

## **Lavori di messa in sicurezza delle soglie di fondo presenti sul Naviglio Grande ad Abbiategrasso e Gaggiano in corrispondenza delle bocche Panigarola e Carbonizza**

### **RICHIESTA DI PREVENTIVO**

#### **1. INFORMAZIONI GENERALI**

Il Consorzio di bonifica Est Ticino Villoresi, con sede in Milano, Via Ariosto n. 30, intende affidare un incarico avente ad oggetto i lavori di messa in sicurezza delle soglie di fondo presenti sul Naviglio Grande ad Abbiategrasso e Gaggiano in corrispondenza delle bocche Panigarola e Carbonizza, così come dettagliati nella documentazione tecnica posta a base dell'affidamento.

A tal fine si chiede, se d'interesse, di voler presentare il proprio migliore preventivo.

#### **2. DOCUMENTAZIONE POSTA A BASE DELL'AFFIDAMENTO**

Al fine di consentire la presentazione del preventivo, la stazione appaltante mette a disposizione dei concorrenti la seguente documentazione:

- Richiesta di preventivo (il presente documento);
- Modello DGUE;
- Documentazione tecnica;
- Modello offerta economica;
- Schema di contratto;
- Modalità di fatturazione;
- Modalità tecniche utilizzo Sintel;

#### **3. CARATTERISTICHE CONTRATTUALI**

- L'appalto è a corpo e a misura.
- L'Appaltatore ha l'obbligo di assicurare la tracciabilità dei flussi finanziari, ai sensi e per gli effetti della l. 136/2010.
- Le prestazioni contrattuali sono subappaltabili nel rispetto di quanto previsto dall'art. 119 del d.lgs. 36/2023.
- Il contratto collettivo nazionale applicabile al personale dipendente impiegato nell'appalto è quello per i lavoratori dipendenti delle imprese artigiane e delle piccole e medie imprese industriali dell'edilizia e affini (F015). Resta ferma la possibilità dell'operatore economico di indicare nella propria offerta il differente contratto collettivo da esso applicato purché garantisca ai dipendenti le stesse tutele di quello indicato dalla stazione appaltante
- In conformità all'art. 60 del d. lgs. 36/2023 è prevista la possibilità, in corso d'opera, di procedere alla revisione dei prezzi contrattuali, qualora:

- l'evento che comporta la revisione dei prezzi abbia natura oggettiva e non predeterminabile al momento della stipula del contratto;
- la variazione del prezzo risulti complessivamente superiore al 5 per cento del valore del contratto.

In tali casi, la stazione appaltante procederà alla rinegoziazione dei prezzi contrattuali, nella misura dell'80 per cento della variazione stessa depurata dall'alea del 5,00%, in relazione alle prestazioni da eseguire.

- Fatto salvo il diritto al risarcimento dell'ulteriore danno, in caso di mancato rispetto del termine stabilito per l'ultimazione dei lavori, la Committente si riserva il diritto di applicare una penale giornaliera pari all'1‰ (uno per mille) dell'importo contrattuale.

#### 4. REQUISITI GENERALI

- a) Non versare in una delle condizioni di esclusione di cui agli artt. 94 e 95 del d. lgs. 36/2023;

**Ai sensi dell'articolo 24 del d. lgs. 36/2023, l'assenza delle cause di esclusione di cui agli articoli 94 e 95 del d. lgs. 36/2023, avviene anche attraverso l'utilizzo della Banca Dati ANAC e, specificatamente, mediante il Fascicolo virtuale dell'operatore economico.**

**Ciascun concorrente è tenuto a registrarsi al sistema relativo al FVOE, accedendo al link (Servizi ad accesso riservato – FVOE) sul Portale dell'ANAC, sulla base delle istruzioni ivi contenute, indicando i propri dati identificativi.**

**La verifica del possesso dei requisiti avviene secondo le indicazioni contenute nel provvedimento ANAC n. 262 del 20/6/2023, in particolare secondo la modalità interfaccia utente per l'accesso al FVOE 2.0.**

**Fino a nuove indicazioni di ANAC, la verifica del possesso dei requisiti è subordinata per il FVOE 2.0 ai meccanismi di autorizzazione previsti dall'articolo 5 della Delibera ANAC 262/2023**

- b) Registrazione alla piattaforma Sintel e iscrizione, sulla piattaforma stessa, all'Elenco Fornitori Telematico.

#### 5. REQUISITI SPECIFICI DI PARTECIPAZIONE

- a) Iscrizione alla CCIAA con codice ATECO idoneo all'esecuzione della commessa;
- b) Possesso di attestazione **SOA in categoria OG8, classifica I**;
- c) **In alternativa** al precedente punto b), ai sensi dell'art. 28 dell'allegato II.12 del Codice Appalti, i concorrenti possono dimostrare il requisito tecnico-organizzativo secondo le seguenti modalità:
  - Importo dei lavori analoghi (intendendosi per questi lavori rientranti nella categoria OG8) eseguiti direttamente, nel quinquennio antecedente la data di trasmissione della presente richiesta di preventivo, non inferiore all'importo del contratto da stipulare;
  - Costo complessivo sostenuto per il personale dipendente non inferiore al quindici per cento dell'importo dei lavori eseguiti nel quinquennio antecedente la data di trasmissione della presente richiesta di preventivo;

- o Possesso di adeguata attrezzatura tecnica.

## 6. BASE D'ASTA

Ai sensi dell'art. 14, comma 4, del d. lgs. 36/2023, il valore complessivo posto a base d'asta è il seguente, espresso al netto dell'IVA:

Lavori in appalto soggetti a ribasso	€ 114.261,65
Oneri di sicurezza non soggetti a ribasso	€ 1.478,42
Manodopera non soggetta a ribasso	€ 23.763,24
<b>Totale a base di gara</b>	<b>€ 139.503,31</b>

Si precisa che, ai sensi dell'art. 41, c. 14, i costi della manodopera sono scorporati dall'importo assoggettato al ribasso. Resta ferma la possibilità per l'operatore economico di dimostrare che il ribasso complessivo dell'importo deriva da una più efficiente organizzazione aziendale.

I Lavori afferiscono alla categoria OG8 "OPERE FLUVIALI, DI DIFESA, DI SISTEMAZIONE IDRAULICA E DI BONIFICA", classifica I

## 7. CONTENUTO, MODALITA' E TERMINE DI PRESENTAZIONE DEL PREVENTIVO

La presente procedura è svolta in conformità all'art. 50, comma 1, lettera a) del d. lgs. 36/2023.

Il concorrente è tenuto a presentare il proprio preventivo attraverso la piattaforma telematica di e-Procurement Sintel, entro il termine ultimo fissato per la ricezione dello stesso indicato nella sezione "Dettaglio della procedura" della piattaforma citata.

Si precisa che ciascun documento caricato sulla piattaforma deve essere sottoscritto digitalmente dal legale rappresentante del Concorrente o da soggetto in possesso di comprovati poteri di firma; si precisa altresì che le cause di esclusione per carenze documentali o errata presentazione degli elaborati verranno valutate ai sensi dell'art. 101 del d. lgs. 50/2016.

Il preventivo deve contenere:

**1. E-DGUE.** Allegare il Modello E-DGUE, messo a disposizione dalla stazione appaltante tra la documentazione di gara firmato digitalmente. L'operatore economico per compilare il DGUE dovrà utilizzare la piattaforma messa a disposizione da Consip all'indirizzo <https://www.acquistinretepa.it/esp-dgue/#!/start>.

Il servizio è utilizzabile a seguito di login. Nel menu "Servizi" bisogna selezionare "E-DGUE". Il percorso inizia con le selezioni seguenti:

- Chi è a compilare il DGUE? >> Sono un operatore economico
- Che operazione si vuole eseguire? >> Importare un DGUE

Selezionare operatore economico e caricare il file DGUE in formato XML. Compilare il DGUE e caricarlo successivamente su Sintel, firmato digitalmente.

Il DGUE deve essere compilato nelle seguenti sezioni:

- a) La **Parte I** è già stata compilata dalla Stazione Appaltante;
- b) Nella **Parte II - Sezione A** il concorrente deve indicare, oltre ai propri dati identificativi ed alle informazioni generali, gli estremi dell'**attestazione SOA** in

categoria **OG8, classifica I**; il possesso dell'attestazione SOA comprende tutti i criteri di selezione richiesti dalla Stazione Appaltante (nel caso in cui il concorrente fosse sprovvisto dell'attestazione SOA, si veda successiva lettera f);

- c) Nella **Parte II - Sezione B** il concorrente deve indicare i dati delle persone abilitate ad agire come rappresentanti dell'operatore economico;
- d) Nella **Parte II, sezione D**, vanno indicate le eventuali parti del contratto che il concorrente intende eventualmente subappaltare, entro i limiti previsti dall'art. 119 del d. lgs. 36/2023;
- e) Nella **Parte IV, sezione A**, il Concorrente deve indicare gli estremi di iscrizione alla **CCIAA**, nel campo "Iscrizione in un registro professionale o commerciale";
- f) Nella **Parte IV, sezione C, punto 1a)**, il Concorrente **non** in possesso di attestazione SOA in categoria OG8, Classifica I, deve indicare:
  - 1. Un elenco dei lavori analoghi a quelli oggetto della presente richiesta di preventivo, svolti, regolarmente e con buon esito, nell'ultimo quinquennio (si veda punto 3 lettera c) della presente richiesta di preventivo), per un importo complessivo almeno pari alla base d'asta dei lavori in oggetto.  
Per ogni lavoro dovrà essere indicata una breve descrizione delle opere eseguite, le date di inizio e di fine, l'importo contrattuale ed il Committente;
  - 2. Il costo complessivo sostenuto per il personale dipendente in relazione ai lavori indicati;
  - 3. Il possesso di idonea attrezzatura per l'esecuzione dei lavori di cui in oggetto.Per facilità di compilazione, l'elenco dei lavori analoghi, il costo sostenuto per il personale e la dichiarazione circa il possesso di idonea attrezzatura per lo svolgimento dei lavori in oggetto possono essere riportati in calce al DGUE.
- g) la **Parte V** non si applica alla procedura in questione;
- h) La **Parte VI** va compilata con indicazione di luogo e data.

**2. Accettazione** dei termini e delle condizioni di gara, resa mediante apposito *flag* sulla piattaforma Sintel, con la quale il concorrente dichiara di accettare integralmente tutta la documentazione posta a base dell'affidamento.

**3. Impegni operatore economico.** Ai sensi dell'art. 102 del d. lgs. 36/2023, l'operatore economico dovrà allegare apposito documento messo a disposizione dalla stazione appaltante con cui si impegna a:

- a. garantire l'applicazione del contratto collettivo nazionale indicato dalla stazione appaltante, ovvero del contratto indicato dall'appaltatore con tutele equivalenti;
- b. garantire le stesse tutele economiche e normative per i lavoratori in subappalto rispetto ai dipendenti dell'appaltatore e contro il lavoro irregolare;
- c. garantire le pari opportunità generazionali, di genere e di inclusione lavorativa per le persone con disabilità o svantaggiate.

La stazione appaltante verificherà tali impegni solo all'impresa aggiudicataria della presente procedura attraverso l'ottenimento della visura camerale, della certificazione, presso gli enti competenti, del rispetto della legge 68/99 sui disabili e richiedendo ai subappaltatori apposita idoneità tecnico – professionale.

Qualora il concorrente non fosse tenuto alla disciplina legge 68/1999, l'impegno si intende assolto.

**4. Accettazione del patto di integrità** in materia di contratti pubblici regionali ai sensi della DGR n. 1751 del 17/06/2019 nonché del Codice Etico e del Modello di Organizzazione

del Consorzio Villorresi, adottati con deliberazione di CdA n. 273 del 21/11/2017 e s.m.i., scaricabili dal sito web [www.etvillorresi.it](http://www.etvillorresi.it), nella sezione "delibere";

- 5. Modello offerta economica**, messo a disposizione dalla stazione appaltante tra la documentazione di affidamento, sottoscritto digitalmente dal legale rappresentante (o persona munita di comprovati poteri di firma) del concorrente, riportante:
- l'importo lavori offerto per l'esecuzione della commessa;
  - i costi della manodopera;
  - ribasso d'asta;
  - il costo degli oneri aziendali (già ricompresi nell'importo lavori offerto).

- 6. Importo offerto per l'esecuzione dei lavori**, come risultante dalla compilazione del documento di cui al precedente punto 5, da indicare in cifre, al netto dell'IVA, nell'apposito campo della piattaforma Sintel.

**N.B.: Si precisa che la stazione appaltante provvederà a sommare, all'importo lavori offerto dal concorrente, gli oneri di sicurezza, non soggetti a ribasso, pari a € 1.478,42, oltre IVA, determinando in tal modo l'importo contrattuale complessivo.**

**Si precisa altresì che l'importo posto a base d'asta sulla piattaforma Sintel è unicamente riferito alla componente dei lavori e della manodopera.**

Si precisa infine che, come indicato nel documento allegato "Modalità tecniche per l'utilizzo della piattaforma Sintel" (cui si rimanda), in caso sia necessario allegare più di un file in uno dei campi predisposti nel percorso guidato "Invia offerta", questi devono essere inclusi in un'unica cartella compressa in formato .zip (o equivalente). La cartella .zip (o equivalente) non deve essere firmata digitalmente.

## **8. CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE**

L'aggiudicazione avverrà secondo il criterio del minor prezzo.

## **9. TEMPISTICA DI SVOLGIMENTO E PENALI**

La tempistica di esecuzione dei lavori è pari a **45 (quarantacinque)** giorni naturali e consecutivi, decorrenti dalla data di consegna degli stessi, come meglio dettagliato nella documentazione progettuale messa a disposizione dalla stazione appaltante.

In caso di mancato rispetto della tempistica di esecuzione, per ogni giorno naturale e consecutivo di ritardo verrà applicata una penale pari al 1,00‰ (uno per mille) dell'importo contrattuale.

## **10. MODALITA' DI PAGAMENTO**

Le spettanze relative all'incarico verranno liquidate secondo le seguenti modalità:

- Pe stati di avanzamento al raggiungimento del 50 % dei lavori, a seguito di trasmissione del certificato di pagamento da parte della stazione appaltante, a 30 giorni dalla trasmissione della relativa fattura da parte dell'appaltatore;
- Rata di saldo a conclusione dei lavori previa sottoscrizione di apposita polizza della rata di saldo, ai sensi dell'art. 102 comma 3 del d. lgs. 36/2023.

La stazione appaltante effettuerà ciascun pagamento previa verifica d'ufficio del documento unico di regolarità contributiva (DURC) dell'aggiudicatario. Ai sensi e per gli

effetti del d. lgs. 136/2010, l'aggiudicatario dovrà trasmettere alla stazione Appaltante, prima della stipula del contratto, apposita dichiarazione di tracciabilità finanziaria, contenente l'indicazione degli estremi di conto corrente su cui operare i pagamenti e le generalità dei soggetti abilitati ad operarvi.

La fatturazione avverrà in modalità elettronica; ciascuna fattura deve riportare il codice CIG della procedura e l'indicazione del regime di split-payment cui il Consorzio è soggetto, come meglio specificato nel documento "Modalità di fatturazione" messo a disposizione dalla stazione appaltante tra la documentazione di affidamento.

## 11. STIPULA DEL CONTRATTO

Con l'Appaltatore verrà stipulato in forma di scrittura privata, con sottoscrizione digitale.

Prima della sottoscrizione del contratto, l'Appaltatore è tenuto a inviare la seguente documentazione:

- a) Dichiarazione del Legale Rappresentante indicante la tracciabilità dei flussi finanziari che, in base alla Legge n. 136 del 13/08/2010, dovrà evidenziare gli estremi identificativi dei conti correnti dedicati entro sette giorni dalla loro accensione nonché le generalità e il codice fiscale delle persone delegate ad operare su di essi;
- b) Garanzia fideiussoria definitiva, ai sensi dell'art. 117 e 53 comma 4 del d. lgs. 36/2023, per un importo pari almeno al 5,00 % dell'importo contrattuale, ai sensi e con le modalità previste dall' art. 3 dello schema tipo 1.2 del Decreto Ministero delle Attività produttive del 12 marzo 2004 n.123, eventualmente da ridurre ai sensi dell'art. 106 comma 8 del D.Lgs. 36/2023; la fideiussione dovrà prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale e la sua operatività entro 15 giorni a semplice richiesta scritta della Stazione Appaltante;
- c) garanzia assicurativa stipulata nella forma «Contractors All Risks» (C.A.R.) che deve prevedere per la parte A:
  - a. partita 1) per le opere oggetto del contratto: pari all'importo contrattuale;
  - b. partita 2) per le opere preesistenti: euro 500.000,000;
  - c. partita 3) per demolizioni e sgomberi: euro 150.000,00.

e per la parte B una responsabilità civile per danni causati a terzi (R.C.T.) per una somma assicurata (massimale/sinistro) non inferiore ad euro 500.000,00

- d) Marca da bollo. L'operatore economico dovrà fornire n.1 marca da bollo da € 40,00 (opportunamente annullata) su un foglio che contenga il nome della procedura, nonché i riferimenti dell'operatore economico stesso (denominazione e ragione sociale). Il foglio dovrà essere presentato con sottoscrizione del legale rappresentante della società (o persona munita di comprovati poteri di firma);

## 12. ULTERIORI INFORMAZIONI

a. La stazione appaltante si riserva il diritto:

- Di **non procedere all'aggiudicazione** nel caso in cui il preventivo non risulti conveniente in relazione all'oggetto contrattuale;
- Di sospendere, annullare, revocare, indire nuovamente o non aggiudicare la procedura motivatamente;

- Di non stipulare, motivatamente, il contratto, anche qualora sia intervenuta in precedenza l'aggiudicazione;
- Di richiedere agli operatori economici di completare o di fornire chiarimenti in ordine al contenuto della documentazione e delle dichiarazioni presentate.

### **13. CLAUSOLA T&T**

L'Aggiudicatario del contratto, nonché le filiere dei subcontraenti coinvolti nella esecuzione, saranno tenuti al pieno rispetto di quanto previsto dal comma 2 dell'articolo 105 del Dlgs 50/2016, dal comma 1 dell'articolo 3 della legge 136/2010 e dall'articolo 17 della legge 55/1990. Le informazioni non sensibili trasmesse alla Amministrazione aggiudicatrice in

applicazione delle suddette norme, saranno pubblicate sul profilo committente della stessa e rese accessibili al pubblico per tutta la durata del contratto ed almeno fino al collaudo definitivo dello stesso. La mancata trasmissione delle informazioni di cui alle norme richiamate sarà sanzionata con il divieto, per l'Affidatario, di entrare a far parte del processo produttivo originato dal contratto, secondo quanto specificato nella "norma di contratto T&T - Trasparenza e Tracciabilità". L'amministrazione, ai sensi del comma 9 dell'articolo 3 della legge 136/2010

verificherà che nei contratti sottoscritti dall'Aggiudicatario e dai sub contraenti a qualsiasi livello della filiera dei subcontratti, a pena di nullità assoluta, sia inclusa la norma di contratto T&T-Trasparenza e Tracciabilità con la quale ciascuno di essi assume gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla Legge n. 136/2010.

### **14. INFORMAZIONI E CHIARIMENTI**

Eventuali richieste di chiarimenti potranno essere inviate, entro il termine ultimo di ricezione delle offerte, mediante la funzionalità "Comunicazioni" presente sulla piattaforma Sintel o a mezzo e-mail all'indirizzo [marcello.paba@etvilloresi.it](mailto:marcello.paba@etvilloresi.it).

Il Responsabile del Progetto

Ing. Stefano Burchielli