/2017 e s.m.i., scaricabili dal sito web [www.etvillorosi.it](http://www.etvillorosi.it), nella sezione "delibere", resa mediante apposito *flag* sulla piattaforma telematica Sintel;
- 5. Listino prezzi.** Il concorrente dovrà caricare nell'apposito campo della piattaforma Sintel il listino prezzi messo a disposizione dalla stazione appaltante, compilato in tutte le sue parti. Il modello deve essere sottoscritto digitalmente dal legale rappresentante o da un soggetto con comprovati poteri di firma.
- 6. Importo offerto per l'esecuzione del servizio**, da indicare in cifre, nell'apposito campo della piattaforma Sintel, al netto degli oneri di sicurezza e dell'IVA. Si precisa che la stazione appaltante provvederà a sommare, all'importo offerto dal concorrente, gli oneri di sicurezza, non soggetti a ribasso, pari a € 1.835,32 oltre IVA. Si precisa altresì che l'importo a base d'asta indicato sulla piattaforma Sintel è unicamente riferito alla componente servizi oggetto di ribasso.

**Si precisa che in caso di discordanza tra l'importo indicato nella piattaforma Sintel e quello indicato nel modello di offerta economica, sarà ritenuta valida la cifra inserita nel modello di offerta economica.**

**N.B.: come precisato nel documento allegato "Modalità tecniche per l'utilizzo della piattaforma Sintel" (cui si rimanda), in caso sia necessario allegare più di un file in uno dei campi predisposti nel percorso guidato "Invia offerta", questi devono essere inclusi in un'unica cartella compressa in formato .zip (o equivalente). La cartella .zip (o equivalente) non deve essere firmata digitalmente.**

## **7. CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE**

L'aggiudicazione avverrà secondo il criterio del minor prezzo, ai sensi della l. 120/2020, art. 1, c. 3.

## **8. DURATA**

Il servizio decorrerà a partire dalla stipula del contratto, ovvero, ai sensi dell'art. 32, c. 8, del d. lgs. 50/2016, dal verbale di avvio del servizio nelle more di legge e avrà durata pari a 1 anno, ovvero fino al 30/04/2024.

## **9. REVISIONE DEI PREZZI**

I prezzi offerti sono bloccati e non trova applicazione l'art. 1664 Codice Civile, ad eccezione delle revisioni dei prezzi previste dal decreto-legge 27 gennaio 2022, n. 4 (c.d. decreto sostegni-ter), nei limiti e con le modalità di cui all'art. 29 del medesimo decreto e della normativa in materia ad esso collegata.

Eventuali variazioni di prezzo verranno valutate dalla stazione appaltante solo a seguito di trasmissione da parte dell'appaltatore di apposita documentazione comprovante gli aumenti richiesti.

## **10. MODALITA' DI PAGAMENTO**

I pagamenti avvengono per stato di avanzamento dei lavori (SAL), ogni volta che il credito maturato al netto dell'offerta contrattuale e dell'IVA, raggiungerà l'importo di € 40.000,00.

La stazione appaltante effettuerà ciascun pagamento a 30 giorni data fattura, previa verifica d'ufficio del documento unico di regolarità contributiva (DURC) dell'aggiudicatario. Ai sensi e per gli effetti del d. lgs. 136/2010, l'aggiudicatario dovrà trasmettere alla stazione Appaltante, prima della stipula del contratto, apposita dichiarazione di tracciabilità finanziaria, contenente l'indicazione degli estremi di conto corrente su cui operare i pagamenti e le generalità dei soggetti abilitati ad operarvi.

La fatturazione avverrà in modalità elettronica; ciascuna fattura deve riportare il codice CIG della procedura ed l'indicazione del regime di split-payment a cui il Consorzio è soggetto, come dal documento "modalità di fatturazione elettronica" messo a disposizione dalla stazione appaltante.

## **11. CONTRATTO E STIPULA**

L'appalto è a corpo e a misura.

Le attività a corpo sono quelle che si riferiscono agli oneri di sicurezza.

Le attività a misura sono lavorazione 1, lavorazione 2, lavorazione 3 e lavorazione 4 indicate nel capitolato d'appalto.

L'importo contrattuale, risultante dal ribasso di offerta, pertanto, non è da considerarsi quale minimo garantito. Saranno devolute all'appaltatore le sole attività effettivamente eseguite sulla base del listino prezzi presentato in sede di affidamento.

Concluse le operazioni di affidamento, si provvederà alla verifica della sussistenza e persistenza, in capo all'aggiudicatario, dei requisiti dichiarati mediante l'acquisizione di tutta la documentazione necessaria.

La stazione appaltante, pertanto, provvederà a verificare il possesso dei requisiti in capo all'aggiudicatario (art. 81 D.Lgs 50/2016 e art. 71 del D.P.R. 445/2000). In caso di esito negativo, la Stazione Appaltante provvederà a risolvere di diritto il contratto con l'aggiudicatario.

Con l'aggiudicatario la stazione appaltante stipulerà un contratto in forma privata e in modalità elettronica.

Prima della stipula del contratto saranno richiesti i seguenti documenti:

- a) dichiarazione del Legale Rappresentante indicante la tracciabilità dei flussi finanziari che, in base alla Legge n. 136 del 13.08.2010, a pena della nullità del Contratto d'Appalto, dovrà evidenziare gli estremi identificativi dei conti correnti dedicati entro sette giorni dalla loro accensione nonché le generalità e il codice fiscale delle persone delegate ad operare su di essi;
- b) applicazione di n.1 marca da bollo da € 16,00 (opportunamente annullata) su un foglio che contenga il nome della procedura, nonché i riferimenti dell'operatore economico stesso (denominazione e ragione sociale). Il foglio dovrà essere presentato con sottoscrizione del legale rappresentante della società (o persona munita di comprovati poteri di firma);
- c) Garanzia fideiussoria definitiva, ai sensi dell'art. 103 del d. lgs. 50/2016, per un importo pari al 10,00% dell'importo contrattuale, ai sensi e con le modalità previste dall' art. 3 dello schema tipo 1.2 del Decreto Ministero delle Attività produttive del 12 marzo 2004 n.123, eventualmente da ridurre ai sensi dell'art. 93

- comma 7 del D.Lgs. 50/2016; la fideiussione dovrà prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale e la sua operatività entro 15 giorni a semplice richiesta scritta della Stazione Appaltante;
- d) Copia della polizza di responsabilità civile, in corso di validità, con un massimale pari ad almeno € 500.000,00.
- e) comprova dell'avvenuto espletamento dei servizi analoghi di cui ai punti 4.3. e 4.4. della presente richiesta di preventivo;

## 12. ULTERIORI INFORMAZIONI

La stazione appaltante si riserva il diritto:

- Di **non procedere all'aggiudicazione** nel caso in cui nessun preventivo risulti conveniente in relazione all'oggetto contrattuale;
- Di sospendere, annullare, revocare, indire nuovamente o non aggiudicare la procedura motivatamente;
- Di non stipulare, motivatamente, il contratto, anche qualora sia intervenuta in precedenza l'aggiudicazione;
- Di richiedere all'operatore economico di completare o di fornire chiarimenti in ordine al contenuto della documentazione e delle dichiarazioni presentate.
- In caso di inadempimento anche parziale, alle modalità di esecuzione dell'incarico previste dalla normativa vigente e dal contratto o in caso di mancato rispetto delle modalità esecutive offerte in sede di gara, il Consorzio si riserva la facoltà di applicare una **penale pari all'1,00%** (uno per mille) dell'importo contrattuale per ogni giorno di durata dell'inadempimento, fermo restando il ristoro dell'eventuale ulteriore danno patito dal Consorzio.

## 13. Clausola tracciabilità e trasparenza

L'Aggiudicatario del contratto, nonché le filiere dei subcontraenti coinvolti nella esecuzione, saranno tenuti al pieno rispetto di quanto previsto dal comma 2 dell'articolo 105 del Dlgs 50/2016, dal comma 1 dell'articolo 3 della legge 136/2010 e dall'articolo 17 della legge 55/1990. Le informazioni non sensibili trasmesse alla Amministrazione aggiudicatrice in applicazione delle suddette norme, saranno pubblicate sul profilo committente della stessa e rese accessibili al pubblico per tutta la durata del contratto ed almeno fino al collaudo definitivo dello stesso. La mancata trasmissione delle informazioni di cui alle norme richiamate sarà sanzionata con il divieto, per l'Affidatario, di entrare a far parte del processo produttivo originato dal contratto, secondo quanto specificato nella "norma di contratto T&T - Trasparenza e Tracciabilità". L'amministrazione, ai sensi del comma 9 dell'articolo 3 della legge 136/2010 verificherà che nei contratti sottoscritti dall'Aggiudicatario e dai sub contraenti a qualsiasi livello della filiera dei subcontratti, a pena di nullità assoluta, sia inclusa la norma di contratto T&T-Trasparenza e Tracciabilità con la quale ciascuno di essi assume gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla Legge n. 136/2010".

## 14. PRIVACY

I dati personali acquisiti dal Consorzio di Bonifica Est Ticino Villoresi in qualità di Titolare del trattamento verranno trattati sulla base di norme di legge che consentono il trattamento per l'esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri, per le finalità relative all'esecuzione delle reciproche obbligazioni derivanti dal rapporto contrattuale ed alle attività ad esse connesse. Il trattamento dei dati personali è necessario per la corretta gestione del rapporto contrattuale ed il loro conferimento è obbligatorio per attuare le finalità sopra indicate. La loro mancata indicazione comporta l'impossibilità di adempimento delle relative obbligazioni contrattuali, nonché di dare corso agli adempimenti di legge.

Il trattamento dei dati personali avverrà conformemente ai principi di cui all'art. 5 del Reg. UE 679/2016: liceità, correttezza, trasparenza, limitazione delle finalità, minimizzazione dei dati, esattezza, limitazione della conservazione, integrità e riservatezza, anche tramite soggetti esterni nominati e/o autorizzati dal Titolare ai sensi dell'art. 28 Reg. UE 679/2016. I dati personali verranno conservati nel rispetto dell'art. 5.1. del Reg. UE 679/2016.

I dati personali potranno essere trattati sia con l'ausilio di strumenti automatizzati che manualmente, a mezzo di archivi cartacei. I dati personali dell'Appaltatore saranno diffusi tramite la pubblicazione sul sito internet dell'Ente per ottemperare ad obblighi di legge che sussistono in capo all'Ente; potranno altresì essere condivisi con i destinatari che tratteranno i dati in qualità di responsabili (art. 28 del Reg. UE 679/2016) e/o di persone fisiche che agiscono sotto l'autorità del Titolare e del Responsabile (art. 29 del Reg. UE 679/2016), per le finalità sopra indicate.

All'Appaltatore vengono riconosciuti in qualità di interessato i diritti di cui agli artt. 15 e ss. del Reg. UE 679/2016 che potranno essere esercitati tramite l'indirizzo [privacy@etvilloresi.it](mailto:privacy@etvilloresi.it). L'indirizzo di contatto del Responsabile della protezione dei dati (DPO) è [dpo.estvilloresi@dpoprofessionalservice.it](mailto:dpo.estvilloresi@dpoprofessionalservice.it). L'informativa estesa "Privacy fornitori" ex art. 13 del Reg. UE 2016/679 (GDPR) è disponibile a richiesta o sul sito web [www.etvilloresi.it](http://www.etvilloresi.it) – sezione Privacy.

## **15. RISPETTO DEL MODELLO DI ORGANIZZAZIONE E GESTIONE E DEL CODICE ETICO DELL'ENTE**

Il concorrente si impegna, per sé e anche per i propri collaboratori, i propri amministratori, sindaci, dipendenti e/o rappresentanti, ai sensi e per gli effetti dell'art. 1381 del codice civile, a non commettere azioni od omissioni che possano comportare la commissione anche di uno solo degli illeciti rilevanti ai sensi del Decreto 231, a rispettare tutte le normative di legge applicabili e vigenti nello svolgimento della propria attività, nonché a rispettare i precetti di cui al medesimo Decreto 231/2001 e alle sue eventuali successive modifiche ed integrazioni secondo quanto previsto dal Codice Etico e dal Modello, adottato dal Consorzio di Bonifica con deliberazione del Consiglio di Amministrazione n. 22 del 22 giugno 2018, nonché a rispettare tutti gli altri precetti del medesimo Modello, di cui l'Appaltatore dichiara di essere a conoscenza con la partecipazione alla presente procedura. Resta ferma l'esclusiva responsabilità a tutti gli effetti penali e civili, della società o e/o del suo personale in relazione a tale inadempimento/inosservanza.

## **16. INFORMAZIONI E CHIARIMENTI**

Eventuali richieste di chiarimenti potranno essere inviate, entro il termine ultimo di ricezione delle offerte, mediante la funzionalità "Comunicazioni" presente sulla piattaforma Sintel o a mezzo e-mail all'indirizzo [marco.tresoldi@etvilloresi.it](mailto:marco.tresoldi@etvilloresi.it)

Il Responsabile del Procedimento

Geom. Andrea Ferrari